

**NARVA PÄHKLIMÄE KOOLI**  
**2024-2028 ARENGUKAVA TÄITMISE ARUANNE (2024. aasta eest)**

Narva

27.01.2025.a nr 19.1-6/136

**Kooli arengu eesmärgid ja peamised tegevused valdkonniti**

<b>Valdkond</b>	<b>Arengukavas kavandatud tegevused 2024. a</b>	<b>Alategevused</b>	<b>Saavutatav tulemus</b>	<b>Eesmärgi saavutamise tulemus</b>
<b>Eestvedamine ja juhtimine</b>	Strateegiline juhtimine	Kehtiva juhtimissüsteemi analüüsi läbiviimine Muudatuste sisseviimine juhtimissüsteemi	Strateegilise juhtimise eesmärgiks on kogu organisatsiooniga kooli visiooni suunas liikumine. Kooli juhtimises väärtustatakse kõigi töötajate õigust ja võimalust kaasa rääkida koolielu planeerimisel, analüüsimisel ja kokkuvõtete tegemisel.	Juhtkond pöörab järjepidevalt tähelepanu õppeasutuse tegevuse kvaliteedi parendamisele, väärtustades toetava eestvedamise kaudu osalemist nii piirkondlikes kui ka rahvusvahelistes projektides ja olümpiaadidel. Juhtkond väärtustab oma innustava rolli olulisust seadusandluse muutustest tulenevate uuenduste läbimõeldumaks rakendamiseks (õigeaegselt viib sisse korrektiivid õppe- ja kasvatustöö tegevusse seoses muutustega ühiskonnas ja seadusandluses). Personal planeerib ja analüüsib oma tegevuse tulemuslikkust lähtuvalt õppeasutuse eripärast tulenevatest prioriteetsetest tegevussuundadest ja kokkulepitud väärtustest. Kooli dokumentatsioon on asjakohane, kooskõlas kehtiva õigusega ja sellest juhitud igapäevases tegevuses. Koolis on kehtivad kodukord, palgakorralduse põhimõtted, hädaolukorra lahendamise plaan, hankekord, õpilaste arenguveestluste läbiviimise
		Alustpaneivate dokumentide korrigeerimine või uuendamine	Kooli dokumentatsioon on asjakohane, kooskõlas kehtiva õigusega ja sellest juhitud igapäevases tegevuses.	

			kord. 2024. a olid koolis uuendatud põhimäärus, üldtööplan, õpilaste vastuvõtu kord, kooli õppekava, asjaajamiskord.
Arengukava	Arengukava täitmise analüüs	Arengukava analüüsimine, täienduste tegemine, tegevuskava täitmise aruandlus	Eelnev arengukava 2021-2023 kaotas oma kehtivuse 2023. a. Jaanuaris 2024. a moodustati direktori käskkirjaga töörühm, mis tegeles uue arengukava eelnõu väljatöötamisega. Uue arengukava väljatöötamine oli raskendatud sellega, et koolil puudus sisehindamise protsess (sh mingid sisehindamise aruanded) ja viimane sisehindamine oli koolis 2008. a läbi viidud. 2024. a märtsis valmistati arengukava eelnõu ette, märtsi algusest aprilli keskpaigani arutati arengukava eelnõu läbi õppenõukogus, hoolekogus, õpilasesinduses ja samal ajal oli korraldatud kooli arengukava avalik arutelu. 15.04.2024. a kehtestati kooli arengukava Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna juhataja käskkirjaga nr 9.1-2/4163. Käesoleval hetkel on koolil kehtiv arengukava 2024 – 2028, mis on avalikustatud kooli veebilehel. Kooli arengukava oli kontrollitud 2024. a haldusjärelevalve raames haridus- ja teadusministeeriumi ametnike poolt, mingeid märkusi või ettekirjutusi pole tehtud.
	Uue arengukava väljatöötamine	Koostatud uus arengukava	
Üldtööplan	Üldtööplani koostamine ja kinnitamine	Üldtööplan on koostatud ja õppenõukogus kinnitatud	2023/2024. õa kooli üldtööplan oli 08.01.2024. a kinnitatud õppenõukogu otsusega nr 19.1-14/51 ja avalikustatud kooli veebilehel. 2024/2025. õa kooli üldtööplan oli 29.08.2024. a kinnitatud õppenõukogu otsusega nr 19.1-14/1635 ja avalikustatud kooli veebilehel.
Sisehindamine	Sisehindamise läbiviimine	Andmete kogumine ja analüüs. Kooli sisehindamine ja	2024. a juulis oli ette valmistatud uus kooli sisehindamise kord, mis oli 10. juulil 2024

		tegevusaruande koostamine	koosõlastatud hoolekoguga ja 30.07.2024. a kehtestatud direktori käskkirjaga nr 19.1-6/1389. Tulemuslikkuse analüüs 2023.-2024. a oli läbi viidud Narva Pähklimäe Kooli sisehindamise korra alusel. Sisehindamise korra alusel analüüsiti tegevuste tulemuslikkust valdkonniti. Sisehindamise raames ilmnunud puudused leidsid kajastust 2024/2025. õa üldtööplaanis. 2024. a läbiviidud sisehindamise lõpus oli koostatud sisehindamise aruanne. Sisehindamise aruanne oli kooli hoolekogu ja õppenõukogu liikmetega koosõlastatud, kinnitatud direktori käskkirjaga ja saadetud kooli pidajale teadmiseks. Kooli sisehindamise kord ja 2023-2024. a vahearuanne oli kontrollitud 2024. a haldusjärelevalve raames haridus- ja teadusministeeriumi ametnike poolt, mingeid märkusi või ettekirjutusi pole tehtud.
Sisekontroll	Kooli sisekontrolli kava koostamine ja rakendamine	Sisekontroll viiakse läbi õppeaasta koostatud sisekontrolli kava alusel	Sisekontrolli viidi 2024. a koostatud sisekontrolli kava alusel läbi, kuid mitte kõikides valdkondades.
Väärtuskasvatus	Kooli põhiväärtuste ja traditsioonide toetamine ja arendamine	Kooli põhiväärtused hoitakse ja traditsioone säilitatakse. Ühistegevuste läbiviimine, uute traditsioonide loomine ja vanade hoidmine	Kooli põhiväärtused hoitakse ja traditsioone säilitatakse. 2024. a toimusid kõik kooli traditsioonilised üritused.
Turvalisus	Turvalise vaimse, füüsilise ja sotsiaalse koolikliima tagamine	Ohutus- ja turvanõuete tagamine. Juhtumite ennetamine, oskus ohuolukordades käituda vastavalt väljatöötatud kriisiolukorra lahendamise plaanile	Koolis on riskianalüüsile tuginev ohutu ja turvaline keskkond. Praeguseks on koolis ja selle territooriumil ohutus ja turvalisus viidud minimaalse juhtumite määrani ning üksikute juhtumite esinemise korral on rakendatud meetmeid vältimaks analoogsete juhtumite

			kordumist tulevikus. Koolis rakendatakse juhtumipõhise analüüsi meetodit ohutu ja turvalise keskkonna saavutamiseks. Koolis on paigaldatud jälgimisseadmete süsteem.
Kooli omapära säilitamine	Kooli positiivse maine kujundamine	Kooli esindamine ja tegevuse tutvustamine asjakohastel foorumitel, üritustel ja komisjonides. Kooli esindamine ja tegevuse tutvustamine meedias. Kooli veebilehel kooli tegevusest informatsiooni kajastamine, informatsiooni õigeaegne uuendamine ja korrastamine	Kooli tegevus tutvustatakse üritustel ja linnakomisjonides ning meedias. Kooli tegevusest informatsioon kajastatakse kooli veebilehel, informatsioon õigeaegselt uuendatakse ja korrastatakse
Asjaajamine	Uue asjaajamiskorra ja loetelu ettevalmistamine ja kinnitamine	Koolil on uus asjaajamiskoord (sh dokumentide loetelu), mille abil on kõik dokumendid arvestatakse ja registreeritakse ning on kõikidele kättesaadavad	2023. a oli koolis kasutusel paber kandjal dokumentide register. Kooli sekretäri poolt oli World dokumendis loodud tabel, kuhu fikseeriti saabuvald ja väljaminevald kirju, kuid kirjade sisuga tutvumine oli võimatu. 1. jaanuarist 2024. a kasutab kool elektroonilist dokumentide registrit DHS süsteemi kaudu. Kooli dokumentide register on käesoleval ajal vastavuses seaduse ja seaduse nõuetega ning kättesaadav kõikidele. Link kooli dokumentide registrile on avalikustatud kooli veebilehel. Seoses elektroonilise dokumentide registri kasutuselevõtmisega oli 2024. a koolis ette valmistatud, kinnitatud ja linna arhiiviga kooskõlastatud uus asjaajamiskord koos liigitusskeemiga. 9. jaanuaril 2024. a olid koolis määratud andmekaitse spetsialistid ja kinnitatud Narva Pähklimäe Kooli isikuandmete töötlemise ja kaitsmise kord.

<b>Personalijuhtimine</b>	Personali vajaduste hindamine ja värbamine	Personali vajaduste analüüs ja planeerimine	Koolis on kvalifikatsiooninõuetele vastav personal.	<p>Koolis jälgitakse personalivajadust. Selleks analüüsitakse vanuselist ning soolist koosseisu, haridus- ja keeletaset ning organisatsiooni vajadusi lähtuvalt keskkonnast tulenevatest muutustest (õpetajate vastavus kvalifikatsioonile, õpetajate vanuseline jaotus, täienduskoolitus, personali liikuvus, õpilaste ja õpetajate suhtarv, rahulolu töötingimuste ja eneserealiseerimise võimalustega, töökeskkonnaga jne).</p> <p>Kahe aasta võrdluses on personali näitajad stabiilsed, liikuvust pedagoogide hulgas on vähe ning uue personali komplekteerimisega seotud probleemid on tänu õppeasutuse heale mikrokliimale ja mainele stabiilselt vähenenud. Seoses põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse muutmisega (õpetajate kvalifikatsiooninõuete osas) oli märtsis 2024. a läbi viidud analüüs koolis töötavate õpetajate kvalifikatsiooninõuetele vastavuse kohta (pigem oli seotud B2-taseme olemasoluga). Analüüsi tulemusena ilmnis, et 26 õpetajat ja 2 tugisüsteemi spetsialisti ei oma B2-taseme tunnistust.</p> <p>19. aprillil 2024. a olid 28 õpetajale antud ettekirjutused erakorralise töölepingu lõpetamisega 31.07.2024. a (viimane tööpäev). Neist 16 töötajat õppis B2-tasemel ja 4 C1-tasemel eesti keele kursustel ning 11 õpetajat on käinud juunis 2024. a eksamit sooritamas. Neist 3 õpetajat sooritas eksami B2-tasemele ja 1 C1-tasemele.</p> <p>25.07.2024. a oli vastu võetud Vabariigi Valitsuse määruste muutmise seoses eestikeelsele õppele üleminekuga, mille alusel</p>
		Vabade ametikohtade täitmiseks konkurside läbiviimine	Vabadele ametikohtadele viiakse läbi vajalikud konkursid	
		Töölepingute uuendamine ja uute töötajatega sõlmimine	Uute töötajatega sõlmitakse töölepingud. Kehtivad töölepingud uuendatakse seadusandluse muudatuste põhjusel.	

„õpetajad, kes töötavad 1. juulil 2024. a üldhariduskoolis või üldhariduskooli klassis, mille õppekeel on eesti keelest erinev keel, viivad oma keeleoskuse § 8 punktis 6 sätestatud nõudega vastavusse 1. augustiks 2025. a. Kuni selle tähtpäevani ei ole käesoleva määrusega nõutaval tasemel keeleoskuse puudumine „Töölepingu seaduse” § 88 lõikes 1 nimetatud põhjusel töölepingu ülesütlemise aluseks, juhul, kui õpetaja valdab eesti keelt vähemalt B1-tasemel“. Seoses antud määruse vastuvõtmisega oli 3 õpetajaga sõlmitud kokkulepped ülesütlemissavalduse kehtetuks tunnistamise ja töölepingute kuni 01.08.2025. a jätkamise kohta.

Kvalifikatsiooninõuetele mittevastavuse põhjusel olid 31.07.2024. a töölepingud lõpetatud 19 töötaja ja 2 tugisüsteemi spetsialistiga (logopeed ja psühholoog). 2024. suvel olid vabadele ametikohtadele konkursid välja kuulutatud 3 korda (juunis, juulis ja augustis). Kokku oli neid 32; eesti keele, inglise keele, vene keele, klassiõpetaja, matemaatika, loodusainete, ajaloo ja ühiskonnaõpetuse, keemia, füüsika, bioloogia, kehalise kasvatuse, tehnoloogia ja käsitöö õpetajate, sotsiaalpedagoogi, logopeedi, eripedagoogi ja psühholoogi vabadele ametikohtadele. 5 konkurssi oli 2 korda tunnistatud luhtunuks, sest keemia, bioloogia, psühholoogi konkursile ei olnud esitatud ühtegi taotlust ja eripedagoogi, logopeedi konkursil osalesid kvalifikatsiooninõuetele mittevastavad kandidaadid.

2024. a läbiviidud konkursside tulemused on

järgmised:

- 1) 2 töötajat sooritas B2-tasemele eksami ja jätkavad tööd;
  - 2) 22 õpetajat on leitud konkursside alusel (neljaga on sõlmitud tähtajalised töölepingud);
  - 3) 4 õpetajaga, kellel on B1-tase, on jätkatud töösuhted;
  - 3) ei ole leitud logopeedi (B2 või C1), psühholoogi (B2 või C1) ja sotsiaalpedagoogi (C1);
  - 4) keemia õpetaja ametikohale on võetud tööle kvalifikatsiooninõuetele mittevastav õpetaja, kellega on sõlmitud tähtajaline tööleping.
- 2023/2024. a alguses töötas koolis 65 õpetajat, 2024/2025. õa alguseks on koolis täidetud 62 õpetaja ametikohta.
- Eestikeelsele õppele üleminekuks on kool 2024/2025. a valmis. Neljale 1. klassile ja viiele 4. klassile on leitud klassiõpetajad, klassijuhatajad ja aineõpetajad.
- Koolis valitseb hea õhkkond. Kahe aasta jooksul tuli kooli tööle 27 töötajat ning on lahkunud koolist (omal soovil) 3 töötajat.
- Koolis personali valiku ja värbamisega tegeleb direktor. Selles valdkonnas on tihe koostöö Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna, Töötukassa ja Tartu Ülikooli Narva Kolledžiga.
- Uute töötajate valimisel juhendatakse õppeasutuse põhiväärtustest ja kokkulepitud õpetamisprintsiipide sobilikkusest.
- Personaliotsing toimub:
- organisatsioonisiselt,
  - kõrgkoolidest ja ülikoolidest,
  - teiste koolide töötajate hulgast,
  - oma töötajate tutvusringkonnast

			<p>sihtotsinguna,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kuulutuste abil sotsiaalvõrgustikus,</li> <li>• praktikakohtade pakkumiste kaudu,</li> <li>• kooli ja Narva linna veebilehe vahendusel.</li> </ul> <p>2024. a läks värbamine väga raskeks. Kõik ametikohad on täidetud, mis annab tunnistust sellest, et konkursil osalevad kandidaadid soovivad meie kooli tööle tulla. Õpetajate vastavus ametikohale, haridustase ning professionaalsus vastab nõuetele (nõuetele ei vasta 9 õpetajat). Kaader on suhteliselt staažikas, seetõttu on õpetamise tase ühtlane ja õpetajate vaheline koostöö välja kujunenud. Kõikidel õpetajatel on vastav ainealane ettevalmistus.</p>
Personali hindamine	Aasta õpetaja konkursi läbiviimine (kooli tasandil)	Maikuu viiakse koolis läbi Aasta õpetaja konkursi koolivoor.	2024. a oli seotud kvalifikatsiooninõuetele mittevastavate õpetajate vallandamisega (kokku oli neid 32). Seoses sellega oli koolis väga pingeline emotsionaalne õhkkond. Selleks, et mitte raskendada õhkkonda, oli juhtkonna poolt võetud otsus mitte korraldada ega läbi viia koolis Aasta õpetaja 2024 konkursi koolivooru. Juhtkond valis kandidatuuri ise.
	Linnakonkursile „Aasta õpetaja“ kandidaadi iseloomustuse esitamine	Aasta õpetaja konkursi koolivooru võitja osaleb linna konkursil.	Aasta õpetaja 2024 konkursil esindas kooli matemaatika õpetaja Irina Vikentjeva. Ta oli linna poolt märgitud tänukirjaga.
	Üleriigilisele konkursile HTMi poolt „Aasta õpetaja“	Esitatakse sobiv kandidaat	27.septembril toimus Jõhvi Kontserdimajas Ida-Viru haridusgala, kus pälvis tunnustuse ka Narva Pähklikäe Kooli õpetaja: Inguna Joandi - aasta eesti keele õpetaja 2024!



	kandidaadi iseloomustuse esitamine		
Personali arendamine	Koolituskava koostamine, selle täitmise jälgimine ja koolituse tulemuslikkuse hindamine	Pedagoogide esitatud eneseanalüüsi ja vajaduse alusel koostatakse koolituse kava	Koolituse eesmärgid koolituskavas 2024. a olid välja töötatud lähtuvalt arengukava eesmärkidest ning tulenevalt koolis esinevatest probleemidest. 2024. a läbisid kooli õpetajad LAK-õppe, aktiivsete õppemeetoditega ja eestikeelsele õppele üleminekuga seotud koolitusi. Igal õpetajal on õigus õppeaasta jooksul osaleda aine- ja metoodikakursustel. Koolitusel saadud teadmisi jagatakse kolleegidega vestluste ja arutelude käigus ainekomisjoni koosolekul.
	Töötajate koostöö tõhustamine, kogemuste ja teadmiste vahetamine	Koolis toimub tihe koostöö, kogemuste ja teadmiste jägamine	Kooli meeskonnatööoskuste tõhustamiseks ja vastutuse tunnetamiseks on paljudesse juhtimisotsustesse kaasatud erinevad töörühmad, mis arutlevad ja lahendavad erinevaid probleeme.
	Personali arendamine täienduskoolituste kaudu, sh rahvusvaheliste koolituste kaudu	Õpetajad osalevad erinevatel koolitustel	Personali operatiivse kaasamise suurendamiseks toimuvad 2 korda kuus töökoosolekud, kus arutatakse õppeprotsessiga seotud küsimusi ja tööülesandeid. Koolis on mentorid, kes võtavad üliõpilasi praktikale ja aitavad noori õpetajaid. Õpetajaskond on jaotatud ainesektsioonidesse. Ainesektsioonid korraldavad vähemalt 1 kord trimestris töökoosolekuid, kus planeerivad oma tegevust, koostavad tegevuskava, arutavad kooli õppekava arendamist, teevad ettepanekuid õppenõukogule aineõppekava muutmise kohta ning lahendavad erinevaid õppeprotsessiga seotud probleeme.

	Digipädevuste toetamine ja arendamine	Koolis toimuvad koolitused pedagoogide digipädevuse toetamiseks ja arendamiseks	2024. a ei ole need koolitused toimunud
	Personali riigikeele taseme ja ainealase keeleoskuse tõstmine, inglise keele oskuse tõstmine	Koolitustel osalemine, kooli ruumides keele vabakasutus, keelekeskkonna loomine, keelte kasutamine projektitegevuses, ürituste läbiviimine eesti ja inglise keeles	2024. a osalesid õpetajad väga aktiivselt B2 ja C1 tasemele koolitusel. B2 tasemele koolitusel käis 17 õpetajat, 2 õpetajat õppisid magistratuuris, 3 õpetajat käis C1 koolitusel. Kahjuks, mitte kõik edukalt sooritas eksamit: 3 õpetajat sai B2 tasemetunnistuse, 1 lõpetas magistriõppe ja 1 sooritas C1 – taseme eksami. Septembrist 2024. a jätkas 15 õpetajat erinevatele tasemedele koolitustega. 2 õpetajat astus mikrokraadi saamiseks ülikooli. 1 õpetaja sooritas 2024. a lõpus B2-tasemele ja 1 C1-tasemele eksami. Koolis luuakse igapäevaselt keelekeskkond. 1. ja 4. klasside õpetajad suhtlevad omavahel, õpilastega ja kollegidega eesti keeles. Keelekandjad, kes õpetavad koolis erinevaid aineid, räägivad kollegide ja õpilastega eesti keeles. Koolis viiakse läbi erinevad üritused nii vene kui ka eesti keeles. Koolis on eestikeelsed „Rääkivad seinad“.
Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine	Projektide kirjutamise oskuse arendamine ja projektitegevusest aktiivne osavõtt	Õpetajad osalevad projektitegevuses ja algatavad uusi projekte, sh ka rahvusvahelisi.	Personali arendamine toimub samuti läbi erineva projektitöö (koolisisesed projektid, sise- ja välisriiklikud koostööprojektid jne). Kooli õpetajad on ise projektide algatajad ning neis aktiivsed osalejad. Alates oktoobrist 2023. a kuni 31.05.2024. a osales 13 kooli õpetajat koostöös Eesti Töötukassa, Macte OÜ, koolituskeskuse Dialog ja Kersti Võlu koolituskeskusega eesti keele B2-taseme eksamiks ettevalmistavas täiendkoolituses.

		<p>2022. a sai toetuse projekt „StemBot“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 28124 eurot. Projekt lõppes 01.05.2024. a.</p> <p>2022. a sai toetuse veel üks projekt „SubscribED“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 24385 eurot. Koos meie kooliga osalesid projektis Prantsusmaa (koordinaator), Itaalia, Kreeka, Belgia ja Rumeenia. Projekt lõppes 01.01.2024. a.</p> <p>2023. a sai toetuse projekt „Girls in steam career“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 20000 eurot. Projekt lõppes 18.08.2024. a.</p> <p>Projektide algatamise ja kirjutamisega tegeleb koolis eesti keele õpetaja, kes juhib projekti ja vormistab projekti dokumentatsiooni.</p>
Kõikide pedagoogide meeskonnatöösse kaasamine	Meeskonnatöö toimib kooli iga küsimuse/situatsiooni/probleemi lahendamisel.	<p>Meeskonnatöö toimub kooli iga küsimuse/situatsiooni/probleemi lahendamisel:</p> <p>Üleminekukava – eesti keele õpetajate ainesektsiooni koostöö</p> <p>Arengukava ja õppekava – kõikide ainesektsioonide koostöö</p> <p>Hindamise probleem üleminekuklassides – 4. klassides töötavate õpetajate koostöö</p> <p>Õpetajate töökavade ettevalmistamine - kõikide ainesektsioonide koostöö</p>
Kõikide õpetajate kaasamine kooli ja linna õppeainete metoodiliste ühenduste, temaatiliste töögruppide, temaatiliste	Koolis on ainesektsioonid, direktori käskkirjaga kinnitatud töörühmad – kõik küsimused lahendatakse kollegiaalselt	<p>Õpetajaskond on jaotatud ainesektsioonidesse. Ainesektsioonid korraldavad vähemalt 1 kord trimestris töökoosolekuid. Koolis töötab 9 ainesektsiooni: eesti keele, vene keele, võõrkeelte, matemaatika, loodusainete, sotsiaalainete, rakendusainete, kehalise kasvatuse ja algklasside õpetajate ainesektsioonid, mida juhivad vastava</p>

		konverentside ja ürituste tegevusse.		ainesektsiooni juhatajad. Ainesektsioonides juhitakse ja arendatakse õppeainealast tööd, korraldatakse kooliüritusi, konkursse, võistlusi, olümpiaade, tehakse koostööd teiste ainesektsioonidega õppeainete vahelise lõimingu tõhustamiseks, kindlustatakse arenguvõimalused andekatele õpilastele. Aluspaneivate dokumentide ettevalmistamiseks, uuendamiseks või täiendamiseks luuakse direktori käskkirjaga töörühmad. Kõik küsimused lahendatakse kollegiaalselt.
		Pedagoogide tunnustamine	Pedagoogide tunnustamine toimib	Pedagoogide tunnustamine toimub nii töökoosolekutel tänukirjade või kiitusega kui ka lisatasude ning preemiade abil.
		Personali rahuloluküsitluste läbiviimine ja tulemuste analüüsimine	Rahuloluküsitlused toimuvad, tulemusi analüüsitakse	2024. a ei ole toimunud
		Kooli personalikultuuri kujundamise arendamine	Kooli töötajad suhtlevad viisakalt, lugupidamisega ja situatsiooni arvestades	Töötame sellega, õpetajate, õpilaste ja vanemate suhtlemisstiil muutub paremaks.
		Nooremate õpetajate toetamine. Mentorlus	Ainesektsioonide liikmed ja juhtkond toetavad nooremaid õpetajaid.	Koolis on mentorid, kes võtavad üliõpilasi praktikale ja aitavad noori õpetajaid. Koolis on üleminekuklasside mentor.
<b>Koostöö huvigruppidega</b>	Koostöö korraldamine huvigruppidega	Huvigruppidega koostöö kavandamine ja läbiviimine	Kaasata huvigrupid õppeasutuse arengu toemisse. Koolis toimuvad tegevust populariseeritakse ja tutvustatakse huvigruppidele ning avalikkusele.	Kool on selgelt määratlenud oma huvigrupid: õpilased, lastevanemad, õppenõukogu, hoolekogu, õpilasesindus, Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond, Narva linna haridusamet (lasteaiad, teised koolid, huvikoolid, noortekeskus, karjäärikeskus Vita Tiim, Narva

				<p>Kutseõppekeskus jne), kõrgkoolid ja ülikoolid (Tartu Ülikooli Narva Kolledž, Tartu Ülikool, Tallinna Ülikool jne), riiklikud asutused (noorsoopolitsei, sotsiaalabiamet, tervisekaitse, päästeamet, maanteeamet, Eesti Töötukassa jne), HARNO, meedia, koolitusfirmad, lepingupartnerid ning nendega tehakse eesmärgipärast koostööd.</p> <p>Huvigruppidega koostöö on eesmärgistatud arengukavas ja aasta tegevuskavas.</p> <p>Koolis töötab 5 suurt koostöörühma:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) õppenõukogu (pedagoogid),</li> <li>2) hoolekogu (kooli pidaja, vanemate, õpetajate, vilistlaste ja õpilaste esindajad),</li> <li>3) õpilasesindus (õpilased),</li> <li>4) vanemate foorum (kõikide klasside esindajad),</li> <li>4) ainesektsioonid (õpetajad aineti).</li> </ol>
		<p>Kooli positiivse maine kujundamine</p>	<p>Tihe koostöö meediaga ja kooli tegevuse valgustamine meedias nii kohalikul kui ka riiklikul tasemel.</p> <p>Erinevate infoallikate kasutamine kooli tegevuse ja tulemuste kohta info edastamiseks</p>	<p>Koolisiseste õigusaktide terviktekstid, kuulutused õpilastele ja lastevanematele, info õppeprotsessi ja huvitegevuse kohta on tehtud kõigile kättesaadavaks e-koolis ja kooli veebilehel ning Facebookis.</p> <p>Infovahetus kooli ja kodu vahel vajab uuendamist ja täiendamist, sest mitte kõik vajalik informatsioon jõuab vanemateni.</p> <p>Plaanis on muuta infovahetus süsteemseks (konsultatsioonid vanematele vähemalt 2 korda aastas; õigeaegne info avaldamine kooli veebilehel, e-koolis ja infostendidel; üldkoosoleku kokkukutsumine vähemalt üks kord aastas; vanemate aktiivne osalemine kooli üritustes ja koolitöös). Kooliga suhtlemiseks, õpetajatelt ja klassijuhatajatelt info saamiseks ja erinevate küsimuste esitamiseks kasutavad</p>

		<p>vanemad aktiivselt e-kooli süsteemi ja kirjutavad sageli õpetajate ja juhtkonna e-postile.</p> <p>Kahe aasta võrdluses on kool avalikkuses tuntud nii institutsionaalselt kui ka seal töötavate isikute poolest. Kooli tegevus on kajastatud nii riigi kui ka linna ajalehtedes ja internetis, samuti sotsiaalmeedias – eelkõige Facebook’is.</p>
Õppenõukogu tegevus	Õppenõukogu töötab vastavalt seadusele ja õppeaasta alguses ettevalmistatud plaanile	<p>Kooli õppenõukogu tegutseb vastavalt Haridus- ja teadusministri 23.08.2010.a määruse nr 44 Õppenõukogu tegevusse on kaasatud kogu pedagoogiline personal. Õppenõukogu protokollid kajastavad, et pedagoogiline personal osaleb põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Kogu pedagoogiline kollektiiv osaleb kooli arendustöös.</p> <p>Õppenõukogus käsitletakse olulisi probleeme, analüüsitakse süstemaatiliselt õppe- ja kasvatustööd, kooli arendust ja rakendatud meetmete tulemuslikkust, kavandatakse parendustegevused.</p> <p>2024. a olid õppenõukogu koosolekud planeeritud jaanuari alguses ja info õppenõukogu koosolekute toimumise kohta oli avalikustatud kooli veebilehel.</p> <p>2024./2025. a töötab õppenõukogu vastavalt õppeaasta alguses ettevalmistatud plaanile, mis on avalikustatud kooli veebilehel.</p> <p>Õppenõukogu koosolekud protokollitakse ja arhiveeritakse vastavalt kehtivale asjaajamiskorrale ja seadusele. Õppenõukogu koosolekuid peeti 2023/2024. õppeaastal 6 korda.</p>

	Hoolekogu tegevus	Lapsevanemad võtavad osa mõjuvate otsuste tegemisest. Hoolekogu on informeeritud ning kaasatud kooli planeerimisse ja arendustegevustesse. Toimuvad regulaarsed hoolekogu koosolekud	Hoolekogu protokollid kajastavad, et kooli pidaja, õpilaskonna, õpetajate, vilistlaste ja vanemate esindajad osalevad aktiivselt hoolekogu töös. Mõned hoolekogu liikmed on esindanud kooli aktiivselt erinevates kooli strateegilist arengut mõjutavates töörühmades. Hoolekogu tegevus on viidud kooskõlla kehtiva õigusega ja on kooskõlas olemasoleva haldusmenetlusega. Kõik hoolekogu liikmed omavad teadmisi hoolekogu tegevust puudutavatest menetlustoimingutest. 2024. a oli hoolekogu koosseis uuendatud 1 kord (Narva Linnavalitsuse 28.11.2024 korraldus nr 804-k). Hoolekogu kehtiv koosseis on avalikustatud kooli veebilehel. Hoolekogu viis läbi 2023/2024. õa 7 koosolekut.
	Õpilasesinduse tegevus	Õpilased võtavad osa mõjuvate otsuste tegemisest. Õpilasesindus on informeeritud ning kaasatud kooli töö planeerimisse ja arendustegevustesse. Toimuvad regulaarsed õpilasesinduse koosolekud	Koolis on toimiv õpilasesindus, kes koostöös direktoriga toetab õpilaste tegevust ja nende arengut. Iga õppeaasta alguses toimuvad koolis valimised kooli õpilasesinduse liikmete hulka. Toimuvad regulaarsed õpilasesinduse koosolekud. Õpilasesinduse kehtiv koosseis on avalikustatud kooli veebilehel.
	Lastevanemate üldkoosolekud	Igaastaselt toimuvad vanemate üldkoosolekud. Vanemad kaasatakse kooli tegevusesse, koostööprojektidesse ja üritustesse	6. ja 7. novembril 2024. a toimusid lastevanemate koosolekud koos õpetajate konsultatsioonidega vanematele. Vanemad kaasatakse kooli tegevusesse ja üritustesse
Koostöö korraldamine huvigruppidega väljaspool kooli	Koostöö kohaliku omavalitsusega	Kohaliku omavalitsuse ja kooli efektiivne koostöö	Igapäevaselt
	Koostöö toetusfondidega	Toetusfondidega koostöö abil lisarahastamise saamine	Lisavahendite hankimiseks osaleb kool aktiivselt erinevates projektides ja

		<p>konkurssidel. Näiteks, 2024. aasta jooksul on kool oma eelarvet täiendanud 64610,50 euro võrra.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2022. a sai toetuse projekt „StemBot“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 28124 eurot. Projekt lõppes 01.05.2024. a.</li> <li>• 2023. a sai toetuse projekt „Girls in steam career“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 20000 euro ulatuses. Projekt lõppes 18.08.2024. a.</li> <li>• Haridus- ja Teadusministeeriumilt toetus kohustusliku ujumise algõppe programmi läbiviimiseks I kooliastmes - 9231 eurot;</li> <li>• 2024. a osales kool kultuurirahastuse programmis ja sai programmi raames toetuse summas 6668 eurot.</li> <li>• 2024. a sai kool Transpordiametist jalgratturite koolitamiseks 587,50 eurot.</li> </ul>
Koolidevaheline ja rahvusvaheline koostöö ja vahetusprogrammide kasutamine	<p>Arenevad sõprussidemed, vahetusprogrammides osalejate arv kasvab</p> <p>Koostööarendamine teiste koolidega õppeprotsessi rikastamiseks ja arenguvõimaluste avardamiseks</p>	Kool osaleb aktiivselt VeniVidiVici vahetusprogrammis.
Koostöö kõrgkoolide ja kutseõppeasutustega	<p>Aktiivselt kasutatakse kõrgkoolide ja kutseõppeasutuste võimalusi koostöös</p>	<p>Koostöö on väga tihe.</p> <p>Kool võtab praktikale Tartu Ülikooli Narva Kolledži üliõpilasi.</p> <p>Õpetajad osalevad Tartu Ülikooli Narva Kolledži ja Tallinna Ülikooli mikrokraadi programmides. 8. ja 9. klasside õpilased külastavad Narva Kolledži kirjandusklubi.</p> <p>2 õpetajat on Narva Kolledži magistrandid.</p>



				Õpetajad osalevad koolitustel, millised korraldavad ülikoolid, HARNO ja Eesti Keele Instituut.
Koostöö lasteaedadega	Lasteaedadega koostöökava planeerimine ja arutamine	Lasteaedadega koostöö toimub õppeaasta alguses ettevalmistatud ja läbiarutatud tegevuskava alusel	Koostöö lasteaedadega on arendamisel. 2024. a see ei toimunud. Eelkool töötab edukalt. Kooli klassid komplekteeritakse väga stabiilselt eelkooli tegevuse abil. Eelkool alustab oma tööd iga aasta septembri lõpus, õppetöö kestab kuni aprillini. Eelkooli tööd koordineerib õppealajuhataja. Tänu õpetajate ja eelkooli tööle on iga aasta 1. klasside komplekteerimine väga edukas. 2023/2024. õa – neli 1. klassi: 91 õpilast. 2024/2025. õa – neli 1. klassi: 82 õpilast.	
	Ühisprojektides ja üritustes osalemine	Toimub õppeaasta alguses ettevalmistatud ja läbiarutatud tegevuskava alusel		
	Eelkooli töö kajastamine	Toimub õppeaasta alguses ettevalmistatud ja läbiarutatud tegevuskava alusel		
	Kooli avatud uste päeva läbiviimine	Toimub õppeaasta alguses ettevalmistatud ja läbiarutatud tegevuskava alusel		
<b>Ressursside juhtimine</b>	Eelarve	Eelarve koostamine koostöös Kultuuriosakonna ning kooli hoolekoguga	Eelarveliste ressursside kavandamine	Eelarveliste ressursside kavandamine
	Eelarveliste vahendite kasutamise jälgimine ja hindamine	Eelarve eelnõu on heaks kiidetud kooli pidaja ja hoolekogu poolt. Tulemuslik ja säästlik ressursside juhtimine kaasaegse õpikeskkonna loomiseks. Kooli rahaliste vahendite jaotus ning taristu haldamine on majanduslikult otstarbekas ning lähtub kooli õppekava eesmärkidest ning toetab nende saavutamist.		

	<p>Eelarve täitmise analüüs</p> <p>Tulude suurendamine erinevate projektide kaudu ja omafinantseeringu planeerimine projektide kaasrahastamiseks</p>	saavutamiseks	<p>aktiivselt erinevates projektides ja konkurssidel. Näiteks, on kool 2024. aasta jooksul täiendanud oma eelarvet 64610,50 euro võrra.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2022. a sai toetuse projekt „StemBot“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 28124 eurot. Projekt lõppes 01.05.2024. a.</li> <li>• 2023. a sai toetuse projekt „Girls in steam career“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 20000 euro ulatuses. Projekt lõppes 18.08.2024. a.</li> <li>• Haridus- ja Teadusministeeriumilt toetus kohustusliku ujumise algõppe programmi läbiviimiseks I kooliastmes - 9231 eurot;</li> <li>• 2024. a osales kool kultuurirantsa programmis ja sai programmi raames toetuse summas 6668 eurot.</li> <li>• 2024. a sai kool Transpordiametist jalgratturite koolitamiseks 587,50 eurot.</li> </ul> <p>Klassiruumide materiaaltehniline varustatus on tunduvalt paranenud, kõik kabinetid on varustatud projektorite ja arvutitega. Koolis oli 2023/2024. õa kasutusel 13 keeleklassi, kaksteist - algkooli, kolm matemaatika, füüsika ja keemia, muusikaõpetuse, bioloogia, geograafia, ajaloo kabinet, käsitööruum, arvutiklass, tööõpetuse töökojad, kunstiõpetuse kabinet, spordisaal ja staadion ning 7 eriklassi kabinetti.</p>
Materiaaltehnilise baasi arendamine	Koolile uue õppehoone saamine	Koolil on uus õppehoone	2023. aastal oli Narva Linnavolikogu poolt vastu võetud otsus Haridus- ja Teadusministeeriumi investeerimisprogrammis osalemise kohta. Selle programmi raames on linnal plaanis ehitada Narva Pähklikmäe Koolile

			<p>uus hoone, mis tuleb linna Soldina osasse. 2024. a kinnitas haridus- ja teadusminister oma käskkirjaga investeerimiskava ja uue kooli ruumiprogrammi. 2025. a toimuvad projekteerimine ja arhitektuurikonkurss. 2026. a on plaanis ehitust alustada. Uue kooli hoone avamine kavandatakse 1. septembril 2028. a.</p>
	<p>Õpperuumide jooksev remont, mööbli ja vahendite korrashoid ja väljavahetamine</p>	<p>Koolil on esteetiline välimus ning tagatud on õpilaste turvalisus</p>	<p>Kooli hoone, ventilatsioonisüsteem, katus, klassiruumid ja staadion on käesoleval ajal rahuldavas seisukorras ja vajavad pidevat remonditööd.</p> <p>2024. a olid koolis läbi viidud järgmised remonditööd: valgustite remont, 3 kabineti osaline remont, võimla lae ja seinaremont, evakuatsiooni – ja avariivalgustuse remont, tuletõkkesektsiooni paigaldamine keldris.</p> <p>Koolis on vaimselt ja füüsiliselt turvaline õpikeskkond. Kooli juhtkond jälgib, et õpilased istuksid kasvule vastavates pinkides. Koolis pööratakse pidevalt tähelepanu keskkonnale. Igal aastal tehakse koolis riskianalüüs. Riskianalüüsi tulemusena kavandatakse tegevused ja finantsressursid riskide minimaliseerimiseks. Koolis on riskianalüüsile tuginev ohutu ja turvaline keskkond.</p> <p>Praeguseks on koolis ja selle territooriumil ohutus ja turvalisus viidud minimaalse juhtumite määrani ning üksikute juhtumite esinemise korral on rakendatud meetmeid vältimaks analoogsete juhtumite kordumist tulevikus. Koolis rakendatakse juhtumipõhise analüüsi meetodit ohutu ja turvalise keskkonna saavutamiseks, on paigaldatud jälgimisseadmete süsteem. Viimase kahe aasta jooksul on koolis tehtud väga palju tööd</p>

		<p>füüsilise õpikeskkonna viimiseks vastavusse põhikooli riiklikus õppekavas füüsilisele õpikeskkonnale kehtestatud nõuetega. Koolis tehakse pidevalt tegeliku õpikeskkonna võrdlust kehtestatud nõuetega. Koolis on loodud kriisimeeskond, kelle ülesandeks on koostöös kogu kooliperega turvalise õppe- ja töökeskkonna kujundamine.</p> <p>Koolil on nõuetele vastav köök ja maitsekas ning kaunis söögisaal. Koolis saavad tasuta koolitoitu 1.-9.klassi õpilased. 2023. aastal sotsiaalpedagoog, 2024. aastal majandusalajuhataja viis igapäevaselt läbi arvestust puuduvate õpilaste kohta ja jälgis toitlustamise reegleid ja nõudeid koolis. Igal aastal kinnitatakse koolis enne õppeaasta algust Kooli toitlustamise kord.</p> <p>Kõiki kasutusel olevaid õpperuume puhastatakse iga päev niiskelt.</p>
Katuse osaline remont	Katus on osaliselt remonditud	Katus vajab remonti. Plaanis teha remonditööd 2025. aastal.
Õppekeskkonna täiendamine tööks HEV lastega	Paranenud koolikeskkond	Polnud võimalust.
Kooli materiaaltehnilise baasi kohta arvestuse pidamine, säilitamine ja arendamine eelarve raames ja sihtfondide projektides osalemise kaudu	Paranenud koolikeskkond	<p>2024. a oli Narva linnas suletud Narva Soldina kool, kust selle sulgemise pärast sai kool 4 uut koolipinkide komplekti koos toolidega, kapid, telerid ja projektorid, rulood, tahvelarvutid ja muud koolile vajalikku mööblit, mis aitas koolil vana mööblit asendada ja füüsilist keskkonda paremaks muuta.</p> <p>2024. a oli kooli ostetud 2 rippkaantekappi, triikraud ja 2 paberipurustajat.</p>

<p>Robootikavahendite soetamine</p>	<p>Soetame vajalikke vahendeid</p>	<p>2024. aastast on koolis neljandate ja esimeste klasside õpilastele rakendatud robootika tunnid. Kooli infojuht lõi sel aastal arvutiklassis uued ja paremad töötingimused ning tegi kõik endast oleneva, et meelitada seda kasutama peaaegu kõik kooli õpetajad. Kooli igal korrusel on mobiilsed klassid, mida õpetajad hea meelega oma tundides kasutavad.</p> <p>Kool soetas varematal aastatel palju erinevaid robootika tööriistu. Sellest aastast on robootikaõpetaja neid aktiivselt tundides kasutanud ning 2024. aastast alates on kooli meeskond koos IT-spetsialistiga osalenud väga edukalt linna- ja vabariiklikel võistlustel.</p>
<p>IKT vahendite uuendamine</p>	<p>On paranenud õpetajate töötingimused ja laienenud võimalused IKT vahendite kasutamiseks õppetöös</p>	<p>Koolis on loodud pedagoogidele võimalused IT-vahendite kasutamiseks tundide ettevalmistamisel. Õpetajad kasutavad töökavade ja jaotusmaterjalide ettevalmistamiseks enamasti IT- vahendeid, kuid mõned õpetajad jätkavad üsna palju erinevate õppematerjalide paljundamist. Pedagoogid kasutavad IT-vahendeid samuti oma tundides. Pedagoogidel on võimalus ainetunde läbi viia arvutiklassis ja raamatukogus, kuid seda võimalust kasutas vähe õpetajaid.</p> <p>Tunnivälisel ajal on õpilastel võimalus kasutada kooli raamatukogu, spordisaali ja teisi kooliruumi.</p> <p>Koolis on kasutusel erinevad andmebaasid - EHIS, DHS, RIKS, E-Kool, Google, mis ühendavad omavahel kõiki kooli teenuseid, pedagooge, õpilasi ning lastevanemaid. Mõned õpetajad on loonud ise oma e-õppe keskkonna, mida õpilased kasutavad väga</p>

			aktiivselt kontrolltöödeks ja kodusteks ülesanneteks ettevalmistamisel.
	Kooliraamatukogu täiendamine	Kooliraamatukogu uuendamine ja täiendamine õppe- ning ilukirjandusega	Kooli raamatukogu õppekirjandus vastab RÕK-le. Raamatukogus on olemas vajalik õppekirjandus. Raamatukogus toimub pidevalt põhikogu ajakohastamine. Kooli pedagoogiline kollektiiv ja õpilased kasutavad kooli raamatukogu teenust. Kooli raamatukogus pakutakse teatme- ja infoteenindust. Puuduseks võib nimetada seda, et raamatukogus ei tööta lugemissaal ja seda ei kasutata õppekeskusena: harva toimuvad näitused, raamatukogutunnid, mille läbiviimisel võiksid õpilased saada ülevaate raamatukogu tööst, kogudest ja võimalustest. Kooli raamatukogu peab olema õpilase iseseisva õppetöö oskuste ja lugemishuvi arendaja. Kooli raamatukogus on kasutusel RIKS süsteem.
Inforessursside juhtimine	E-kooli administreerimine	E-kooli rakendamine õppetöös	E-kool rakendatakse, selle töö eest vastutab IT-spetsialist.
	Kooli veebilehel oleva informatsiooni kiire ja pidev täiendamine ning uuendamine	Kõigil huvilistel on võimalus saada infot koolis toimuva kohta	Infoliikumise korraldamiseks kasutatakse erinevaid sobivaid meetmeid: pidev suuline infovahetus (õpetajate nõupidamised), infostendid, Google kalender, kooliraadio, e-posti kaudu teavitamine, kooli veebileht. Info efektiivseks liikumiseks ja kättesaadavuseks on vajalik mõned momendid ümber korraldada.
	Kooli veebilehe uuendamine	Kooli veebileht on uuendatud ja täiendatud kehtivate dokumentide ja infoga	Kooli veebileht vajas uuendamist, sest 2024. a alguses puudusid veebilehel mõned kooli dokumendid, teised olid vananenud ja mõni info oli esitatud vene keeles. Täna on kooli veebileht uuendatud ja täiendatud kehtivate dokumentide ja infoga.

	Kodulehel, koolimaja stendidel ja meediaväljaannetes info jagamine õpilaste ja kooli saavutuste kohta	Personalil ja huvigruppidel on olemas info märkimisväärsete tulemuste kohta	Kooli veebilehel, koolimaja stendidel ja meediaväljaannetes jagatakse info õpilaste ja kooli saavutuste kohta
	Elektronilise dokumentide registri loomine ja rakendamine	Koolil on elektroniline dokumentide registr	2023. a puudus koolis elektroniline dokumentide register. Kooli sekretär registreeris saabuvad ja väljaminevad kirjad ja dokumendid Wordis loodud tabelis, mille avalikustas kooli veebilehel. Selle registri pidamisel olid nähtavad mõnede dokumentide nimetused, kuid dokumentidega tutvuda ei olnud võimalust. 2024. a ühines kool DHS elektronilise süsteemiga ja käesoleval ajal on koolil kasutusel elektroniline dokumentide register, mis vastab seadusele ja asjaajamise pidamise nõuetele. Dokumendihaldussüsteem tagab organisatsioonide vahelise või -sisese elektroniliste dokumentide loomise, haldamise ja menetlemise ja kindlustab nõuetekohase asjaajamise organisatsioonis. 2024. a kinnitati koolis uuendatud asjaajamiskord koos liigitusskeemiga, milles on määratletud asjaajamistoimingud ja millega kehtestatakse ühtsed nõuded asjaajamisele kogu õppeasutuse ulatuses. Seoses asjaajamiskorra ja dokumentide loetelu muutmisega on plaanis korrastamistöö kooli arhiivis (töö arhiiviga ei olnud korraldatud enne 2024. a).
Turvalisuse tagamine	Õpilaste ja koolitöötajate	Hädaolukorra lahendamise plaani ja kodukorra läbivaatamine ja	Riskianalüüs on läbivaatamisel. Kodukorra ja hädaolukorra lahendamise plaaniga on kavas

		vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamine	vajadusel korrigeerimine. Riskianalüüsi läbivaatamine.	2025. a tegelda.
		Järelevalve teostamine vägivalla ennetamiseks	Kooli hoones ja territooriumil jälgimisseadmestiku kasutamine ja võrgustiku laiendamine arvestades isikuandmete kaitse seaduses sätestatud nõudeid. Korrapidamine vahetundides.	Korrapidamine vahetundides on korraldatud, töö toimub pidevalt.
		Praktiline tegevus ohuolukordades tegutsemiseks	Tule- ja veeohutusala koolitus, tule kustutamise ja tulekustuti kasutamise praktiline õppus kooli personalile. Kooli õppevakueerimise korraldamine koolitunni ja vahetunni ajal. Koolisüsteemide kontroll vastavalt seadusele	Plaanis 2025. a.
<b>Õppe- ja kasvatusprotsees</b>	Kooli õppekava	Kooli õppekava uuendamine ja täiendamine vastavalt seadusandluse muudatustele ja hetkeseisu vajadustele	Täiendatud ja uuendatud kooliõppekava	Kooli õppekava Kool tegutses 2021. a kinnitatud õppekava alusel. Seoses seadusandluse muudatustega ja eestikeelsele õppele üleminekul oli 2024. a juunist augustini kooli õppekava uuendatud ja täiendatud. Augustis 2024. a arutati ja kooskõlastati kooli õppekava eelnõu hoolekogus, õppenõukogus ja õpilasesinduses. 04. septembril 2024. a oli kooli õppekava kinnitatud direktori käskkirjaga nr 19.4-1/1717. Kooli õppekava üldosa ja ainekavad on avalikustatud kooli veebilehel ( <a href="https://pahklime.edu.ee/et/ainekava-poh">https://pahklime.edu.ee/et/ainekava-poh</a> ) ning kättesaadavad kõigile soovijaile.



Eestikeelsele õppele üleminekukava koostamine ja rakendamine	Kool on valmis eestikeelsele õppele üleminekuks	Koolil on koostatud eestikeelsele õppele üleminekukava, mis rakendatakse. 2024. a oli avatud 4 esimest klassi ja 5 neljandat klassi. Tegevus nendes klassides viiakse eesti keeles läbi. Kõik õpetajad, kes töötab üleminekuklassides, vastavad kvalifikatsiooninõuetele. Kõik ametikohad üleminekuklassides on täidetud.
Töötada välja üldõpetusele üleminekuplaani	Kooli tunnijaotusplaanis on üldõpetus, mis rakendatakse õppetegevuses	Pole rakendatud.
Õpetajate töökavade koostamine ainekavade alusel	Õpetajate töökavad koostatakse klassiti	Kooliõppekava üldosa ja ainekavade alusel valmistavad igal õppeaastal õpetajad ette oma töökavad kõikidele klassidele, kus nad õpetavad. Pedagoogid on töökava koostamisel lähtunud õpilaste võimetest, huvidest, nende sotsiaalsest taustast, õpitulemustest, õppima motiveerimise ja õppima õpetamise vajadustest ning teinud vajadusel koostööd lastevanemate ning koolis ja väljaspool kooli töötavate spetsialistidega (sotsiaalpedagoog, logopeed, psühholoog ja abiõpetaja jt). Koolil on töökavade koostamiseks loodud soovituslik struktuur. Õpetajate töökavad on korrektsed arvestades etteantud vormi ja nõudeid. Õpetajad planeerivad vajadusel ka õppetegevuse diferentseerimise.
Ainealase tegevuse laiendamine (õppekäigud, õppekursioonid, õuesõppetunnid, ainepäevad,	Rakendatud mitmekesised õpetamisviisid	Õppekava täitmisel rakendatakse erinevaid õppekava rikastavaid meetodeid (sh aktiivõppe meetodit), milleks on projektitöö, ainetevaheline ja huvitegevuse integratsioon, ettevalmistus osalemiseks olümpiaadidel, valmistumine põhikooli- ja riigieksamiteks, sporditegevus, konkursid ja võistlused,

	projektõpe, uurimuslik õpe)		uurimustööd, tervisepäevad, temaatilised nädalad, õppekäigud, matkad jms.
Õpilase areng	Õppimise ja õppeedukuse kvaliteedi säilitamine	Õppeedukuse kasvutrend	Koolis toimub õppetulemuste süstemaatiline analüüs õppealajuhataja poolt väljatöötatud monitooringusüsteemi põhjal, mis annab võimaluse näha iga õpilase/klassi saavutusi õppeaineti. Õpilaste edukuse näitaja on stabiilne.
	Proovieksamite, lõpueksamite ja tasemetööde korraldus ja tulemuste analüüs	Tulemuste vastavus ootustele, järeldused arendustegevuseks	Kool suhtub väga tõsiselt põhikooli lõpueksamiteks ettevalmistamisesse ja tasemetööde kirjutamisesse. Iga aasta korraldatakse ja viiakse läbi proovieksamid lõpuklassides. Õppealajuhataja teeb iga aasta analüüsi eksamite ja tasemetööde sooritamise kohta. Kahe aasta võrdluses on hästi nähtav, et põhikooli lõpueksamite tulemused on stabiilsed ja paljudes õppeainetes kõrgemad linna ja riigi keskmise tulemusega võrreldes.
	Õpilaste ettevalmistamine linna-, maakondlikuks, vabariiklikuks ja rahvusvahelisteks olümpiaadideks ja konkurssideks.	Õpilased saavad näidata oma teadmisi väljaspool kooli; kooli nime tuntakse ka väljaspool maakonda	Kooli klassi- ja koolivälise töö üheks prioriteediks on õpilaste kaasamine aktiivseks osalemiseks konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel, projektides jne, aitamaks avada õpilaste loomingulist potentsiaali. Koolis toimub töö andekate õpilastega. Neile pakutakse lisatunde, konsultatsioone ja individuaalõpet, valmistatakse ette suurema raskusega ülesandeid ning lisäülesandeid. Andekad õpilased esindavad kooli erinevatel konkurssidel, viktoriinidel ja olümpiaadidel. 2024 Algkool: maakondlikud spordivõistlused, 3. klasside viktoriin Eno Raua raamatu „Sipsik“ teemal, luulekonkurss „I tsuvstva dobrõe ja

		<p>liroi probuzdal", linna etlejate konkurss 1.-3. klasside õpilastele, matemaatika linnaolümpiaad.</p> <p>Muusika: regionaalne muusika viktoriin 4. klasside õpilastele.</p> <p>Inglise keel: 6. klasside piirkondlikul olümpiaadil 8. koht, 7. klasside piirkondlikul olümpiaadil 1. koht, 9. klasside piirkondlikul olümpiaadil 3. ja 9. kohad, 6. klasside linnaolümpiaadil 3., 4., 8. ja 9. kohad, 7. klasside linnaolümpiaadil 1., 2. ja 5. kohad, 8. klasside linnaolümpiaadil 8. ja 10. kohad, 9. klasside linnaolümpiaadil 2., 4., 5. ja 9. kohad.</p> <p>Vene keel: linna etlejate konkurss – 1. ja 3. kohad, VIII üleriigiline vene keele ja kirjanduse konkurss (5.-9. kl) – 1., 2., 3. ja 4. kohad, mäng "Tuttav ja tundmatu Eesti" (9.-10. kl) – 4. koht, linna etlejate konkurss „Imelised kooliaastad” – 2. ja 3. kohad, linna lugemismaraton – 3. ja 4. kohad.</p> <p>Matemaatika: 4. klasside linnaolümpiaad – 2., 5. ja 6. kohad, 6. klasside linnaolümpiaad – 1. ja 5. kohad, 7. klasside linnaolümpiaad – 3. ja 5. kohad, 8. klasside linnaolümpiaad – 1., 3. ja 5. kohad, 9. klasside linnaolümpiaad – 1. ja 3. kohad, matemaatika võistlusmäng Känguru (osales 123 õpilast), riikliku matemaatikaolümpiaad – 11. koht (30 osalejast) ja 2. astme diplom.</p>
Õpilaste loovtegevuse toetamine ja arendamine	Loovtööd on õpilaste poolt koostatud ja edukalt kaitstud	Loovtööd on õpilaste poolt koostatud ja edukalt kaitstud. Õppeaasta alguses kinnitatakse direktori käskkirjaga õpilaste loovtööde teemad ja määratakse loovtöö juhendaja. Direktori käskkirjaga määratakse ka loovtööde

			koostamise ja kaitsmise ajakava.
	Õpilaste rahuloluküsitluste läbiviimine	Rahuloluküsitlused viiakse iga aasta läbi	2024. a ei toimunud
	Õpilaste digipädevuste arendamine e-õppepäevade	Digipädevused on arendatud	Tegeleb iga õpetaja koostöös infojuhi ja IT-spetsialistiga.
Üldinimlikud väärtused	Toetada õpilaste vaimset, füüsilist, kõlbelist ja sotsiaalset arengut	On loodud tingimused õpilase võimete tasakaalustatud arenguks õppetunni ja klassivälise töö kaudu. Õpilane oskab oma teadmisi erinevates olukordades rakendada	On loodud tingimused õpilase võimete tasakaalustatud arenguks õppetunni ja klassivälise töö kaudu. Õpilane oskab oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.
	Õpilaste väärtuspädevuse arendamine	Õpilane hindab eesti keelt, eesti kultuuri traditsioone, oma rahvuskultuuri, Euroopa ühiskonna väärtusi. Õpilane on valmis ühiskonda integreerima ja aitama kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule arengule	Õpilane hindab eesti keelt, eesti kultuuri traditsioone, oma rahvuskultuuri, Euroopa ühiskonna väärtusi. Õpilane on valmis ühiskonda integreerima ja aitama kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule arengule.
	Õpetada õpilast käituma erinevates eriolukordades	Õpilane käitub turvaliselt ja oskab tegutseda eriolukordades	Õpilane käitub turvaliselt ja oskab tegutseda eriolukordades.
Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine	Arenguvestluste läbiviimine õpilastega ning tulemuste analüüs	Arenguvestlused on läbi viidud, tulemused analüüsitud ja parandamist vajavad valdkonnad välja selgitatud	Iga aasta lõpus toimuvad arenguvestlused õpilastega, mille läbiviimisel osalevad kindlasti vanemad. Arenguvestluse ajal rääkivad klassijuhataja, õpilane ja vanem konfidentsiaalselt kõikidest koolielu sündmustest ja õpilase eesmärkidest ning õpiedukusest. Arenguvestluste tulemused esitavad

			klassijuhatajad aruandena õppealajuhatajale, kes viib analüüsi läbi ja selgitab välja parandamist vajavad valdkonnad või kohad.
	HEV koordinaator ja tugisüsteem korraldavad igal aastal hariduslike erivajaduste väljaselgitamise ja planeerivad vastavaid tegevusi	Õpilastele on korraldatud õpe vastavalt nende erivajadustele	Koolis on määratud HEV-koordinaator, kelleks on õppealajuhataja. Tugisüsteemi töö oli 2024. a ümbervaadatud ja korda viidud. On loodud uued vormid ja rakendatud uus tegutsemise kord. Koolis on toimiv hariduslike erivajaduste väljaselgitamise süsteem. Õpilastele on korraldatud õpe vastavalt nende Erivajadustele.
	Töö andekate lastega, nende ettevalmistamine aineolümpiaadideks ja konkurssideks	Õpilased osalevad edukalt aineolümpiaadidel ja konkurssidel	Toimub pidevalt.
	Koolikohustuse täitmise pidev jälgimine	Pidev kontroll koolikohustuse täitmise üle, väheneb koolist põhjusega puuduvate õpilaste arv	Kool teeb sihikindlat tööd koolikohustuse täitmise osas. Õpilaste puudumiste põhjusi analüüsitakse. Toimub pidev koostöö Sotsiaalabiameti ja Rajaleidja spetsialistidega.
Projektitegevus	Projektide (sh rahvusvaheliste projektide) algatamine, projektidest osavõtt partnerina, ka rahvusvahelistest projektidest. Projektialase	Õpilased on kaasatud erinevatesse projektidesse. Luuakse lisavõimalused võõrkeele oskuse toetuseks ja tõstmiseks	Personali arendamine toimub läbi erineva projektitöö (koolisisesed projektid, sise- ja välisriiklikud koostööprojektid jne). Kooli õpetajad on ise projektide algatajad ning neis aktiivsed osalejad. Alates oktoobrist 2023. a kuni 31.05.2024. a osales 13 kooli õpetajat koostöös Eesti Töötukassa, Macte OÜ, koolituskeskuse Dialog ja Kersti Võlu koolituskeskusega eesti keele B2-taseme eksamiks ettevalmistavas

	tegevuse laiendamine.		täiendkoolituses. 2022. a sai toetuse projekt „StemBot“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 28124 eurot. Projekt lõppes 01.05.2024. a. 2022. a sai toetuse veel üks projekt „SubscriBED“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 24385 eurot. Koos meie kooliga osalesid projektis Prantsusmaa (koordinaator), Itaalia, Kreeka, Belgia ja Rumeenia. Projekt lõppes 01.01.2024. a. 2023. a sai toetuse projekt „Girls in steam career“ (Archimedes AS Erasmus), mille eelarve oli 20000 eurot. Projekt lõppes 18.08.2024. a. Projektide algatamise ja kirjutamisega tegeleb koolis eesti keele õpetaja, kes juhib projekti ja vormistab projekti dokumentatsiooni.
	Õpilaste karjääri planeerimise tegevuse laiendamine		Koostöös Töötukassaga toetatakse koolis õpilaste karjääri kujunemist.
Keeleõppe toetamine ja arendamine	Eesti keelsele õppele lähevad üle 1. ja 4. klassid.	Õppetöö toimub eesti keeles uue õppekava järgi	1. ja 4. klassides toimub õppetöö eesti keeles uue õppekava järgi.
	Koostöö partnerkooliga eesti keele oskuse tõstmiseks (õpilaste ja õpetajate vahetus, partnerkooli õppeprotsessis osalemine, suvelaagrid)	Luuakse lisavõimalused eesti keele oskuse toetuseks ja tõstmiseks	2024. a ei olnud koolil partnerkooli.

	Koostöö asutuste, raamatukogude ja muuseumidega; teatrite ja ürituste külastamine	Säilitatakse ja hoitakse emakeelt	Emakeele säilitamiseks oli 2024. a tihe koostöö Narva linnaraamatukogu ja erinevate muuseumidega. Õpilased koos vene keele õpetajatega külastasid teatrid ja osalesid erinevates linna- ja riigiüritustes.
Kooli positiivse maine säilitamine ning kooli stabiilne komplekteerimine	Muutunud õpikäsitluse rakendamine toob kaasa muutused õppekorralduses ja õpikeskkonnas	Muutub koolipäeva ülesehitus, võimalik on õppida väljaspool kooli	Tegeleme sellega igapäevaselt.
	Kooli traditsioonide säilitamine	Kooli traditsioonid säilitatakse	Koolis on aastatega välja kujunenud koolikultuur ja -traditsioonid, mis säilitatakse. Näiteks 1.september - Teadmispäev September - Spordinädal Esimene septembri nädal - kunsti päev, abihoonete kaunistamine (värskendamine) 5.oktoober - Õpetajapäev 1.klasside õpilastele mäng „Hurra! Meil on esimene koolivaheaeg!“ Sügis/Kevad -“Peatu, vaata, veendu!” markeerimisprojekt Oktoober - Halloween November - Eesti rahvakalendri päevad 26. november - Kodanikupäev Detsember - 1.advent, Päkapiku töötuba, Jõululaat, Tunnustamine Per Aspera Ad Astra, Jõulude lugemine sokkides, Jõulupidu/ Jõulukontsert Veebruari esimene laupäev – Koolivilistlaste kokkutulek Jaanuar – Aabitsapidu (1.klass)

			<p>14.veebruar- Sõbrapäev/Valentinipäev  Veebruar – Eesti Vabariigi aastapäev  14.märts - Emakeelepäev  Aprill - «Tutipidu»  Aprill - eelkooli lõpuüritus  Juuni – esimese kooli astme lõpuüritus  Parimate õpilaste ja nende vanemate direktori vastuvõtt  Juuni - lõpuaktused</p>
	Eelkooli tegevus	Eelkool tegutseb	<p>Kooli klassid komplekteeritakse väga stabiilselt eelkooli tegevuse abil. Eelkool alustab oma tööd iga aasta septembri lõpus, õppetöö kestab kuni aprillini. Eelkooli tööd koordineeris algkooli õpetajate aineseksioon.  Tänu õpetajate ja eelkooli tööle on iga aasta 1. klasside komplekteerimine väga edukas.  2022/2023. õa – neli 1. klassi: 84 õpilast.  2023/2024. õa – neli 1. klassi: 91 õpilast.  Kooli õpilaste arv on tänu kooli heale mainele stabiilne ja teiste linna koolide võrdluses kõrgeim;  jaanuaris 2023. a õppis koolis 1045 õpilast, jaanuaris 2024. a – 904 õpilast</p>
	1. klasside komplekteerimine	Klassid komplekteeritakse stabiilselt	
	Teiste klasside komplekteerimine ja klasside täituvuse piirnormi jälgimine	Stabiilne komplekteerimine	
	Piirkondlike ja linna ürituste läbiviimine	Positiivse maine loomine	
Metoodiliste ühenduste ja temaatiliste rühmade töö	Metoodiliste ühenduste töö säilitamine ja selle tegevuse tulemuslikkuse hindamine ja analüüs	Metoodiline töö toimib	<p>Metoodiline töö toimib.  Õpetajaskond on jaotatud aineseksioonidesse. Aineseksioonid korraldavad vähemalt 1 kord trimestris töökoosolekuid, kus planeerivad oma tegevust, koostavad tegevuskava, arutavad kooli õppekava arendamist, teevad ettepanekuid õppenõukogule aineõppekava muutmise kohta ning lahendavad erinevaid õppeprotsessiga seotud probleeme.  Koolis töötab 10 aineseksiooni: eesti keele, vene keele, võõrkeelte, ajaloo ja</p>



				<p>ühiskonnaõpetuse, matemaatika, loodusainete, sotsiaalainete, kunstiainete, kehalise kasvatus ja algklasside õpetajate ainesektsioonid, mida juhivad vastava ainesektsiooni juhatajad.</p> <p>Ainesektsioonides juhitakse ja arendatakse õppeainealast tööd, korraldatakse kooliüritusi, konkursse, võistlusi, olümpiaade, tehakse koostööd teiste ainesektsioonidega õppeainete vahelise lõimingu tõhustamiseks, kindlustatakse arenguvõimalused andekatele õpilastele.</p>
--	--	--	--	--

<b>Eestikeelsele õppele üleminekukava</b>	Juhtimine ja eestvedamine	<p>Toetada õpetajaid tundide planeerimisel meetodiliselt nii, et arendatakse kõiki osaoskuseid ning antakse õpilasele võimalus kuulata ja rääkida eesti keeles.</p>	<p>Õpetajatel on hea metoodiline ettevalmistus, on läbitud meetodilised koolitused. Õpetajad arendavad tundides kõiki osaoskuseid ning annavad õpilasele võimalus kuulata ja rääkida eesti keeles (sh vene õppekeelga klassides).</p>	<p>2024. a oli koostatud koolituskava. Koolituse eesmärgid olid välja töötatud lähtuvalt arengukava ja eesti keelsele õppele ülemineku eesmärkidest. Põhirõhk oli 2024. a suunatud ülemineku ja õppemeetodite mitmekesisistamisega. Kooli töötajate koolitamisel oli 2024. a kasutusel koolisisesed koolitused ja koolivälised koolitused. 2024. a osales kooli kollektiv LAK-õppe ja aktiivsete meetodite kasutamise koolisistel koolitustel. Ainealased koolitused toimuvad kooliväliselt. Igal õpetajal on õigus õppeaasta jooksul osaleda aine- ja metoodikakursustel. Koolitusel saadud teadmisi jagatakse kolleegidega vestluste ja arutelude käigus ainekomisjoni koosolekutel. Täienduskoolitusele eraldatud ressurside kasutamist kavandab ja kontrollib direktor. Täienduskoolituse arvestust peetakse tundides iga õpetaja kohta eraldi EHISes. Alates oktoobrist 2023. a kuni 31.05.2024. a osales 13 kooli õpetajat koostöös Eesti Töötukassa, Macte OÜ, koolituskeskuse Dialog ja Kersti Võlu koolituskeskusega eesti keele B2-taseme eksamiks ettevalmistavas täiendkoolituses. Õpetajad läbisid 2024. a vajalikud koolitused ja on valmis aktiivsete õppemeetodite kasutamiseks. Mitte kõik, kuid paljud kasutavad oma tundides lisamaterjale, teemakohaseid kuulamisülesandeid ja vaatavad filmi- ja raadiokatkeid, kasutavad keeletabeleid. 2024. a õppis 16 töötajat B2-tasemel ja 4 C1-tasemel eesti keele kursustel ning 11 õpetajat on käinud juunis 2024. a eksamit sooritamas. Neist 3 õpetajat sooritas eksami B2-tasemele ja 1 C1-tasemele.</p>
		<p>Julgustada õpetajaid kasutama õppetöös lisamaterjale sh sõnastikke ja käsiraamatuid, teemakohaseid kuulamisülesandeid ja võimalusel vaadata filmikatkeid, kasutama keeletabeleid, ärgitada õpilasi ise looma elulisi dialooge, otsima teemakohaseid sõnu, et kaasata õpilase aktiivselt tunni teemaga tegelema.</p>	<p>Õpetajad kasutavad oma tundides aktiivselt lisamaterjale ja erinevaid digikeskkondi. Õpetajad läbisid vajalikud koolitused ja on valmis aktiivsete õppemeetodite kasutamiseks</p>	
		<p>Leida õpetajatele võimalus osaleda eesti keele kui võõrkeele metoodikaalastel koolitusel ja toetada õpetajaid nõutava taseme eksami sooritamisel.</p>	<p>Õpetajad osalevad metoodikaalastel koolitusel ja sooritavad nõutava taseme eksami</p>	
		<p>Korraldada õpetajatele</p>	<p>Koolitused on läbi</p>	

		sisekoolitusi, kus eesti keele kui teise keele õpetajad annavad metoodilisi soovitusi ja praktilisi nõuandeid eestikeelse aineõpetuse täielikuks läbiviimiseks.	viidud, õpetajad said vajaliku ettevalmistust	
		Suunata õpetajaid üksteiselt õppimisele, osalema partnerkoolide õppeprotsessis ning suvelaagrites, lisaks pakkuda individuaalset tuge, sh mentorlust neile õpetajatele, kes on valmis oma keeleoskust parandama.	Partnerkool on leitud, toimub tihe koostöö partnerkooliga. Mentoritöö on korraldatud ja toimib. Õpetajad ja õpilased osalevad keeltelaagrite töös	Partnekool otsitakse. Mentoritöö on korraldatud ja toimib.
		Julgustada ja toetada õpetajaid kasutama individuaalseid ressursse (osalema koolitustel, kasutama eestikeelset meediat), ületamaks keelebarjääre ja saavutamaks eesti keele oskus nõutaval tasemel.	Õpetajad osalevad aktiivselt koolitustel, kasutavad eestikeelset meediat. Õpetajad ületavad keelebarjääre ja saavutavad eesti keele oskus nõutaval tasemel.	Õpetajad osalevad aktiivselt erinevatel koolitusel. Selleks, et ületada keelebarjääri, püüame koolis keelekeskkonda luua. Koolis töötavad keelekandjad, 1. ja 4. klassides töötavad õpetajad suhtlevad omavahel ja kolleegidega eesti keeles.
	Õppekorraldus, õppeprotsess	Õpetajatega läbi viia ühistunde, kus räägitakse eesti keeles.	Koolis viiakse läbi ühistunde, toimub tihe õpetajate koostöö	On plaanis veel
		Eestikeelsetes ainetundides võiks olla ka abiõpetaja, kes toetab õpilasi ning aitab seletada töökäsku või kontrollib aineõpetaja	On eelarvelised vahendid, et võtta tööle abiõpetajaid	2024. a oli võetud tööle 3 abiõpetajat, kes toetab 1. ja 4. klassi õpilasi ja aitab nende klasside õpetajaid. Õpilaste toetamiseks on avatud koolis 3 abirühma, kus toimub eestikeelne tegevus.

		poolt antut.		
		Korraldada ja läbi viia eestikeelsed klassi- ja koolivälised üritused.	Koolis korraldatakse ja viiakse läbi eestikeelsed klassi- ja koolivälised üritused.	Koolis korraldatakse ja viiakse läbi eestikeelsed klassi- ja koolivälised üritused.
		Rakendada koolis alates 1.klassist kodulugemist	Kodulugemine on rakendatud algkooliklassides	Pole veel rakendatud
		Eestikeelse pikapäevarühma avamine.	On olemas kvalifikatsiooninõuetele vastav personal. Pikapäevarühm töötab klassides, millised töötavad eesti keeles.	On olemas kvalifikatsiooninõuetele vastav personal. Koolis töötavad õpiabirühmad, millised töötavad eesti keeles.
		Arendada koostööd sõpruskoolidega	Sõpruskool on leitud, koostöö rakendatakse	Ei ole veel leitud
		Korraldada vähemalt 1 kord nädalas digitunde	Koolis viiakse läbi digitunnid	2024. a ei toimunud
	Õppekeskkond	Kasutada kaasaegseid õppemethodikaid ja lähenemisi (aktiivõppemeetodid, õpilastekeskne lähenemine, interaktiivsete vahendite kasutamine jms).	Õpetajatel on kasutusel kaasaegseid õppemethodikaid ja lähenemisi: aktiivõppemeetodid, õpilastekeskne lähenemine, interaktiivsete vahendite kasutamine jms	Õpetajatel on kasutusel kaasaegseid õppemethodikaid ja lähenemisi: aktiivõppemeetodid, õpilastekeskne lähenemine, interaktiivsete vahendite kasutamine jms.
		Eesti keele tundides kommunikatiivsete keeleõppe meetodite kasutamine	Eesti keele tundides kasutatakse kommunikatiivsete keeleõppe meetodid	Eesti keele tundides kasutatakse kommunikatiivsete keeleõppe meetodid
		Tagada kooliruumides keele tihedama kasutamist	Kooliruumides räägitakse eesti keeles. Töötavad „rääkivad seinad“.	Kooliruumides töötavad „rääkivad seinad“.

	Õppematerjal	Uute õpikute ja õppematerjali tellimine	Õpikud on uuendatud ja vastavuses seadusandlusega	Õpikud on uuendatud ja vastavuses seadusandlusega
		Eesti keele ja erinevate õppeainete tundideks väljatöötatud materjalide kasutamine	Eesti keele ja teiste õppeainete tundideks on väljatöötatud lisamaterjal	Õpetajad töötavad ise välja lisamaterjal eesti keele ja teiste õppeainete tundideks
		Jagada kolleegidega häid õpetamispraktikaid ja soodustada kolleegide tundide külastamist.	On tihe koostöö	Toimib
	Koostöö kogukonnaga	Teha koostööd eestikeelse aineõpetuse parendamiseks eesti õppekeelega koolidega, tutvuda IT-võimalustega ning korraldada koolisiseid eestikeelseid üritusi, et nii õpilastel kui õpetajatel on võimalus eesti keeles rohkem suhelda ja eesti keelt kuulda.	On leitud lisavõimalused eesti keele taseme tõstmiseks. Kooli kutsutakse linna, maakonna või riigi kuulsad inimesed, kellega võiks nii õpilastel kui õpetajatel võimalus eesti keeles rohkem suhelda ja eesti keelt kuulda	On plaanis
	Projektid	Kooliranits Õpilasvahetus Laagrid Rahvusvahelised projektid Erasmus, STEM	Kool osaleb erinevates projektides	Kool osaleb aktiivselt kooliranitsa, õpilasvahetuse ja rahvusvahelistes projektides.
	Huvitegevus- ja huviharidus	Nõrgema keeleoskusega (alla B1-taseme) õpilastele pakkuda võimalust suviseks enesetäiendamiseks eesti	Nõrgema keeleoskusega õpilastele pakkutakse võimalust suviseks enesetäiendamiseks eesti keeles, nt keelelaagris,	Nõrgema keeleoskusega õpilastele pakkutakse võimalust osaleda õpiabirühma töös, mille tegevus toimub eesti keeles. Õpetajad kasutavad võimalusi külastada eestikeelseid üritusi, tegevusi, museume.

		keeles, nt keeelaagris, mis viiakse võimalusel läbi keskkonnas, kus saab külastada eestikeelseid üritusi, tegevusi, muuseume.	mis viiakse võimalusel läbi keskkonnas, kus saab külastada eestikeelseid üritusi, tegevusi, muuseume.	
		Avada huviringe, mis hõlmavad keeleõpet ja kultuurilist avastamist.	Koolis töötavad erinevad huviringid	Koolil oli võimalus eestikeelsele õppele ülemineku toetamiseks avada ainult 1 huviringi – tantsuringi. Konkursside läbiviimisel ei ole leitud kvalifikatsiooninõuetele vastav kader, kes võiks eesti keeles ringis töötada.
		Suunata õpilasi osalema kultuurisündmustel, näitustel ja teatrietendustel, mis võimaldavad neil suhelda eesti keeles mitmekesistes kontekstides.	Õpilased on kultuurisündmuste, näituste ja teatrietenduste aktiivsed osalejad.	Õpetajad suunavad pidevalt õpilasi osalema kultuurisündmustel, näitustel ja teatrietendustel, mis võimaldavad neil suhelda eesti keeles mitmekesistes kontekstides.
Lapsevanemate nõustamine	Teabepäevade või nõustamiste korraldamine ja läbiviimine, kus räägitakse õppima ning lastevanemate rollist eestikeelsele õppele üleminekul.	Teabepäevad ja vanemate koosolekud viiakse igaastaselt läbi		2024. a olid läbi viidud vanemate üldkoosolek, konsultatsioonitunnid ja mitu korda nõustamised 1. ja 4. klasside õpilastele. 2024. a lõpus oli läbiviidud 1. ja 4. klasside õpilaste vanemate küsitlus eesti keelsele õppele ülemineku teemal.
	Teabepäevadel korraldada selgitav õppetegevus lastevanematele, kuidas käsitleda materjali ilma	Teabepäevad ja vanemate koosolekud viiakse igaastaselt läbi		

		tõlkimiseta ja missugune on pere roll selles protsessis.		
Koostöö pidajaga		Värbamise küsimus	Koolis on kvalifikatsiooninõuetele vastav personal	Koolis on kvalifikatsiooninõuetele vastav personal. Keegi kooli tööle tulnud õpetajatest ei ole elamispinda taotlenud.
		Elamispind õpetajatele	Õpetajatele antakse vajadusel elamispind	
Õpetajate keeleõppe arengu toetamine		Keelekursused Keelekohvikud Metoodilised koolitused LAK-õppe koolitused Koostöö sõpruskoolidega Koolide külastuskäigud – kogemuste vahetus Erinevate Aineliitudega koostöö ja nendesse astumine koostöö Tartu Ülikooli Narva Kolledziga Koostöö teiste asutustega	Õpetajad osalevad üritustel, millised on suunatud keeleõppe arengu toetamiseks	Õpetajad osalevad aktiivselt keelekursistel, keelekohviku töös, linna raamatukogu, Eesti Keele Maja ja Tartu Ülikooli Narva Kolledži erinevates üritustes.
Õpilaste keeleõppe arengu toetamine		<ul style="list-style-type: none"> <li>• eestikeelsed õppeained algkoolis</li> <li>• eestikeelsed üritused</li> <li>• õppekäigud (Suur saadiku, koolirannitsa ja KIK programmide toel)</li> <li>• koostöö Päästeametiga</li> <li>• koostöö Keskraamatukoguga</li> <li>• koostöö TÜNKiga</li> </ul>	Õpetajad koos õpilastega osalevad üritustel, millised on suunatud keeleõppe arengu toetamiseks	Õpetajad koos õpilastega osalesid 2024. a üritustel, millised on suunatud keeleõppe arengu toetamiseks: <ul style="list-style-type: none"> <li>• On eestikeelsed õppeained algkoolis;</li> <li>• On eestikeelsed üritused ja õppekäigud;</li> <li>• On koostöö Päästeametiga;</li> <li>• On koostöö Keskraamatukoguga;</li> <li>• On koostöö TÜNKiga (kirjandusklubi);</li> <li>• On õpilasvahetus VeniVidiVici projekti raames</li> <li>• On aktiivne osavõtt üleriigilistes, piirkondlikes, linna konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel</li> </ul>

		(kirjandusklubi) <ul style="list-style-type: none"> <li>• koostöö Vaba Lavaga, Rakvere teatriga</li> <li>• koostöö Eesti keele majaga</li> <li>• õpilasvahetus VeniVidiVici projekti raames</li> <li>• aktiivne osavõtt üleriigilistes, piirkondlikes, linna konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel</li> <li>• eesti keele nädala üritused (nädal enne 24.02)</li> <li>• lõimitud üritused</li> <li>• Liikuma Kutsuva Kooli programm</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• eesti keele nädala üritused (nädal enne 24.02)</li> </ul>
--	--	---	--	--

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Irina Janovitš  
Direktor