



TÖÖINSPEKTSIOON



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks

Kaugtöö ohud – kuidas ennetada riske?

Maret Maripuu

Peadirektor

11.03.2020

Mis on?

- Kaugtöö tähendab, et töötaja täidab oma igapäevaseid tööülesandeid väljaspool tööandja asukohta
- Kaugtööd tehakse poolte kokkuleppel
- Tööandja ei saa sundida töötajat kaugtööd tegema ja töötaja ei saa kaugtööd nõuda
- Kaugtöö on mitmepalgeline
 - täielik kaugtöö – töötajal töökohta tööandja juures ei ole
 - osaline kaugtöö – mõned päevad nädalas töötab töötaja kodus, mõned päevad töötab kontoris

Reeglid

- Enne kaugtöö kokkuleppe sõlmimist mõtle läbi
 - kes võivad kaugtööd teha (kui kõigil töötajatel ei ole võimalik kas tööülesannete või interneti puudumise tõttu);
 - kui palju võib (näiteks päev kuus, nädalas jne);
 - aeg, mil töötaja peab olema kättesaadav;
 - kas peab eraldi ette teatama, märkima kalendrisse;
 - kuidas toimub tööülesannete andmine, kontrollimine ja suhtlus tööandja ning kolleegidega;
 - kas ja millal eeldatakse töötaja kohalolekut tööandja ruumides;

- kas töötaja töökoht vajab kohandusi;
- kuidas toimub töövahendi (arvuti, printer jne) paigaldus, hooldus;
- kas ja milliseid andmekaitse ja muid turvanõudeid peab töötaja jälgima;
- kulude hüvitamine;
- millistel tingimustel kaugtöö lõpetatakse.

Kaugtöö ja tööohutus

- Tööandja tagab tervishoiu ja tööohutuse nõuete täitmise igas tööga seotud olukorras /TTOS § 12 lõige 1, esimene lause/
- Õiguslikult on tööandja kohustused töötaja ohutuse tagamises samad, mis tavapärasel tööol
- Tööandja annab endast parima, et veenduda kaugtöötaja ohutuses, tehes seda mõistlikult st kodukülustus ei ole nõutav ega vajalik
- **NB! Kokkulepped, mis välistavad tööandja vastutuse on tühised**

Tööandja kohustused kaugtööl

- Töökeskkonna riskianalüüs
 - töökoha kujundamise võimalus (laud ja tool)
 - töökoha valgustatus
 - temperatuur, õhuvahetus
- Võimalik on koostada küsimustik, millele töötaja vastab (fotode lisamise võimalus)
- Ehk töötaja kaardistab ise oma kaugtöökoha riskid tööandja antud juhise järgi

- Kui riskianalüüsist selgub, et planeeritava töötamiskoha valgustus ei ole piisav töö tegemiseks, siis leppige kokku, kes olukorra parandab
- Tööandjad, kellel kontorit ei ole st kõik töötajad teevad kodutööd, on määranud summa kodukontori sisustamiseks (laua, tooli, kohtvalgusti soetamiseks)
- Tööandja peab suutma tõendada riskide hindamist

Töötaja juhendamine ja väljaõpe

- Juhendamise ja väljaõppe korraldamise kohustus ja põhimõtted on samad, kui teiste töötajate puhul
- Kirjalik ohutusjuhend, soovitatavalt piltidega, kuidas oma töökohta sobivaks korraldada
- Juhendamine st töötaja teadlikkus on olulisem sest keegi ei kontrolli, kas töötaja istub õigesti
- Juhendamise registreerimise sarnaselt teistele töötajatele

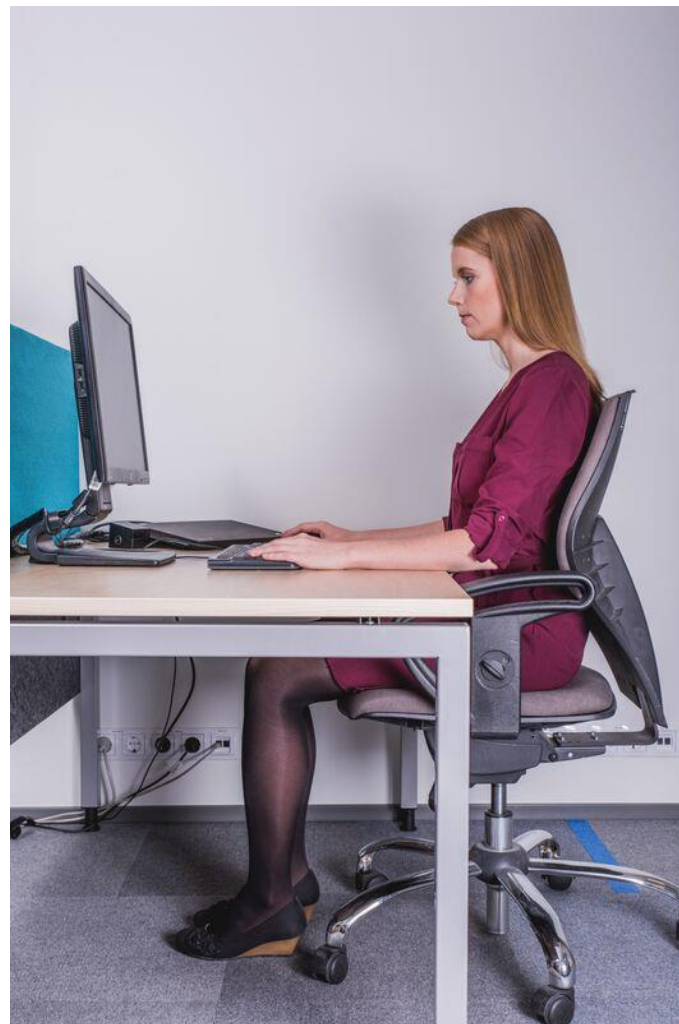
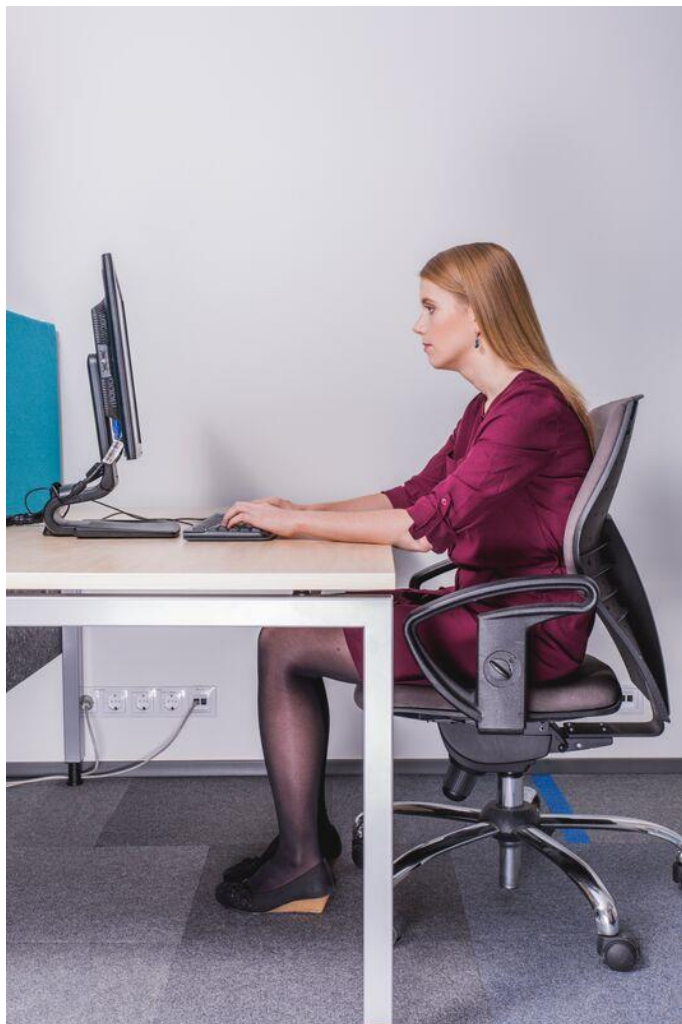
Sülearvuti

- Sülearvuti on mõeldud lühiajaliseks kuvariga töötamiseks, sest töötajal ei ole võimalik leida sobivat ja mugavat tööasendit - kuvari kõrgus ja kaldenurk ning klaviatuuri kaugus ei ole muudetav



- Mõelge läbi, kus asub eraldiasetsev kuvar ja klaviatuur (kui töötaja enamuse ajast teeb kodutööd, siis oleks mõistlik sisustada kodutöö koht ergonoomiliselt; kui töötaja viibib harva kontoris, siis kasutada kontoris töötamisel sülearvutit).

Kuidas me istume?



Psühhosotsiaalne ohutegur

- Pikaajaline töötamine üksinda – võimalik kaugenemine kolleegidest, infost ilmajäämine, moonutatud info saamine
- Kaugel töötamine või tööst kaugel olemine – organisatsioonikultuur, selged reeglid
- Töötaja peab ka ise hindama, kas ta on suuteline tegema kaugtööd – enesedistsipliin, vähene suhtlus kolleegidega

Tervisekontroll

- Ka kaugtööd tegevale töötajale tuleb korraldada tervisekontroll töötervishoiuarsti juures, kui ta töötab üle 50% tööajast kuvariga
- Kuna enamasti tehakse kaugtööd just arvuti vahendusel, siis tuleb tervisekontroll korraldada
- Kontrollida tuleb vähemalt silmi ja nägemist ning luu- ja lihaskonda eelkõige sundasendis viibimisega seotud vaevuste avastamiseks
- Samamoodi kohustus hüvitada prillide maksumus

Millega arvestada

- Tööõnnetus võib juhtuda ka kaugtööl
- Tööõnnetus on töötaja tervisekahjustus või surm, mis toimus:
 - tööandja antud tööülesannet täites
 - muul tema loal tehtaval tööl
 - töötaja hulka arvataval vaheajal
 - muul tööandja huvides tegutsemise ajal
- Tööõnnetusena ei käsitata tervisekahjustust või surma, mis toimus loetletud juhtudel, kuid mis ei ole põhjuslikus seoses töötaja töö või töökeskkonnaga

- Tööandjal ja töötajal tuleb enne kaugtöö alustamist läbi mõelda, kuidas peab töötaja tegutsema tööõnnetuse korral
- Igal juhul peab töötaja tööandjat viivitamatult teavitama tööõnnetuse toimumisest. Kui seda teha hiljem, võib olla tööõnnetuse toimumist keeruline tõendada. Näiteks töötaja kukub reede õhtupoolikul aga arsti poole pöördub pühapäeval
- Õnnetuse seose tööga selgitab tööandja välja uurimise käigus

Kaugtöö ja kutsehaigus

- Asjaolu, et kutsehaigus ei kujunenud välja tööandja ruumides, vaid kaugtöö tegemise kohas, ei vabasta tööandjat kohustusest välja selgitada kutsehaigestumise põhjused ja asjaolud
- Tööandja peab tegema endast olenev, et vältida töötajal kutsehaigestumise kujunemist

Mida saan ettevõtteks oma töötajate ja klientide kaitsmiseks viiruste hooajal teha?



Võimaldan
oma töötajatel
teha vajadusel
kaugtööd



Riski piirkonnast
naasnud töötajale
püüan leida
võimaluse püsida
14 päeva kodus



Tagan nii töö- kui ka
avalikes ruumides
inimestele tavapärased
hügieeni- ja desovahendid



Teavitan
oma töötajaid ja kliente
hügieeninõuetest



Lähetusse minejaid teavitan
võimalikest riskidest ja ohtudest
ning tuletan meelde tavapärased
hügieeninõuanded



Tervisemure korral saab nõu
perearstilt või perearsti
nõuandeliinilt **1220**, välismaalt
helistades **+372 634 6630**

Vajadusel suunatakse kõne
hädaabinumbriks **112**



TERVISEAMET



koroonaviirus.ee

Kui töötaja jääb kaugtööle COVID-19 leviku vältimiseks

- Kui inimene on haigestunud, tuleb võtta töövõimetusleht
- Kui inimene tuleb ohupiirkonnast (lähetus, puhkusereis) või on kokku puutunud haigestunuga, leidke võimalus teha kaugtööd
- Oluline, et töötaja ei jääks üksi - olge kontaktis, paluge tal oma tervist jälgida, jagage infot

Kust saab infot?

- www.tööelu.ee
- Infotelefon 640 6000
- Konsultatsiooniteenus
- Kaugtöötaja tervishoiu ja -ohutuse juhised on leitavad Tööelu portaalist lingilt
[https://www.tööelu.ee/UserFiles/Sisulehtede-failid/Teemad/Paindlikud%20t%C3%B6%C3%B6v%C3%B5imalused/Kaugt%C3%B6%C3%B5t%C3%B5tervishoiu%20ja%20ohutuse%20juhised.pdf](https://www.tööelu.ee/UserFiles/Sisulehtede-failid/Teemad/Paindlikud%20t%C3%B6%C3%B6v%C3%B5imalused/Kaugt%C3%B6%C3%B5t%C3%B5t%C3%B5tervishoiu%20ja%20ohutuse%20juhised.pdf)