



# NARVA PÄHKLI MÄE GÜMNAASIUMI HINDAMISE KORRALDUS GÜMNAASIUMI ASTMES

***Läbi arutatud ja heaks kiidetud:***

*Õppenõukogus 29.08.2017 (protokoll nr 11 otsus 65)*

*Hoolekogus 29.08.2017 (protokoll nr 8 otsus 53)*

*Õpilasesinduses 08.09.2017 (protokoll nr 1)*

***Muudatused on kooskõlastatud:***

*Õppenõukoguga 28.08.2019 (protokoll nr 11 otsus 38)*

*Õpilasesindusega 06.09.2019 (protokoll nr 1)*

*Hoolekoguga 09.09.2019 (protokoll nr 6 otsus nr 19)*

*Õppenõukoguga 09.09.2019 (protokoll nr 6 otsus nr 19)*

*Õppenõukoguga 15.-16.04.2020 (protokoll nr 3 otsus nr 7)*

*Õpilasesindusega 17.04.2019 (protokoll nr 2)*

*Hoolekoguga 22.04.2020 (protokoll nr 10 otsus nr 36)*

## SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED.....	3
1.1. Reguleerimisala.....	3
1.2. Hindamise alused .....	3
1.3. Hindamise eesmärk .....	3
2. TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE .....	4
2.1. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus.....	4
2.2. Teadmiste ja oskuste hinne.....	4
2.3. Hinnetest informeerimise kord.....	6
2.4. Kokkuvõttev hindamine gümnaasiumiastmel .....	6
2.5. Suuliste vastuste, kirjalike või praktiliste tööde uuesti sooritamise kord.....	7
2.6. Nõudmised, tingimused ja kord praktiliste, loominguliste ja uurimustööde täitmisele .....	7
2.7. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise kord gümnaasiumiastmes.....	8
2.8. Gümnaasiumi lõpetamise kord.....	8
3. Hinde vaidlustamine .....	8

## 1. ÜLDSÄTTED

### 1.1. Reguleerimisala

Antud korraga kehtestatakse Narva Pähklimäe Gümnaasiumi õpilaste teadmiste ja oskuste ning käitumise hindamise printsiibid ja tingimused, samuti ka järgmise klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ning klassikursust kordama jätmise alused, tingimused ja kord.

### 1.2. Hindamise alused

1) Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse õpilasele kohaldatava riikliku õppekavaga ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.

2) Teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtted, tingimused ja kord sätestatakse kooli õppekavas, arvestades põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses, käesolevas määruses ning teistes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse alusel antud õigusaktides sätestatut:

- Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus (01.01.2016)
- Gümnaasiumi riiklik õppekava nr 2 (06.01.2011)
- Koolikohustuse täitmise edasilükkamise tingimused ja kord nr 49 (12.08.2010)
- Tervisekaitsenõuded koolidele nr 84 (03.06.2013)
- Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord nr 43 (19.08.2010)
- Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise, koostamise, läbiviimise ja hindamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord nr 54 (15.12.2015)
- Narva Pähklimäe gümnaasiumi koolilõpueksami kord

### 1.3. Hindamise eesmärk

1) Narva Pähklimäe Gümnaasiumi õpilaste teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk

on:

- anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;

- panna alus üleminekuks järgmisse klassi ja gümnaasiumi lõpetamisele.

## **2. TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE**

### **2.1. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus**

- 1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
- 2) Narva Pähklimäe Gümnaasium annab õpilasele tagasisidet õppekava läbimise tulemuste kohta õppeaasta jooksul. Kasutatakse numbrilist hindamist (viiepallisüsteemis). Kool kasutab valikkursuste hindamisel ka hindeid „arvestatud” ja „mittearvestatud”, neid hindeid ei konverteerita viiepallisüsteemi.
- 3) Numbrilist hindamist kasutades kasutatakse protsess-hindeid (hinne õppeprotsessis täidetud erinevat liiki tööde eest), hindeid kontrolltööde eest (sh arvestuslik hinne), kokkuvõtlikud hinded (kursusehinne).
- 4) Arvestuslik hinne – see on kontrolltöö hinne või sellega võrdsustatud üldhinne mitme töö eest (test, kontrolltöö, iseseisev töö, töö tunnis (kirjalik ja suuline), kodutööde täitmine, loomingulised tööd, grupi- ja paaristöö tulemused).
- 5) Arvestuslike hinnete hulk määratakse kindlaks õppekavaga või õppeaine spetsiifikaga.

### **2.2. Teadmiste ja oskuste hinne**

Teadmised ja oskused õppeainetes hinnatakse nii õppetöö protsessis kui ka õpitava teema õppimise lõpetamisel viiepallisüsteemis.

- 1) Hindega «5» («väga hea») hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «5», kui õpilane on saanud 90–100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- 2) Hindega «4» («hea») hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «4», kui õpilane on saanud 75–89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- 3) Hindega «3» («rahuldav») hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse

punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga «3», kui õpilane on saanud 50–74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

4) Hindega «2» («puudulik») hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga «2», kui õpilane on saanud 20–49% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

5) Hindega «1» («nõrk») hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga «1», kui õpilane on saanud 0–19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

6) Arvestuslike kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel viiepallisüsteemis lähtutakse printsiibist: kui võetakse aluseks punktisüsteem ja õpetaja ei ole teatanud teisest süsteemist, siis töö koostatakse nii:

hinne „5” - 90-100%,

hinne „4” - 75-89%,

hinne „3” - 50-74% ,

hinne „2” - 20-49%,

hinne „1” - 0-19%.

7) Kui hindamisel on ilmnenud mahakirjutamine või kõrvalise abi kasutamine, siis võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esinemist), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga 1 („nõrk”).

8) Kui kirjalik või praktiline töö, suuline vastus (esinemine), praktiline tegevus või selle tulemus on hinnatud hindegaga 2 („puudulik”) või 1 („nõrk”), või õpilane puudus, siis antakse õpilasele võimalus vastata või sooritada töö uuesti.

9) Hinnete parandamine toimub 10 tööpäeva jooksul õpetaja poolt määratud ajal.

10) Kui gümnaasiumiastme õpilane puudus valikkursuse tundidest mõjuval põhjusel rohkem kui 30% ajast või puudus valikkursuse tundidest kokku rohkem kui 70% ajast, siis seda kursust ei arvestata. Kui valikkursuse hinne läheb lõputunnistusele, siis sellise valikkursuse eest mitterahuldava hinde saamisel peab õpilane selle ära parandama, mis on gümnaasiumi lõpetamise kohustuslik tingimus. Õpilane võetakse valikkursuse rühma klassijutaja nimele kirjutatud avalduse alusel. Kursusest loobuda on võimalik vaid kursuse esimese kuu jooksul. Õpilane kustutatakse valikaine kursuse nimekirjast klassijuhataja nimele kirjutatud avalduse alusel, milles õpilane peab põhjendama valikkursusest loobumise otsust.

11) Koduseid ülesandeid ei anta esimeseks õppepäevaks pärast koolivaheaega ja esimeseks päevaks pärast riigipüha, ka esmaspäevaks. Erandiks on eksamiõppeained ja need õppeained, mille tunnid toimuvad tunniplaani järgi esmaspäeviti üks kord nädalas.

12) Õpilastele antakse aega määratud kuupäeva lõpuni (mille jooksul oli töö läbi viidud või antud ülesanne) täita ja esitada tunnitöid, tunnikontrolle või kontrolltöid. Juhul, kui õpetajale ei ole laekunud kontrolltöö päeva lõpuks, siis on õpetajal õigus panna e-kooli tähis „X“ ning järgnevalt hakkab õpilase suhtes kehtima kooli hindamiskord.

### **2.3. Hinnetest informeerimise kord**

#### ***Informeerimine hindamisest***

1) Kool informeerib õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise organiseerimisest koolis (kooli õppekava, kooli hindamiskord, kooli kodulehekülg, e-kool, lastevanemate koosolek, kooli ja lõpueksamite graafik, uurimus-, loominguliste ja praktiliste tööde kaitsmise graafik).

2) Iga kursuse algul informeerib aineõpetaja õpilasi hindamisest, antud kursuse arvestuslikest hinnetest ja fikseerib vastavate tööde läbiviimise ajad ja aine arvestuse tingimused elektroonilises klassipäevikus – teema ja antud tunnis läbiviidava olulise töö läbiviimise vormi äramärgimisega (elektroonilise klassipäeviku märkimisruudud, kuhu pannakse välja olulised ja kontrolltööde hinded, märgistatakse erilisel viisil).

#### ***Informeerimine hinnetest***

- 1) Õpilane ja lapsevanem saavad informatsiooni hinnetest e-koolist;
- 2) Kursuse hinded pannakse välja E-päevikus.

### **2.4. Kokkuvõttev hindamine gümnaasiumiastmel**

- 1) Kokkuvõttev hinne gümnaasiumiastmel on õppeaine hinne.
- 2) Õpilase kokkuvõttev hindamine õppeaines teostatakse kursusehinnetena viiepallisüsteemis ja nende alusel pannakse välja hinded gümnaasiumiastme eest viiepallisüsteemis. Kool kasutab valikkursuste hindamisel hindeid „arvestatud” ja „mittearvestatud”, neid hindeid ei konverteerita viiepallisüsteemi.
- 3) Kokkuvõtva hindamise all mõistetakse samuti ka teadmiste ja oskuste kinnitamist, kuna arvestab tunnetuslikku tegevust või tööd väljaspool kooli õppekava koolis õpetatava osana.
- 4) Kursuse hinne pannakse välja arvestuslike (mitte vähem kui 3) või protsessi hinnete alusel, saadud kursuse jooksul. Kui kursusehinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei

ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse kooliastmehinde väljapanekul antud kursuse vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «nõrk».

Kursuse hindamisel arvestatakse järgmine skaala: keskmine hinne 5,0-4,5 - hinne «5», 4,4-3,5 - hinne «4», 3,4-2,5 - hinne «3», 2,4-1,5 - hinne «2», vähemalt 1,4 - hinne «1».

5) Kursuse väljapanemata hinded peavad olema parandatud 10 kalendripäeva jooksul. Kui õpilane ei kasutanud antud võimalust, siis hinne pannakse välja vastavalt kehtivale korrale.

6) Kursuse hindamise alusel võib õppenõukogu initsieerida gümnaasiumiastme õpilasele individuaalse õppekava koostamist ja selle järgi õppimist (alus: tervislik seisund, pikaajaline puudumine õppekeskkonnast jne.). Initsiatiiv võib lähtuda õpilaselt ning õpilase seaduslikult esindajalt.

7) Puudunud tunnid peavad olema õpetaja ülesandel õpilase poolt iseseisvalt järele tehtud. Aineõpetaja määrab tegevuste korra ja skeemi.

8) XII klassi õpilastele pannakse kokkuvõttev hinne välja 3 päeva enne riigieksami läbiviimist õppeaines, teistes kooliainetes - 3 päeva enne õppeperioodi lõppu selles õppeaines.

9) Vastava aine kokkuvõtva hinde väljapanekul, vaieldava hinde korral, loetakse prioriteetseteks vastava aine viimaste kursuste eest saadud hindeid.

## **2.5. Suuliste vastuste, kirjalike või praktiliste tööde uuesti sooritamise kord**

### ***Hinnete parandamisest:***

1) Kui töö tulemus on hinnatud „2” („puudulik”) või „1” („nõrk”) või hinne on välja panemata, antakse õpilasele võimalus töö uuesti sooritada.

2) Arvestuslikku hinnet võib parandada 10 tööpäeva jooksul.

3) Mahakirjutamise fakti kindlakstegemisel töö annuleeritakse, hinnatakse hindegaga „1” („nõrk”) ning uuesti sooritamise võimalust ei anta.

4) Õpilasele antakse võimalus parandada kursusehinnet sel juhul, kui üks oluline hinne mõjutab kokkuvõtvat kursusehinnet, 10 tööpäeva jooksul.

5) X ja XI klassi lõpul on võimalus parandada kursuste hindeid (ühe kursuse, ühe õppeaine, 1 hinne, ainete arv kuni 3) 4. kuni 15. juunini õpilase kirjaliku avalduse alusel direktori käskkirja põhjal.

## **2.6. Nõudmised, tingimused ja kord praktiliste, loominguliste ja uurimustööde täitmisele**

- Gümnaasiumiastmes täidab õpilane praktilist või uurimuslikku tööd suuna teemal.

- Antud teema tööde läbiviimise ja hindamise korda reguleerib Praktiliste ja uurimuslike tööde kord.

## **2.7. Õpilaste järgmise klassi üleviimise kord gümnaasiumiastmes**

- 1) Kui õppeaasta jooksul on õpilasel kolm mitterahuldavat kursusehinnet, siis vastava õpilase gümnaasiumis edasiõppimise võimalust vaadeldakse õppenõukogu koosolekul.
- 2) Kui õpilasel õppeperioodil on rohkem kui 20% põhjuseeta koolist puudumist siis selle õpilase koolis edasiõppimise küsimust vaadeldakse õppenõukogu koosolekul õpilase kohalolekul (alla 18-aastasel õpilasel tema seadusliku esindaja kohalolekul).
- 3) XII klassis jäetakse õpilane täiendavale õppetööle, kui tal on mitterahuldavad hindeid.
- 4) XII klassi õpilasi ei heideta koolist välja eksamiperioodil. Kui XII klassi õpilane ei täida gümnaasiumi lõpetamise tingimusi, siis ta kustutatakse kooli õpilaste nimekirjast enne detsembri lõppu.

## **2.8. Gümnaasiumi lõpetamise kord**

- 1) Gümnaasium annab lõputunnistuse õpilasele, kes:
  - omab kooliastme eest hindeid või valikkursuse arvestushindeid mitte alla rahuldava;
  - omab väikseim lubatud õppekoormus gümnaasiumis (96 kursust), millest eestikeelse õppe on vähemalt 60%;
  - Gümnaasiumi lõpetamiseks tuleb sooritada riigieksamid eesti keeles teise keelena, matemaatikas ja võõrkeeles. Riigieksam on sooritatud, kui saavutatud on vähemalt üks protsent maksimaalsest tulemusest. Riigieksam on sooritatud rahuldavalt, kui saavutatud on vähemalt 20 protsenti maksimaalsest tulemusest.
  - sooritas gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö;
  - sooritas gümnaasiumi jooksul koolilõpueksami.

## **3. HINDE VAIDLUSTAMINE**

- 1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde teadasaamist.
- 2) Arvestuslike hinde vaidlustamine toimub järgmises hierarhilises järjekorras:
  - aineõpetaja
  - klassijuhataja.
- 3) Õpilasele mitterahuldava otsuse saamisel võib hinde vaidlustamise õpilase või tema seadusliku esindaja ja õpetaja vahel lahendada kooli direktor kirjaliku põhjaliku põhjenduse alusel.



4) Küsimus lahendatakse 5 tööpäeva jooksul ja vaidlustamise tulemus teatatakse 5 tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise momendist.