



NARVA PÄHKLIIMÄE KOOLI VANEMÕPETAJA KARJÄÄRIASTME TAOTLEMISE, HINDAMISE JA OMISTAMISE KORD

Kinnitatud direktori 21.09.2026. a käskkirjaga nr 19.2-12/1613

1. Üldsätted

1.1 Vanemõpetaja karjääriastme omistamise kord reguleerib Narva Pähklimäe koolis vanemõpetaja karjääriastme taotlemist olukorras, kus õpetajal on kas vanemõpetaja, tase 7 kutsestandardis või kutseõpetaja, tase 7 kutsestandardis kirjeldatud kompetentsid, kuid tal puudub vastav kutse. Samuti reguleerib kord vanemõpetaja karjääriastme omistamise komisjoni (edaspidi *komisjon*) moodustamist ja töökorraldust.

1.2 Kord lähtub Vabariigi Valitsuse määruse „Karjääriastmete nimetused ja palgakoeffitsiendid ning karjääriastmete omistamise tingimused“ §-dest 6, 7 ja 8 ning vanemõpetaja, tase 7 kutsestandardist.

1.3 Korra eesmärk on tagada koolis õpetajate võrdne kohtlemine, läbipaistev menetlus ja vanemõpetaja kutsestandardist lähtuv ühtne hindamispraktika.

2. Komisjoni moodustamine ja koosseis

2.1. Komisjon on kolmeliikmeline. Kui komisjon hindab nii üldharidusainete õpetajaid kui ka kutseõpetajaid, võib komisjon olla neljaliikmeline.

2.2. Komisjoni kuuluvad:

2.2.1 Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna esindaja, kelle määrab osakonna juhataja käskkirjaga;

2.2.2 Narva Pähklimäe kooli direktor;

2.2.3 kolmeliikmelise komisjoni puhul vanemõpetaja või meisterõpetaja karjääriastet omav õpetaja; neljaliikmelise komisjoni puhul kaks vanemõpetaja või meisterõpetaja astet omavat õpetajat, kellest üks vastab vanemõpetaja, tase 7 või meisterõpetaja, tase 8 ning teine kutseõpetaja, tase 7 või tase 8 kutsestandardis kirjeldatud kompetentsidele.

2.3. Komisjoni liige peab hindamisel olema erapooletu ning vältima huvide konflikti.

2.4. Komisjon moodustatakse tähtajatult.

3. Taotlusvooru väljakuulutamine

3.1. Vanemõpetaja karjääriastme taotlusvoor kuulutatakse välja kaks korda aastas.

3.2. Taotluste esitamise tähtpäevad on 1. november ja 1. märts. Kui tähtpäev langeb puhkepäevale, on taotluste esitamise tähtpäevaks järgnev tööpäev.

4. Taotluse esitamine

- 4.1. Taotleja esitab taotluse (korra lisa 1) kooli direktori e-posti aadressile, lisades sellele eneseanalüüsi (korra lisa 2) ja vajadusel tõendusmaterjal.
- 4.2. Eneseanalüüsi soovituslik maht koos lisadega on kuni 5 - 10 lehekülge.
- 4.3. Taotleja vastutab esitatud andmete ja dokumentide õigsuse eest.
- 4.4. Kui taotluses või selle lisades esineb kõrvaldatavaid puudusi, annab komisjon nende kõrvaldamiseks taotlejale mõistliku tähtaja. Kui taotleja ei kõrvalda puudusi tähtaja jooksul, jätab komisjon taotluse läbi vaatamata ja teavitab sellest taotlejat.

5. Hindamine

- 5.1 Komisjoni liige hindab taotleja esitatud materjale ja täidab enne komisjoni koosolekut hindamislehe (korra lisa 3).
- 5.2. Hindamisel lähtutakse eneseanalüüsist, tõendusmaterjalidest ja vestlusest.
- 5.3. Hindamise tulemused vormistatakse hindamislehel.

6. Komisjoni koosolek

- 6.1. Kui komisjoni liikmed on taotleja esitatud materjale hinnanud, kutsub direktor kokku komisjoni koosoleku. Koosolekul vestleb komisjon iga taotlejaga.
- 6.2. Taotlejale teatatakse vestluse aeg ja koht vähemalt viis tööpäeva enne vestlust.
- 6.3. Taotleja hindamisega seotud tegevustes (sealhulgas komisjoni koosolekul ja vestlusel) osalevad kõik komisjoni liikmed.
- 6.4. Kui taotluse esitamise tähtpäevaks ei ole ühtki taotlust esitatud, siis komisjon ei kogune.

7. Komisjoni otsus

- 7.1. Komisjon otsustab vanemõpetaja karjääriastme omistamise või omistamata jätmise kahe kuu jooksul taotluse saamisest arvates.
- 7.2. Komisjon langetab otsuse konsensuse alusel. Otsuse allkirjastavad kõik komisjoni liikmed.
- 7.3. Otsus tehakse taotlejale teatavaks kümne tööpäeva jooksul selle tegemisest arvates.
- 7.4. Otsuses märgitakse selle vaidlustamise võimalused, tähtaeg ja kord.
- 8.2. Komisjoni otsuseid säilitatakse kümme aastat.

8. Karjääriastme omistamine

- 8.1. Kui komisjon otsustab omistada taotlejale vanemõpetaja karjääriastme, vormistab direktor otsuse käskkirjaga.
- 8.2. Karjääriaste omistatakse viieks aastaks või vanemõpetaja kutsetaseme kehtivuse ajaks