

NARVA PÄHKLIMÄE KOOLI HOOLEKOGU 2023/2024. ÕA TEHTUD TÖÖ ARUANNE JA 2024/2025. ÕA TEGEVUSTE PLAAN

Sissejuhatus

Narva Linnavolikogu 25.11.2010 määruse nr 40 „Narva munitsipaalkoolide hoolekogude moodustamise ja töö kord“ § 8 kohaselt koostab hoolekogu igaks õppeaastaks tööplaani, mis sisaldab vähemalt tegevuse eesmärgi, tegevuste sisu (temaatikat) ja ülesannete täitmise tähtaegu. Sama määruse § 12 sätestab, et hoolekogu esimees peab esitama õppeaasta jooksul tehtud töö aruande üks kord aastas kooli lastevanemate üldkoosolekule ja kooli kõrgemalseisvase ametiasutusele heakskiitmiseks. Käesolev aruanne kajastab 2023/2024. õppeaasta jooksul tehtud töid ning sisaldab ka plaane järgmiseks, 2024/2025. õppeaastaks.

Hoolekogu koosolekud ja vastuvõetud otsused

Narva Pähklime Kooli hoolekogu on koosolekute läbiviimisel lähtunud Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lõikest 9, mille kohaselt toimuvad hoolekogu koosolekud õppeaasta jooksul vähemalt kord nelja kuu jooksul, ning Haldusmenetluse seaduse § 5 lõikest 2, mille kohaselt tuleb menetlus viia läbi eesmärgipäraselt ja efektiivselt, samuti võimalikult lihtsalt ja kiirelt, vältides üleliigseid kulutusi ja ebameeldivusi isikutele.

2023/2024. õppeaasta ei olnud hoolekogu töös tihe, kuid produktiivne. Enamasti oli hoolekogu töö seotud arvamuse andmisega erinevatele dokumentidele. Aruande perioodil koostati kokku kuus protokoll (10.07.2024, 27.03.2024, 26.02.2024, 18.01.2024, 13.12.2023 ja 21.09.2023). Koosolekute protokollid on kättesaadavad kooli dokumentide registris.

2023/2024. õppeaastal tegi hoolekogu kaheksa otsust:

1. Hoolekogu protokollija, esimehe ja aseesimehe valimine
2. Arvamuse andmine kooli vastuvõtu tingimuste ja korra eelnõule
3. Hoolekogu ettepanek muus keeles toimuvaks õppeks
4. Hoolekogu ettepanek muus keeles toimuvaks õppeks
5. Hoolekogu ettepanek muus keeles toimuvaks õppeks
6. Arvamuse andmine ja kooskõlastamine kooli arengukava 2024-2028 kohta
7. Arvamuse andmine ja kooskõlastamine kooli põhimääruse muutmise kohta
8. Arvamuse andmine kooli sisehindamise korrale

Hoolekogu liikmed ja nende osalemine hoolekogu koosolekutel

Narva Pähklime Kooli hoolekogu on kinnitatud järgmises koosseisus:

	Jekaterina Platonova	kooli pidaja esindaja
2.	Igor Rasstrõgin	õppenõukogu esindaja
3.	Žanna Narõškina	õppenõukogu esindaja, hoolekogu protokollija
4.	Anna Nikolina	õpilasesinduse nimetatud esindaja
5.	Jekaterina Gvozdeva	vanemate esindaja, hoolekogu aseesimees
6.	Valeria Lavrova	vanemate esindaja
7.	Aleksandr Dmitrijev	vanemate esindaja
8.	Maxim Romazanov	vanemate esindaja
9.	Tatjana Dobroljubova	vanemate esindaja
10.	Andrei Gosman	vilistlaste esindaja

Üks hoolekogu liige, kes oli algselt valitud esimeheks, esitas avalduse koosseisust välja arvamiseks. Põhjuseks oli tema staatus: olles vanemate esindaja rollis, ei tohtinud ta samal ajal olla kooli õpetaja. Kuna uue esimehe valimine ei õnnestunud, tegeles hoolekogu kõigi toimingutega aseesimees. Aruandeperioodil ei osalenud kõik liikmed piisavalt aktiivselt hoolekogu töös, kuigi planeeritud koosolekud toimusid plaanijärgselt ja otsused on tehtud õigeaegselt.

Hoolekogu tegevuskava 2024/2025 õppeaastal tulenevalt hoolekogu pädevusest

Ülesanded seoses otsuse tegemisega	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
otsustab nõusoleku andmise või mitteandmise, kui kool soovib muuta riikliku õppekava kohustuslike õppeainete ja läbivate teemade nimistut ning tunnijaotusplaani riiklikes õppekavades sätestatud tingimustes ja korras;	vajadusel									
otsustab nõusoleku andmise või mitteandmise, kui kool soovib kehtestada põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega kehtestatud klassi täitumuse piirnormist suuremat klassi täitumuse ülemist piirnormi	vajadusel									
otsustab nõusoleku andmise või mitteandmise, kui kool soovib kehtestada põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega kehtestatud eriklassi täitumuse piirnormist suuremat eriklassi täitumuse ülemist piirnormi üheks õppeaastaks.	vajadusel									
otsustab nõusoleku andmise või mitteandmise, kui kool soovib kehtestada pikapäevarühmas põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega kehtestatud ülemisest piirnormist suuremat pikapäevarühma täitumuse ülemist piirnormi	vajadusel									
otsustab sisehindamise aruande kooskõlastamise või kooskõlastuse mitteandmise enne selle kinnitamist;	vajadusel									
kehtestab kooli õppealajuhataja, õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra;	vajadusel									
Ülesanded seoses arvamuse avaldamisega										
annab arvamuse kooli õppekava ja selle muudatuste kohta enne selle kehtestamist;	vajadusel									
annab arvamuse kooli vastuvõtu tingimuste ja korra eelnõu kohta enne selle kehtestamist;	vajadusel									
annab arvamuse arenguvestluse korraldamise	vajadusel									

tingimuste ja korra kohta enne selle kehtestamist;										
annab arvamuse kooli põhimääruse ja selle muudatuste kohta enne selle kehtestamist;	vajadusel									
annab arvamuse kooli arengukava ja selle muudatuste kohta enne selle kinnitamist;	vajadusel									
Ülesanded seoses otsuse tegemisega	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
annab arvamuse kooli kodukorra ja selle muudatuste kohta enne selle kehtestamist;	vajadusel									
annab arvamuse kooli sisehindamise aruande kohta enne selle kehtestamist;	vajadusel									
annab arvamuse kooli eelarve kava projekti kohta linnavalitsuse õigusaktidega kehtestatud korra kohaselt enne selle kinnitamist;				X	X					
annab arvamuse kooli palgakorralduse põhimõtete kohta;	vajadusel									
Muud hoolekogu tööd puudutavad ülesanded										
annab hinnangu huvitegevuse, pikapäevarühma ja õpilaskodu vajaduse ja töökorralduse kohta;	vajadusel									
Nõusoleku andmine Narva Pähklikmäe Kooli 2024/2025. õa koolieelikute koolis osalemise hinna kehtestamiseks	X									
teeb ettepaneku kooli pidajale pikapäevarühma moodustamiseks;	vajadusel									
teeb ettepanekuid pikapäevarühma töö planeerimiseks ja korraldamiseks	vajadusel									
osaleb kooli hädaolukorra lahendamise plaani väljatöötamises;	vajadusel									
on abiks arengukava ja selle muudatuste ettevalmistamisel;	vajadusel									
lahendab hoolekogule õpilaste ja vanemate esitatud õpetamist ja kasvatamist puudutavaid vaidlusküsimusi;	vajadusel									
analüüsib kooli sisehindamise kontekstis hoolekogu koostööd kooliga, sh hoolekogu aktiivsust, avalikku suhteid, kaasatust otsustamisse, tagasisidet ja rahulolu hoolekogu tegevusega.									X	X

Narva Pähklikmäe Kooli hoolekogu aseesimees Jekaterina Gvozdeva
/allkirjastatud digitaalselt/

