

**NARVA PÄHKLIMÄE GÜMNAASIUMI  
HINDAMISE KORRALDUS GÜMNAASIUMIASTMES**

**SISUKORD**

**ÜLDSÄTTED**

§ 1. Reguleerimisala.....	2
§ 2. Hindamise alused.....	2
§ 3. Hindamise eesmärk.....	2

**TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE**

§ 4. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus.....	3
§ 5. Teadmiste ja oskuste hinne.....	4
§ 6. Hinnetest informeerimise kord.....	4
§ 7. Kokkuvõttev hindamine gümnaasiumiastmel.....	5
§ 8. Suuliste vastuste, kirjalike või praktiliste tööde uuesti sooritamise kord.....	5
§ 9. Nõudmised, tingimused ja kord praktiliste, loominguliste ja uurimustööde täitmisele.....	6
§ 10. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise kord gümnaasiumiastmes.....	6
§ 11. Gümnaasiumi lõpetamise kord.....	6
§ 12. Hinde vaidlustamine.....	7

**RAKENDUSSÄTTED**

§ 13. Õppenõukogu ülesanded seoses õpilaste õpingute jätkamisega ja kooli lõpetamisega.....	7
--	---

# NARVA PÄHKLIIMÄE GÜMNAASIUMI HINDAMISE KORRALDUS GÜMNAASIUMIASTMES

Kinnitatud direktori käskkirjaga 01.09.2011 nr 1.1-6/2

## 1. peatükk

### ÜLDSÄTTED

#### § 1. Reguleerimisala

Antud korraga kehtestatakse Narva Pähklime Gümnaasiumi õpilaste teadmiste ja oskuste ning käitumise hindamise printsiibid ja tingimused, samuti ka järgmise klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ning klassikursust kordama jätmise alused, tingimused ja kord.

#### § 2. Hindamise alused

1) Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse õpilasele kohaldatava riikliku õppekavaga ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.

2) Teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtted, tingimused ja kord sätestatakse kooli õppekavas, arvestades põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses, käesolevas määruses ning teistes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse alusel antud õigusaktides sätestatud:

- *Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus (09.06.2010)*
- *Gümnaasiumi riiklik õppekava nr 2 (06.01.2011)*
- *Koolikohustuse täitmise edasilükkamise tingimused ja kord nr 49 (12.08.2010)*
- *Hariduslike erivajadustega õpilaste klassides ja rühmades õppe ja kasvatuse korraldamise alused ning õpilaste klassi või rühma vastuvõtmise või üleviimise, klassist või rühmast väljaarvamise ning ühe õpilase õpetamisele keskendatud õppe rakendamise tingimused ja kord nr 76 (23.12.2010)*
- *Tervisekaitseõudud kooli päevakavale ja õppekorraldusele nr 36 (27.03.2001)*
- *Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord nr 43 (19.08.2010)*
- *Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise, koostamise, läbiviimise ja hindamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord nr 59 (17.09.2010)*

#### § 3. Hindamise eesmärk

- 1) Narva Pähklime Gümnaasiumi õpilaste teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:
  - anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut;
  - suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
  - innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
  - suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
  - panna alus üleminekuks järgmise klassi ja gümnaasiumi lõpetamisele.

## 2. peatükk

### TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE

#### § 4. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.

2) Narva Pähklimäe Gümnaasium annab õpilasele tagasisidet õppekava läbimise tulemuste kohta õppeaasta jooksul mitte harvemini kui 2 korda. Kasutatakse numbrilist hindamist (viiepallisüsteemis) ja kujundavat hindamist. Kool võib kasutada valikkursuste hindamisel ka hindeid „arvestatud” ja „mittearvestatud”, neid hindeid ei konverteerita viiepallisüsteemi.

3) Numbrilist hindamist kasutades kasutatakse protsess-hindeid (hinne õppeprotsessis täidetud erinevat liiki tööde eest), hindeid kontrolltööde eest (sh arvestuslik hinne), kokkuvõtlikud hinded (kursusehinne).

4) Kujundava hindamise all mõistetakse hindamist õppeprotsessi toimumise ajal, kui analüüsitakse teadmisi ja oskusi, väärtushinnanguid ja hindeid, samuti ka õpilaste käitumist, tehakse kindlaks tagasiside õpilase edust ja ebaedust; kui õpilast orienteeritakse ja innustatakse edasisele õppele, samuti õppe eesmärkide ja teede planeerimine. Kujundav hindamine on keskendatud õpilase edu võrdlemisele tema eelmiste saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigeaegselt ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid ja nõrku külgi, samuti sisaldab ettepanekuid edasiseks tegevuseks, mis toetavad õpilase arengut.

5) Kujundava hindamise liigid:

- õpilase eneseanalüüs läbi anketeerimise ( lisa õppeedukuse tabelile ja eneseanalüüsi lehed e-koolis);
- enesehinnang ja vastastikune hinnang;
- õpetaja kommentaarid õpilase töödele ja e-kooli.

6) Õpilased saavad reeglina suulist või kirjalikku tagasisidet õppeaine teadmiste ja oskuste ja ainettsükli kohta (sh võtmepädevustest, kooliastme õppe-kasvatustöö eesmärkidest, läbivatest teemadest).

7) Arvestuslik hinne – see on kontrolltöö hinne või sellega võrdsustatud üldhinne mitme töö eest, lähtudes tasemele olulisusest. Aga nimelt:

- test
- kontrolltöö
- iseseisev töö
- töö tunnis (kirjalik ja suuline)
- kodutööde täitmine
- loomingulised tööd
- grupi- ja paaristöö tulemused.

8) Arvestuslike hinnete hulk määratakse kindlaks õppekavaga või õppeaine spetsiifikaga.

9) Õpilaste kirjalike tööde hindamise sagedus (töövihikud, kodutööd) määratakse kindlaks töövihikute kontrollimise nõudest, kooli ainekavast ja õpetaja töö planeerimisest lähtudes.

10) Kirjalike (arvestuslike) tööde, mis kontrollivad õpitulemusi, läbiviimise ajad planeeritakse kooskõlas teiste aineõpetajatega. IV kooliastmes võib läbi viia 2 kontrolltööd päevas. Antud nõudmistest kinnipidamiseks korrigeeritakse vajadusel õpetaja tööplaani.

11) Õppeveerandi alguse kahel esimesel päeval kontrolltöid läbi ei viida, hindeid „2” või „1” välja ei panda.

12) Õpilase tööd õppetunnis võib hinnata mitte rohkem kui kahe hindega.

13) Kui kontrolltöö hindeks sai enam kui 50% õpilastest hindeks „1” või „2”, siis hindeid päevikusse ei panda, töö tehakse uuesti.

## § 5. Teadmiste ja oskuste hinne

Teadmised ja oskused õppeainetes hinnatakse nii õppetöö protsessis kui ka õpitava teema õppimise lõpetamisel viiepallisüsteemis.

1) Hindega «5» («väga hea») hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi *õpitulemus*), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «5», kui õpilane on saanud 90–100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

2) Hindega «4» («hea») hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «4», kui õpilane on saanud 75–89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

3) Hindega «3» («rahuldav») hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «3», kui õpilane on saanud 50–74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

4) Hindega «2» («puudulik») hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «2», kui õpilane on saanud 20–49% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

5) Hindega «1» («nõrk») hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «1», kui õpilane on saanud 0–19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

6) Arvestuslike kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel viiepallisüsteemis lähtutakse printsiibist: kui võetakse aluseks punktisüsteem ja õpetaja ei ole teatanud teisest süsteemist, siis töö koostatakse nii:

hinne „5” - 90-100%,

hinne „4” - 75-89%,

hinne „3” - 50-74% ,

hinne „2” - 20-49%,

hinne „1” - 0-19%.

7) Kui hindamisel on ilmnunud mahakirjutamine või kõrvalise abi kasutamine, siis võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esinemist), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindega 1 („nõrk”), kui selline hinne on ette nähtud kooli õppekavas.

8) Kui kirjalik või praktiline töö, suuline vastus (esinemine), praktiline tegevus või selle tulemus on hinnatud hindega 2 („puudulik”) või 1 („nõrk”), või hinne on välja panemata, siis antakse õpilasele võimalus vastata või sooritada töö uuesti. Uuesti vastamise ja töö uuesti sooritamise korra määrab kooli õppekava.

9) Hinnete parandamine toimub 10 päeva jooksul õpetaja poolt määratud ajal.

## § 6. Hinnetest informeerimise kord

### 1) Informeerimine hindamisest.

1) Kool informeerib õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise organiseerimisest koolis (kooli õppekava, kooli hindamiskord, kooli kodulehekülg, e-kool, lastevanemate koosolek, õppeainetepassid, kontrolltööde graafik, ülemineku- ja lõpueksamite graafik, uurimus-, loominguliste- ja praktiliste tööde kaitsmise graafik).

2) Iga kursuse algul informeerib aineõpetaja õpilasi hindamisest, antud kursuse arvestuslikest hinnetest ja fikseerib vastavate tööde läbiviimise ajad:

- elektroonilises klassipäevikus – teema ja antud tunnis läbiviidava olulise töö läbiviimise vormi äramärkimisega (*elektroonilise klassipäeviku märkimisruudud, kuhu pannakse välja olulised ja kontrolltööde hinded, märgistatakse erilisel viisil*);

- õppeaine ainepassis.

## **2) Informeerimine hinnetest**

- 1) Õpilane ja lapsevanem saavad informatsiooni hinnetest e-koolist;
- 2) Kursuse hinded pannakse välja E-päevikus. Paberkandjal (Klassitunnistus) - 2 korda õppeaastas (jaanuar-veebruar, juuni).

## **§ 7. Kokkuvõttev hindamine gümnaasiumiastmel**

- 1) Kokkuvõttev hinne gümnaasiumiastmel on õppeaine hinne.
- 2) Õpilase kokkuvõttev hindamine õppeaines teostatakse kursusehinnetena viiepallisüsteemis ja nende alusel pannakse välja hinded gümnaasiumiastme eest viiepallisüsteemis. Kool võib kasutada valikkursuste hindamisel ka näiteks hindeid „arvestatud” ja „mittearvestatud”, neid hindeid ei konverteerita viiepallisüsteemi.
- 3) Kokkuvõtva hindamise all mõistetakse samuti ka teadmiste ja oskuste kinnitamist, kuna vastavalt Põhikooli ja Gümnaasiumiseaduse IV osa peatükk 17 arvestab tunnetuslikku tegevust või tööd väljaspool kooli õppekava koolis õpetatava osana.
- 4) Kursuse hinne pannakse välja arvestuslike hinnete alusel (mitte vähem kui 3), saadud kursuse jooksul.

Kui kursusehinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse kooliastmehinde väljapanekul antud kursuse vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «nõrk». Viimane oluline hinne pannakse välja 5 päeva enne kursusehinde väljapanekut.

- 5) Kursuse väljapanemata hinded peavad olema parandatud 7 kalendripäeva jooksul. Kui õpilane ei kasutanud antud võimalust, siis hinne pannakse välja vastavalt kehtivale korrale.

6) Kursuse hindamise alusel võib õppenõukogu initsieerida gümnaasiumiastme õpilasele individuaalse õppekava koostamist ja selle järgi õppimist (alus: tervislik seisund, pikaajaline puudumine õppekeskkonnast jne.). Initsiatiiv võib lähtuda õpilaselt ning õpilase seaduslikult esindajalt.

7) Puudunud tunnid peavad olema õpetaja ülesandel õpilase poolt iseseisvalt järele tehtud. Aineõpetaja määrab tegevuste korra ja skeemi.

- 8) XII klassi õpilastele pannakse kokkuvõttev hinne välja 3 päeva enne riigieksami lubiviimist õppeaines, teistes kooliainetes - 3 päeva enne õppeperioodi lõppu selles õppeaines.

## **§ 8. Suuliste vastuste, kirjalike või praktiliste tööde uuesti sooritamise kord**

### **1) Hinnete parandamisest:**

1) Kui töö tulemus on hinnatud „2” („puudulik”) või „1” („nõrk”) või hinne on välja panemata, antakse õpilasele võimalus töö uuesti sooritada.

2) Hinnet „2” („puudulik”) või „1” („nõrk”) võib parandada vaid 1 kord 10 õppepäeva jooksul. Erandkorras lubatakse eesti keeles õpitavaid õppeaineid teistkordselt parandada.

3) Mahakirjutamise fakti kindlakstegemisel töö annuleeritakse, hinnatakse hindega „1” („nõrk”) ning uuesti sooritamise võimalust ei anta.

- Õpilasele antakse võimalus parandada kursusehinnet sel juhul, kui üks oluline hinne mõjutab kokkuvõtvat kursusehinnet.

4) Arvestuslikku hinnet võib parandada 10 kalendripäeva jooksul.

5) X ja XI klassi lõpul on võimalus parandada kursuste hindeid (ühe kursuse, ühe õppeaine, 1 hinne, kursuste arv 2-5) 4.kuni 15.juunini õpilase kirjaliku avalduse alusel direktori käskkirja põhjal.

## **§ 9. Nõudmised, tingimused ja kord praktiliste, loominguliste ja uurimustööde täitmisele**

- Gümnaasiumiastmes täidab õpilane praktilist või uurimuslikku tööd suuna teemal.
- Antud teema tööde läbiviimise ja hindamise korda reguleerib Praktiliste ja uurimuslike tööde kord.

## **§ 10. Õpilaste järgmise klassi üleviimise kord gümnaasiumiastmes**

- 1) Täiendavale õppetööle jäetakse õpilased, kellel on kuni 3 ebarahuldavat hinnet.
- 2) Puuduliku hindega „2” hinnatakse, kui üle poolte väljapandud kursusehinnetest on kas „1” („nõrk”) või „2” („puudulik”).
- 3) Õpilane heidetakse koolist välja, kui tal on enam kui kolmes õppeaines rohkem kui pooled hinded „nõrk” või „puudulik”.
- 4) Õpilane heidetakse koolist välja, kui pärast täiendavat õppetööd on tal enam kui kolmes õppeaines rohkem kui pooled hinded mitterahuldavad.
- 5) XII klassis jäetakse õpilane täiendavale õppetööle, kui tal on koolieksami aines mitte rohkem kui 2 õppeaines mitterahuldav hinne.
- 6) XII klassi õpilasi ei heideta koolist välja õppetöö- ja eksamiperioodil. Kui XII klassi õpilane ei täida gümnaasiumi lõpetamise tingimusi, siis ta kustutatakse kooli õpilaste nimekirjast enne õppeaasta lõppu.
- 7) Kui õpilasel on rohkem kui 30% põhjuseta koolist puudumist („Koolikohustuse täitmise kord”), siis selle õpilase koolis edasiõppimise küsimust vaadeldakse õppenõukogu koosolekul õpilase kohalolekul (alla 18-aastasel õpilasel tema seadusliku esindaja kohalolekul).

## **§ 11. Gümnaasiumi lõpetamise kord**

### **(1) Gümnaasium annab lõputunnistuse õpilasele, kes:**

- 1) omab kooliastme eest hindeid või valikkursuse arvestushindeid mitte alla rahuldava;
- 2) sooritas vähemalt rahuldava hindega eesti keele kui teise keele, matemaatika ja võõrkeele riigieksamid;
- 3) sooritas vähemalt rahuldava tulemusega õppeaine kohustuslikule mahule vastavad eesti keele teise keelena, matemaatika ja võõrkeele (inglise) riigieksamid.
- 4) sooritas gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö.

(2) Õpilased, kes lõpetasid põhikooli või vene ehk muu õppekeele klassi ja asusid õppima eesti õppekeele klassi gümnaasiumi või gümnaasiumiklassi, või õpilased, kes lõpetasid põhikooli eesti ehk muu õppekeele klassi ja asusid õppima vene õppekeele klassi gümnaasiumi või gümnaasiumiklassi, võivad valida, missugust riigieksamit sooritada, kas – eesti keelt või eesti keelt teise keelena.

(3) Hariduslike erivajadustega õpilastele, kellele on kehtiva kooli õppekava määruse või individuaalse õppekava tingimustega ning soovitatud konsultatsioonikomisjoni poolt alandatud või muudetud tunnetusliku tegevuse sihttulemusi ja kinnitatud nimetatud määrusega, on kooli lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus.

### 3. peatükk

#### § 12. Hinde vaidlustamine

- 1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde teadasaamist.
- 2) Olulise hinde vaidlustamine toimub järgmises hierarhilises järjekorras:
  - aineõpetaja
  - klassijuhataja.
- 3) Õpilasele mitterahuldava otsuse saamisel võib hinde vaidlustamise õpilase või tema seadusliku esindaja ja õpetaja vahel lahendada kooli direktor kirjaliku põhjaliku põhjenduse alusel.
- 4) Küsimus lahendatakse 5 tööpäeva jooksul ja vaidlustamise tulemus teatatakse 5 tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise momendist.
- 5) Gümnaasiumi lõpueksami tulemust võib vaidlustada Haridus- ja Teadusministeeriumis. Apellatsioon tuleb esitada 5 tööpäeva jooksul pärast kooli lõputunnistuse kättesaamist.
- 6) Kõikide gümnaasiumi lõpueksamite tulemuste põhjal võib saata kaebuse administratiivkohtusse seaduses ettenähtud korras tingimusel, et appellatsioon oli enne saadetud appellatsioonikomisjonile, kes aga tagastas appellatsiooni, seda õigeaegselt lahendamata ning jättes eksamitulemuse muutmata.

### 4. peatükk

#### RAKENDUSSÄTTED

#### § 13. Õppenõukogu ülesanded seoses õpilaste õpingute jätkamisega ja kooli lõpetamisega:

Seoses õpilaste õpingute jätkamise ja kooli lõpetamisega õppenõukogu:

- 1) otsustab õpilase järgmisse klassi üleviimise;
- 2) otsustab, millises klassis jätkab õpinguid välisriigist tulnud õpilane;
- 3) otsustab gümnaasiumi lõpetamise ning lõputunnistuse väljaandmise;
- 4) otsustab õpilaste tunnustamise kuld- ja hõbemedaliga, kiitusega lõputunnistusel.