



NARVA PÄHKLI MÄE KOOLI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS

Kinnitatud direktori 23. oktoobri 2025.a. käskkirjaga nr 19.2-12/1837

§ 1. Õpilasesinduse kujundamise kord

- 1.1. Õpilasesindus (edaspidi ÕE) valitakse IV-IX kl. septembris. ÕE liikmete hulgast valitakse esimees ja 2 aseesimeest ning protokollija.
- 1.2. ÕE juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kokkulepetest kooli juhtkonna ja ÕE vahel, ÕE põhimäärusest, samuti ka Eesti Vabariigi kehtivatest seadustest.
- 1.3. ÕE ei ole juriidiline isik.
- 1.4. ÕE tegevuse eesmärkideks on:
 - 1.4.1. õpilasühisuse vastutuse tõstmine koolikohustuste täitmisel ja õpilaste huvide ja seaduslike õiguste kaitse;
 - 1.4.2. abi koolielu organiseerimisel; kooli traditsioonide järgimine ja nende arendamine;
 - 1.4.3. õpilastevahelise ning õpetajate ja kooli juhtkonnaga viisaka suhtlemise ja korrektse käitumise kujundamine, probleemsete situatsioonide lahendamisele kaasaaitamine;
 - 1.4.4. koostöö teiste organisatsioonidega;
 - 1.4.5. eneserealiseerimise võimaluse andmine aktiivsetele õpilastele;
 - 1.4.6. kindlustada ÕE arengus järjepidevus.

§ 2. ÕE õigused ja kohustused

- 2.1. Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE liikmetel õigus:
 - 2.1.1. osaleda koolielu organiseerimisel, organiseerida õpilaste koosolekuid esindajate valimiseks hoolekogu ja õppenõukogu koosseisu;
 - 2.1.3. osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel;
 - 2.1.4. kasutada nii kooli õppematerjale kui ka, vastavalt kokkuleppele, kooli arvele laekunud ÕE sihtfinantseeringuid;
 - 2.1.5. kaitsta õpilaste huve;

- 2.1.6. direktori loal viia läbi küsitlusi ning analüüsida nende tulemusi, lähtudes sellest teha ettepanekuid huvitatud isikule;
- 2.1.7. korraldada ja läbi viia üritusi;
- 2.1.9. luua sidemeid noorsoo-organisatsioonide ja teiste koolide ÕE-ga;
- 2.1.11. osaleda õppenõukogu ja hoolekogu töös;
- 2.1.12 teha koostööd direktori määratud koolitöötajatega ÕE küsimustel.

§ 3. ÕE kohustub:

- 3.1. Järgida kooli põhimäärust ja kooli kodukorda, pidada kinni kirjalikest ja suulistest kokkulepetest ÕE ja kooli juhtkonna vahel.
- 3.2. Mitte sekkuda õppeprotsessi ja töötada kooli töötajatega koostöös.

§4. Töökord

- 4.1. ÕE tegevuse aluseks on ÕE põhimäärus.
- 4.1.1. ÕE koosolekud protokollitakse.
- 4.2.1. Iga ÕE liikmel on hääleõigus.
- 4.3. ÕE tegevus toimub väljaspool õppeprotsessi ja õppeaega.
- 4.4. ÕE koosolekud toimuvad mitte harvemini kui 1 kord õppetrimestris.
- 4.5. ÕE koosolek on täieõiguslik, kui sellel osaleb mitte vähem kui 1/2 ÕE liikmetest.
- 4.6. ÕE kompetentsi kuuluvad:
 - 4.6.1. ÕE esimehe valimised;
 - 4.6.2. ÕE kahe aseesimehe valimised;
 - 4.6.3. ÕE protokollija valimised;
 - 4.6.4. ÕE liikmest vabastamine;
 - 4.6.5. plaanide ja aruannete läbivaatamine ja kinnitamine;
 - 4.6.6. ettepanekute ja avalduste esitamine kooli juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule;
 - 4.6.8. muudatuste sisseviimine ÕE põhimäärusesse;
 - 4.6.9. ÕE ühinemise küsimused teiste linna- või riiklike omavalitsuste struktuuridega.
- 4.8. ÕE otsused võetakse vastu lahtise hääletuse teel, erand, kui kinnist hääletamist nõudis enamus osavõtvatest liikmetest.
- 4.9. Arutatavad küsimused, vastuvõetud otsused, anketeerimine teatatakse klassidele, klassijuhatajatele, samuti pannakse välja kooli koduleheküljele, kooli stendidele ÕE esindajate poolt.
- 4.10. ÕE koosoleku käik protokollitakse, otsus fikseeritakse protokollis. Protokoll ja otsus allkirjastatakse ÕE esimehe ja protokollija poolt. Esimehe ja protokollija puudumise korral võtab esimehe funktsiooni üle aseesimees, protokollija valitakse koosolekul. Poolt-ja vastuhäälte võrdse arvu korral on otsustavaks ÕE esimehe, tema äraolekul aseesimehe hääle.
- 4.11. ÕE koosolekute protokollid säilitatakse vastavalt kooli asjaajamiskorrale. Protokollidega võib tutvuda kooli dokumentideregistris https://dhs.narva.ee/?page=pub_startup&desktop=57835&tid=1&u=20101006132412=20090115080707&desktop=57835®ister.
- 4.12. Põhjendatud ettepanekud ÕE liikmest vabastamiseks võib esitada iga ÕE esindaja, kui klassi

esindaja ei täida määratud ülesandeid.

4.13. Juhatus: esimees, aseesimehed, protokollija.

4.13.1. Juhatus valitakse demokraatliku hääletamise teel üheks aastaks.

4.13.2. Esimees juhib tegevust ja korraldab ÕE tööd.

4.13.3 Aseesimees täidab esimehe funktsioone esimehe puudumisel.

4.13.4. Protokollija vastutab õige ja õigeaegse protokollide vormistamise ja protokollide üleandmise eest.

4.14. Juhatus ülesanneteks on:

4.14.1. ÕE otsuste elluviimine;

4.14.3. võtta vastu otsuseid kooli juhtkonna, õppenõukogu, hoolekogu, ÕE esindajate ja õpilaste poolt tehtud ettepanekute realiseerimiseks;

4.14.5. täita kooli juhtkonnaga saavutatud kokkulepped.

4.14.6. ÕE põhimääruse eesmärkide saavutamiseks viib iseseisvalt läbi üritusi.

4.15. ÕE ettepanekud esimehe enneaegse vabastamise või asenduse kohta võib teha ÕE juhatus või ÕE esindaja (esindajad), kui:

4.15.1. esimees ei saa hakkama oma tegevusega madala aktiivsuse, haiguse, madala õppeedukuse või teiste põhjuste tõttu;

4.15.2. esimehe tegevus ei vasta ÕE või kooli põhimäärusele, esimees rikub või ignoreerib ÕE volitusi, ei täida juhatuse otsuseid või kooli juhatusega sõlmitud lepinguid.

4.16. ÕE tegevuse lõpetamine.

4.16.1. Maikuu lõpus koosolekul tehakse kokkuvõtted ja õppeaasta perioodi ÕE töö eneseanalüüs.

4.16.2. Septembris ÕE koosolekul lastakse laiali ÕE eelmine koosseis.

4.16.3. Dokumendid ja sihtotstarbelised vahendid antakse üle uuele koosseisule.