

NARVA PÄHKLIMÄE GÜMNAASIUMI PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA

INGLISE KEEL

2.1. Inglise keel

2.1.1. Õppe-ja kasvatuseesmärgid

A-võõrkeele õppega kujundatakse ainepädevus, mis sisaldab keelepädevust, väärtushinnanguid ja -hoiakuid ning õpioskusi.

Põhikooli lõpuks õpilane:

- 1) saavutab iseseisva keelekasutaja taseme, mis võimaldab selles keeles igapäevastes situatsioonides suhelda ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid originaaltekste;
- 2) huvitub võõrkeelte õppimisest ja nende kaudu silmaringi laiendamisest;
- 3) omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
- 4) omandab oskuse edaspidi õppida võõrkeeli ning pidevalt täiendada oma keeleoskust;
- 5) huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
- 6) oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteoseid, sõnaraamatuid, interneti), et leida vajalikku infot teisteski valdkondades ja õppeainetes.

2.1.2. Õppeaine kirjeldus

A-võõrkeel on enamikule õpilastest esimene kokkupuude teise keele ja kultuuriga, mistõttu üks A-võõrkeele õppe tähtsamaid ülesandeid on äratada õpilastes huvi teiste keelte ja kultuuride vastu ning tekitada võõrkeeleõppeks motivatsiooni. Võõrkeele kui suhtlusvahendi omandamine nõuab pikaajalist pingutust, mis eeldab õppija aktiivset osalust. Õppija keeleoskuse arengut toetab lõimitud aine- ja keeleõpe. Õpetuses lähtutakse kommunikatiivse õpetuse põhimõtetest. Rõhk on interaktiivsel õppimisel ning õpitava keele kasutamisel.

Kommunikatiivne keeleoskus (suhtluspädevus) hõlmab kolme komponenti: keelelist, sotsiolingvistilist ja pragmaatilist. Keeleteadmised ei ole eesmärk omaette, vaid vahend parema keeleoskuse omandamiseks. Keele struktuuri õpitakse kontekstis, järk-järgult jõutakse grammatikareeglite teadliku omandamiseni. Sotsiolingvistilise pädevuse kaudu areneb õppija keelekasutuse olukohasus (viisakusreeglid, keeleregister jm). Pragmaatilise pädevuse kaudu areneb õpilase võime mõista ja luua tekste. Suhtluspädevust arendatakse keeleliste toimingute (kuulamise, lugemise, rääkimise, kirjutamise) kaudu.

Keeleõppe telje moodustavad teemavaldkonnad, mille kaudu ja piires kujundatakse suhtluspädevust. Põhikoolis on teemade käsitlemise lähtekohaks „Mina ja minu lähiümbrus“. Kõigis kooliastmes ning klassides käsitletakse teemasid kõigist teemavaldkondadest, kuid rõhuasetused ja maht on erinevad. Teemasid käsitledes lähtutakse vastava kooliastme õpilaste kogemustest, huvidest ning vajadustest.

Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas võõrkeeles. Emakeeles võib vajaduse korral selgitusi anda. Oluline on ka õpioskuste arendamine, sealhulgas oskus seada endale õpieesmärke ja analüüsida oma õpitulemusi, kasutades nt Euroopa keelemappi või õpimappi. A-võõrkeele õppimisel saadud õpioskused aitavad omandada järgmisi võõrkeeli.

Võõrkeeleõppes on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ning

lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte. Õpet kavandades lähtutakse didaktikaprintsiipidest (lähemalt kaugemale, tuntult tundmatule, lihtsalt keerulisele, konkreetselt abstraktsele) ning keelekasutuse vajadustest (alustades sagedamini kasutatavatest sõnadest ja vormidest). Kõigis kooliastmes on tähtis osa paaris- ja

rühmatööl. Õpilasi suunatakse üha enam tegema eakohast iseseisvat tööd (lugema, infot hankima, projektides osalema jne).

Õpitava võõrkeelega tihedama kontakti loomiseks, suhtluspädevuse ja kultuuriteadlikkuse arendamiseks ergutatakse õpilasi kasutama õpitavat keelt ka väljaspool keeletundi. Selleks sobivad mitmesugused ülesanded, nt iseseisev lugemine, teabe otsimine eri allikaist, õpetaja juhendamisel tehtavad projektitööd, mille käigus rakendatakse kõiki osaoskusi. Õpilaste motiveerimiseks tuleks aidata neil leida kirjasõpru, korraldada õppereise ja õpilasvahetust ning kutsuda keeletundi õpitavat keelt emakeelena kõnelejaid.

Kõigis kooliastmes on vaja õppijat motiveerida ning kujundada temas positiivset hoiakut keeleõppesse. Eduelamuse saavutamiseks luuakse tundides positiivne õhkkond ja väärtustatakse õpilase iga edusammu. Tunnustatakse ka tulemuse saavutamiseks tehtud jõupingutusi. Vigu käsitletakse normaalse keeleõppe osana, nende analüüsimine soodustab õpitava mõistmist ning võimaldab õpilasel oma keelekasutust korrigeerida.

2.1.2.1 Kooli eripära

I kooliaste

2013. aastast toimub koolis inglise keele õpetamine alates esimesest klassist – keelekümbelklassides. Tavalistes klassides toimub inglise keele õpetamine alates teisest klassist. Peale selle on ka mõned ained inglise keeles.

	1. klass keelekümbel	1. klass tavaline	2. klass keelekümbel	2. klass tavaline	3. klass keelekümbel	3. klass tavaline
Inglise keel	3	-	3	2	3	3
tööõpetus	-	-	1		1	
kunst	-	-	1		1	

Keelekümbelklassides on rõhuasetus suulisel kõnel ja kuulamisel. Teisest klassist alates toimub aktiivne töö lugemise osas. Lugemisoskuse kinnistamiseks toimub 1 tund nädalas täiendavalt raamatute lugemisega. Samuti pööratakse tähelepanu kirjutamisele.

Õpetamise mudeli valivad vanemad. Lapsed ei läbi testimist.

Tööõpetuse ja muusika integreeritud tundides osalevad õpilased lisaks põhiõppekavale inglise keele nädala sündmustes - jõulukaartide valmistamine, kooli üritusteks pühendatud laulude õppimine.

Õpilaste motiveerimiseks kasutatakse enesehinnangut – spetsiaalne skaala, mis on esile toodud Family and Friends õpikutes (I ja II osa) ja lisaks ka suuline õpetaja hinnang.

Teise klassi teisest poolaastast toimub hindamine viiepallisüsteemi järgi. (vaata lisa 1)

Suvel toimub algkooli keelekümbelklassidele (1. ja 2. klass) koolilaager, kus õpetajad kinnistavad ja laiendavad inglise keele teadmisi aktiivõppemeetodeid kasutades.

II kooliaste

Kooli eripäraks on see, et suurt tähelepanu pööratakse konsultatsioonidele, kus õpetajad koos õpilastega vaatavad uuesti läbi arusaamatuks jäänud teema ja sooritavad kinnistamisülesandeid.

Alates 5. klassist toimub õpilaste osalemine linna ja maakonna olümpiaadides.

III kooliaste

Diferentseerimine	7	8	9
Tugev rühm	3	3	3 1- kooli ressurss 1 - huviring
Nõrk rühm	3	3	3

III kooliastmes on inglise keele õpetamise puhul rõhuasetuseks õpilaste ettevalmistamine eksamiks ja gümnaasiumi astumiseks. 7. klassist toimub rühmade diferentseerimine, vastavalt õpilaste isiksuseomadustele ja keeleteadmistele. Diferentseerimine toimub eri tasemel: suuline ja kirjalik osa, monoloogiline ja dialoogiline ning kuulamise osa. Teemade järgi toimub materjalide valik ja korraldamine, kinnistamisülesanded, sõnavara ja grammatika materjalide laiendamine. Koolis on tehtud kavandamine erinevatele keeleoskusrühmadele.

9. klassis antakse lisaks 1 tund, tänu vabale tunnile õppeplaanis. Selles tunnis pööratakse suurt tähelepanu suulise kõne arendamisele, piltide kirjeldamisele, küsimustele vastamisele, sõnavara laiendamisele teemade järgi, tekstide lugemisele ja arutlemisele ja nendest info saamisele, grammatilistele kategooriatele, kuulamisele ja kirjade kirjutamisele (vaata lisa 3).

Töö andekate ja nõrkade õpilastega.

Andekad õpilased	Nõrgad õpilased
1. töö tunnis – kõrge raskusastmega ülesanded 2. huviring (individuaalne/rühmatöö) 3. iseseisev töö (manusena lisatud lisaülesanded, internetiressursid, esitlused jne) 4. konsultatsioonid 5. olümpiaadid 6. hindamisega motiveerimine	1. nõrga astmega ülesanded 2. tabelite ja piltide kasutamine vastamisel 3. konsultatsioonid sõnavara ja grammatika harjutamiseks 4. hindamisega motiveerimine 5. töö vanematega (e-kooli kaudu ja õhtused vanemate konsultatsioonid) 6. enesehinnang

Inglise keele vihikute kontrollimise perioodilisus

Klass	Oluliste hinnete arv	Vihikute arv	Vihikute kontrollimine	Oluliste tööde kontrollimine
II - III klass	Min. 3	2 1 kt. 1 sõnad	1 kord nädalas * vajaduse korral-tihedamini	7 päeva jooksul
IV-VI klass	Min. 3	2 1 kt. 1 sõnad	1 kord nädalas * vajaduse korral-tihedamini	7 päeva jooksul
VII-IX klass	Min. 3	2 1 kt. 1 sõnad	1 kord 2 nädalas	7 päeva jooksul

Hindamise kriteeriumid kooliastmeti

Vastavalt uuele raamõppekavale alustatakse õpilaste inglise keele teadmiste hindamist 2. klassi kolmandast veerandist alljärgnevalt:

I kooliaste – 2. klass (II poolaasta):

1. etteütlus sõnavara kohta
2. kirjalikud ülesanded (vihikud kodutöödega, õppetunni jooksul sooritatud iseseisev töö töövihikus)
3. suulised ülesanded (lugemine, suulised küsitlused, dialoogid, suuline kõne õppetunnis)

I kooliaste – 3. klass :

- 1.kontrolltöö
- 2.kirjalikud ülesanded (etteütlus sõnavara kohta, vihikud kodutöödega, õppetunni jooksul sooritatud iseseisev töö töövihikus))
- 3.suulised ülesanded (lugemine, suulised küsitlused, dialoogid, suuline kõne õppetunnis)

Kodutööde hindamine:

- tööd, mis on suunatud kontrolltööks ettevalmistamisele ja kinnistamisele - **Hinne**
- ülejäänud tööd kontrollitakse ja kirjutatakse - **checked (kontrollitud)**
- õpilaste poolt eelpool näidatud tööde täitmatajätmise korral kirjutab õpetaja kommentaarid **e-koolis**.

II kooliaste - 4. – 6. klass (miinimum 3 olulist hinnet) :

- 1- oluline hinne - kontrolltöö (leksiko-grammatiline test)
- 2- oluline hinne - kontrolltöö (kokkuvõtlik test Test Booklet)
- 3- oluline hinne - jooksvate hinnete põhjal (töö klassis, paaris, grupis)

III kooliaste - 7. – 9. klass (miinimum 3 olulist hinnet):

- 1- oluline hinne - kontrolltöö või läbivõetud teemade testimine
- 2- oluline hinne - suuline arvestus (teksti ümberjutustus, dialoog, monoloog)
- 3- oluline hinne - jooksvate hinnete põhjal (lühike iseseisev töö, etteütllused, kirjalikud tööd, suuline küsitlus)
- 4- oluline hinne - jooksvate hinnete põhjal (kuulamine)

Vihikute arv:

- | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------------------------|
| 2. – 8. klass : | 5 vihikut | - | 1. sõnastik |
| | | | 2. kaks kodutööde vihikut |
| | | | 3. üks kontrolltööde vihik |
| | | | 4. töövihik või trükitud vihik |
| 9. klass : | 4 vihikut | - | 1. sõnastik |
| | | | 2. kaks kodutööde vihikut |
| | | | 3. üks kontrolltööde vihik |

Kontrollimise kriteeriumid:

Kõik kirjalikud tööd hinnatakse protsentide või hindamisskaala järgi.

1. Kontrolltöö analüüs tehakse tunnis ja töömaterjale koju ei anta.

2. Suulised vastused:

1. häälamine
2. grammatika-struktuurid
3. õpitud sõnavara kasutamine

3. Loomingulised tööd:

1. vormistamine
2. sisu (sõnavara ja grammatika)
3. püstitatud ülesannete täitmine

4. Grupitöö:

1. hinnatakse tabeli alusel (vt. tabel)

Grupitöö hindamise kriteeriumid (näidistabel õpetajale):

Grupi poolt esituse hindamise kriteeriumid:

Nõ gr	Esitatud materjali õigsus	Erinevate grammatiliste ja leksikaalsete struktuuride kasutamine antud teema esituses	Materjali esituse loogilisus, selgus	Materjali esitusviis	Teiste rühmade täiendamine	Käitumine rühmas, koostöö oskus
I						
II						
III						
IV						

1. Aeg
2. Haritus
3. Esituse arusaadavus
4. Esituse loogika
5. Kõne
6. Emotsionaalsus

5. Testid: hinnatakse Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt soovitatud hindekskaala järgi

6. Vihikute kontrollimine:

• **Kodutööde vihikud** - vormistamine (kuupäev, harjutuse ja lehekülje № äramärkimine) täitmise õigsus

• **Trükitud vihik**
kõikide antud harjutuste täitmine
harjutuste täitmise õigsus

Hinnete parandamine

Hinnete parandamise tähtaeg on 10 päeva. Lubatud on parandada vaid 1 kord mitterahuldavat hinnet (2. – 8. klass.). 9. klassis on lubatud parandada hinnet „3”.

Parandatakse:

1. Kontroll test-tööd;
2. Etteütlus õpitud sõnavara põhjal;
3. Suulised vastused

Ei parandata:

1. Mahakirjutatud tööd
2. Kodutööd

Märkus:

1. Pärast haiguse tõttu puudumist peab õpilane esitama kodutööd (kokkuleppel õpetajaga) ja sooritama testid;
2. Enne parandamist kutsutakse õpilane konsultatsioonile;

Kujundav hindamine

Kujundav hinne pannakse välja e-kooli konkreetse õpilase kommentaaridesse. Kommentaar aitab analüüsida, milline on õpilase olukord, kas ta on õigel teel ja kus on vaja teha vigade parandust, et saavutada eesmärki.

Andekate, koduõppel ja väikeklassis õppivate laste hindamise kord.

Töö HEV-lastega

HEV-lastel õppimisvõimaluste arendamiseks ja toetamiseks on ettenähtud aineõpetaja koostatud individuaalne õppekava, mis on kinnitatud kooli administratsiooni poolt. Enne veerandi lõppu HEV-lapsele on määratud lisatöö (e-õpiabi) konsultatsioonide ajal, et vähendada mitteedasijõudmise riski. HEV-lastele on määratud lihtsustatud teadmiste kontrollid ja arvestuslikud tööd.

Koduõpe ja väikeklassid

- „5“ – õpilane täidab ülesande iseseisvalt
- „4“ – õpilane täidab ülesande õpetaja abiga
- „3“ – õpilane täidab ülesande õpetaja abiga kogu ülesande ulatuses

Andekate laste hindamine

1. Pannakse täiendav arvestuslik hinne edu eest linna ja maakonna olümpiaadidel
2. Õpilane, kes osaleb teiste ainete olümpiaadidel ja puudub seoses ettevalmistusega, vabastatakse jooksvatest töödest, mis viiakse läbi tema puudumise ajal, kuid peab tegema arvestuslikud tööd

Õpilase eneseanalüüs inglise keeles (täidetakse õppeveerandi ja aasta lõpul) – vaata lisa 2.

2.1.3. Õpitulemused, õppesisu, õppetegevus ja hindamine I kooliastmes

2.1.3.1. Õpitulemused

3. klassi lõpetaja tavaklassis:

- 1) saab aru lihtsatest igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
- 2) kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks;
- 3) reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 4) on omandanud esmased teadmised õpitava keele maast ja kultuurist;
- 5) suhtub positiivselt võõrkeele õppimisesse;
- 6) kasutab esmaseid õpioskusi (kordamist, seostamist) võõrkeele õppimiseks;
- 7) oskab õpetaja juhendamisel töötada nii paaris kui ka rühmas.

3. klassi keeleoskuse hea tase:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A1.2	A1.1	A1.2	A1.1

Õppetöö tulemused kõneliikide kaupa

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine	Grammatika korrektsus
A 1.2	Saab aru selgelt esitatud fraasidest., lausetest ja tuttavate situatsioonidega seotud lühidialoogidest. Saab aru täpselt ja aeglaselt esitatud instruksiooni-dest ja pöördumistest. Vajab kordamist, osutamist, illustreerimist jne.	Loeb lühikesi lihtsaid tekste (nt postkaardid, e-post, kuulutused, teeviidad, teated) ja leiab nendest vajalikku informatsiooni. Saab aru lihtsatest kirjalikest instruksiooni-dest. Lugemistempo on aeglane, teksti mõistmiseks võib vaja minna korduvat lugemist. Teksti mõistmiseks oskab kasutada õpiku sõnastikku..	Oskab lühidalt esitleda end ja oma ümbrust. Saab hakkama lihtsate dialoogidega õpitud sõnavara ja lausete mudelite raames, vajab vestluskaaslase abi. Hääldevead võivad esile kutsuda arusaamatusi. Kõnes esineb kordamisi, katkestusi ja pause.	Oskab lühidalt kirjutada endast ja teisest inimesest. Oskab täita lihtsat küsimustikku. Teab õpitud sõnavara õigekirjutust. Kasutab suurt algustähte lause algul ja õiget kirjavahe- märki lause lõpul.	Kasutab erinevaid lausete selgeks-õpitud konstruktsi-ooni ja mudeleid, kuid ka neis teeb vigu.

Õpitulemused

2. klassi lõpetaja tavaklassis:

- eristab kuulmise järgi inglise keelt teistest võõrkeeltest;
- saab aru lihtsatest igapäevaväljenditest ja lühifraasidest
- saab aru õpetaja korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt
- oma vajaduste väljendamiseks ja enda ümbritseva (kodu, perekond, kool) kirjeldamisel kasutab õpitud väljendeid ja fraase
- saab aru lühitekstist tuttava sõnavara tagavara abiga
- õpetaja juhendamisel oskab töötada iseseisvalt, paaris

2.1.3.2. Õppesisu

2. klass (70 tundi)- tavaklass

Tavaklassides algab inglise keele õpe 2. klassist mahus 2 tundi nädalas.

Õppekirjandus:

Naomi Simmons "Family and friends 1" Oxford University Press Pupil's book;
The ABC book,
Tim Ward "Grammar 1"
Flash cards, Class CDs, Teacher's Book

1. Mina ja teised. (18 tundi)

- enda esitlemine (18 tundi)

2. Kodu ja lähiümbus. (17 tundi)

- perekonnaliikmed (7 tundi)
- kodu asukoht (10 tundi)

3. Kodukoht Eesti. (6 tundi)

- riik, pealinn, rahvused; (2 tundi)
- aastaajad, kodukohtade kirjeldus (4 tundi)

4. Igapäevaelu. Õppimine ja töö. (19 tundi)

- kohustused kodus ja koolis; (10 tundi)

- koolipäev; (5 tundi)

- õppeained; (4 tundi)

5. Vaba aeg. (10 tundi)

- lemmiktegevused ja harrastused; (3 tundi)
- mängud ja sport; (3 tundi)
- reisirahmatud . (2 tundi)
- muusika, raamatud (2 tundi)

Läbivad teemad:

1. Tervis ja ohutus

2. Kultuuriline identiteet

3. Väärtused ja kõlblus

Keeleteadmised:

- tähestik: tähtede nimetused, täheühendid, õigekiri, suur algustäht ja väike algustäht;
- artikkel: määratud;
- tegusõnad: to be, to have ;
- isikulised asesõnad: I, you, he, she, it, you, we, they ;
- adjektiivse vormi omastavad asesõnad: my, his, her
- nimisõna: omastav kääne, nimisõnade mitmuse erivormid;
- modaal-tegusõna: can / can` t
- arvsõnad: põhiarvsõnad 1-10 ;
- tegusõna: ajavormid Present Simple;
- näitavad asesõnad: this, that, these, those

3. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Welcome 1 (E.Gray, V.Evans)

Workbook Welcome 1

Flash cards

Class Cassettes

Õppesisu

1. Mina ja teised. (30 tundi)

- enda esitlemine (20 tundi)
- oma sõprade esitlemine (10 tundi)

2. Kodu ja lähiümbrus. (13 tundi)

- perekonnaliikmed (3 tundi)
- kodu asukoht (10 tundi)

3. Kodukoht Eesti. (23 tundi)

- riik, pealinn, rahvused; (11 tundi)
- aastaajad, kodukohtade kirjeldus (12 tundi)

4. Igapäevaelu. Õppimine ja töö. (25 tundi)

- kohustused kodus ja koolis; (3 tundi)
- toitumine; (8 tundi)
- koolipäev; (3 tundi)
- õppeained; (4 tundi)
- elukutsed; (7 tundi)

5. Vaba aeg. (16 tundi)

- lemmiktegevused ja harrastused; (2 tundi)
- mängud ja sport; (7 tundi)
- reisirid, peod. (7 tundi)

Läbivad teemad:

1. Tervis ja ohutus

2. Kultuuriline identiteet

3. Väärtused ja kõlblus

Keeleteadmised:

- tähestik: tähtede nimetused, täheühendid, õigekiri, suur algustäht ja väike algustäht;
- artikkel: määratud ja määramatu;
- tegusõnad: to be, to have;
- isikulised asesõnad: I, you, he, she, it, you, we, they;
- adjektiivse vormi omastavad asesõnad: my, his, her
- nimisõna: omastav kääne, nimisõnade mitmuse erivormid;
- modaal-tegusõna: can / can't
- arvsõnad: põhiarvsõnad 1-20;
- tegusõna: ajavormid Present Simple / Present Continuous;
- näitavad asesõnad: this, that, these, those.

2.1.3.3. Õppetegevus

2. klass

- kuulamise ja suulise kõne kogemuste arendamine, esialgse sõnavara kujundamine;
- õpitud fraaside ja väljendite aktiivne kasutamine kontekstis;
- oskus eristada õpitava keele häälikuid ja omandada õige hääldamine;
- arendada oskust korrata ja siduda õpitut.

Vilumuste kinnistamiseks kasutatakse:

1. reageerimine teatud sõnale või fraasile (käetõstmine, osutamine esemele või kujutatule);
2. pildi täiendamine kuuldu alusel;
3. näidise järgi kopeerimine või mahakirjutamine;
4. dialoogide, laulude, luuletuste esitamine;
5. kuulamine ja ülesannete täitmine kuulamise alusel;
6. valjusti lugemine, jutustus pildi järgi.

3. klass

- kuulamise ja suulise kõne kogemuste arendamine, esialgse sõnavara kujundamine;
- õpitud fraaside ja väljendite aktiivne kasutamine kontekstis;
- oskus eristada õpitava keele häälikuid ja omandada õige hääldamine;
- arendada oskust korrata ja siduda õpitut.

Vilumuste kinnistamiseks sobivad:

1. reageerimine teatud sõnale või fraasile (käetõstmine, osutamine esemele või kujutatule);
2. pildi täiendamine kuuldu alusel;
3. näidise järgi kopeerimine või mahakirjutamine;
4. dialoogide, laulude, luuletuste esitamine;
5. kuulamine ja ülesannete täitmine kuulamise alusel;
6. valjusti lugemine, jutustus pildi järgi.

2.1.3.4. Hindamine

2. klass

Hindamise põhieesmärgid seisnevad selles, et

- motiveerida õpilast õppima;
- rõhutada õpilase tugevaid külgi ja edukust;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- suulised vastused
- kirjalikud tööd

Õppeveerandi kokkuvõttev hindamine::

- dialoogid
- kokkuvõtavad testid

Kujundav hindamine:

- Tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil;
- Enesehindamine.

3. klass

Hindamise põhieesmärgid seisnevad selles, et

- motiveerida õpilast õppima;
- rõhutada õpilase tugevaid külgi ja edukust;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- suulised vastused
- kirjalikud tööd
- loomingulised tööd

Õppeveerandi kokkuvõttev hindamine::

- dialoogid
- kontrolltööd
- kokkuvõtavad testid

Kujundav hindamine:

- Tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil;
- Enesehindamine.

2.1.4. Õpitulemused, õppesisu, õppetegevus ja hindamine II kooliastmes

2.1.4.1 Õpitulemused

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab õpitud temaatika piires aru lauseist ja sageli kasutatavaist väljendeist;
- 2) mõistab olulist õpitud temaatika piires;

- 3) kirjutab lühikesi tekste õpitud temaatika piires;
- 4) tuleb teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades toime õpitavat keelt emakeelena kõnelejaga;
- 5) teadvustab eakohaselt õpitava maa ning oma maa kultuuri sarnasusi ja erinevusi ning oskab neid arvestada;
- 6) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 7) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 8) seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.

Keeleoskuste hea tase VI klassi lõpul:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A2.2	A2.2	A2.2	A2.2

Konkreetsete osade õpetamise tulemused:

A2.2	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine	Grammatika korrektsus
	On võimeline jälgima mõttekäiku tuttavatel teemadel ja välja tooma peamise informatsiooni. Saab aru olmesfääris üldkeelise suhtlemise sisust (kaupluses, autobussis, hotellis, piletikassas). Sageli vajab kuuldu täpsustamist.	Loeb lihtsaid tekste (nt reklaamid, menüü, graafikud, hoiatused) tuttavatel teemadel, saab aru nendes sisalduvast informatsioonist. Mõnikord on võimeline saama aru sõnade tähendusest konteksti abil.	Oskab rääkida oma huvidest ja tegevustest. Oskab suhelda olmesfääris, väljendada oma suhtumist ja eelistusi. On võimeline alustama, jätkama ja lõpetama vestlust tuttavatel teemadel, kuid võib vajada abi. Põhiliselt kasutab õigesti õpitud sõnavara ja lausemudeleid; spontaanses kõnes teeb vigu. Kõne on arusaadav, kuigi esineb hääldusvigu.	Oskab kirjutada lühikesi kirjeldava iseloomuga jutustusi oma kogemustest ja ümbritsevast keskkonnast. Koostab lihtsaid kirju. Oskab kasutada sidesõnu: kuid, sellepärast et, et. Kasutab selgeksõpituid õigekirjareegleid (nt algustähe õigekiri, kirjavahemärgid).	Kuigi kasutab õigesti mõningaid lihtsaid konstruktsioone, teeb ometi tihti vigu grammatika põhireeglites (nt ajab segi ajalised vormid või eksib aluse ja öeldise ühildumises); siiski on põhiliselt arusaadav, mida ta ütelda tahab.

Õpitulemused:

4. klassi lõpetaja:

- on huvitatud antud keele õppimisest

- valdab õiget hääldust, intonatsiooni, rütmi
- valdab sõnavara õpitava temaatika raames
- oskab lugeda ja aru saada tekstist ning seda ümber jutustada
- oskab kirjutada sõnu, koostada lauseid antud sõnadega, koostada ja kirjutada lühijutustusi
- koostab lühikesi seostatud väljendeid õpitava temaatika raames
- kasutab omandatud teadmisi, oskusi ja vilumusi praktikas
- oskab kuulata ja aru saada õpetaja kõnest omandatud sõnavara raames;
- saab aru lühitekstidest, mis ei sisalda üle 2 % tundmatuid sõnu, tuginedes pildile ja kontekstile
- oskab kirjutada sõbrale näidise järgi postkaarti, tavalist või e-kirja, kasutades omandatud keelekonstruktsioone.

5. klassi lõpetaja:

- saab aru tekstidest omandatud sõnavara piires
- oskab esitada küsimusi ja nendele vastata
- monoloogilises kõnes oskab end väljendada tuginedes näitlikkusele
- oskab kuulatud tekstist välja tuua vajaliku informatsiooni
- oskab täita ankeeti, milles nõutakse aadressi ja isikuandmete esitamist
- oskab sõbrale kirjutada postkaarti, tavalist e-kirja, kasutades omandatud keelekonstruktsioone
- saab aru lühitekstidest, mis ei sisalda üle 2 % tundmatuid sõnu, tuginedes pildile ja kontekstile.

6. klassi lõpetaja:

- saab aru fraasidest õpitud temaatika piires ja tihti kasutatavatest väljenditest
- toob välja peamise õpitud temaatika piires
- toob välja vajaliku informatsiooni kuulatud tekstist
- oskab kirjutada lühitekste õpitud temaatika piires
- oskab intervjuuerida oma klassikaaslast ja saadud informatsiooni edasi anda
- on tuttav erinevate lugemisstrateegiatega
- oskab täita ankeeti, näidise järgi kutset, õnnitluskaarti ja tänukirja kirjutada
- tuginedes õpitud keelekonstruktsioonidele, oskab kirjutada tavalist ja e-kirja
- õpetaja juhendamisel oskab töötada paaris ja grupis
- seab enda ette õppe-eesmärgid ning koostöös klassikaaslaste ja õpetajaga hindab oma saavutusi.

2.1.4.2. Õppesisu

4. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Virginia Evans “Welcome 2” Pupil’s book;
 Workbook Welcome 2
 Flash cards, Class Cassettes,
 Teacher's Book

1. Mina ja teised (12 tundi)

- välimus (3 tundi)
- iseloom (3 tundi)
- enesetunne ja tervis (4 tundi)
- viisakas käitumine (2 tundi)

2. Kodu ja lähiümbrus (19 tundi)

- kodu ja selle ümbrus (12 tundi)
- sugulased (7 tundi)

3. Igapäevaelu. Õppimine ja töö (38 tundi)

- kodused tegevused (11 tundi)
- toitumisharjumused (12 tundi)
- kaupluseskäik (3 tundi)
- visiit arsti juurde (2 tundi)
- kool ja klass (2 tundi)
- koolipäev (3 tundi)
- õppeained (2 tundi)
- elukutsed (3 tundi)

4. Vaba aeg (24 tundi)

- huvid (4 tundi)
- vaba aja veetmise võimalused (20 tundi)

5. Kodukoht Eesti (8 tundi)

- linn ja küla (8 tundi)

6. Riigid ja nende kultuurid (4 tundi)

- kõige enam tuntud riikide nimetused, rahvused, keeled (4 tundi)

Läbivad teemad:

1. Kultuuriline identiteet

2. Väärtused ja kõlblus

Keelealased teadmised:

- nimisõna: ainsus ja mitmus, *nimisõna mitmuse erivormid (man/men, tooth/teeth)*, aluse ja öeldise ühildumine;
- artikkel;
- omadussõna: omadussõna ühildumine nimisõnaga, võrdlusastmed;
- arvsõna ja mõõtühikud: põhi- ja järgarvud, aeg, daatum, aasta;
- asesõna: isikulised ja omastavad asesõnad (vormid *my, your jne.*), näitavad asesõnad (*this, that, these, those*), küsivad asesõnad;
- tegusõna: põhi- ja abitegusõna (*be, have, do*), modaal-tegusõnad (*can, must*);
- tegusõna vormid: ajavormid (*Present Simple, Present Progressive*), käskiv kõneviis;
- määrsõna: sagedusmäärsõnad *always, sometimes*;
- sidesõna: *and, but, or, when*;
- eessõna: enam kasutatavad eessõnad (*in, on, at, in front of, behind, with, under, to, up, down, from, past, after, before, next to*);

- süntaks: lihtlaused, sõnade järjekord jaatavas, eitavas ja küsivas lauses, lühivastused;
- sõnade moodustamine: liitsõnad, arvsõnade tuletusliited *-teen* ja *-ty*, nimisõnade tuletusliited *-er* и *-or*;
- tähestik: tähtede nimetused ja sõnade hääldamine (*spelling*);
- õigekiri: suur ja väike algustäht, nimisõnade mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed, tegusõna vormid; kirjavahemärgid: punkt, küsi- ja hüüumärk, apostroof.

5. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Enterprise 1 (V Evans, J. Dooley)
 Grammar Enterprise 1,
 Workbook Enterprise 1,
 Class Cassettes

Õppesisu

1. Mina ja teised (25 tundi)

- iseloom ja välimus (5 tundi)
- enesetunne ja tervis (4 tundi)
- suhted sõprade ja lähedastega (6 tundi)
- üldised tegevused (7 tundi)
- viisakas käitumine (3 tundi)

2. Kodu ja lähiümbrus (25 tundi)

- kodu ja selle ümbrus (8 tundi)
- sugulased (4 tundi)
- pereliikmete elukutsed (4 tundi)
- igapäevased tegevused kodus (7 tundi)
- viisakas käitumine (2 tundi)

3. Riigid ja nende kultuurid (15 tundi)

- sümboolika ja daatumid (5 tundi)
- õpitava keele riikides rääkijate kombed. (10 tundi)
-

4. Igapäevaelu. Õppimine ja töö (40 tundi)

- kodused tegevused (7 tundi)
- toitumine kodus (4 tundi)
- kool ja klass (10 tundi)
- koolipäev (11 tundi)
- õppeained (5 tundi)
- elukutsed (3 tundi).

Läbivad teemad :

1. Tervis ja ohutus.
2. Kultuuriline identiteet
3. Väärtused ja kõlblus
4. Tehnoloogia ja innovatsioon

Keelealased teadmised:

- nimisõna: ainsus ja mitmus, *nimisõna mitmuse erivormid (man/men, tooth/teeth)*, aluse ja öeldise ühildumine; omastav kääne;
- artikkel: määramata ja määratud artikkel, artikli puudumine;
- omadussõna: omadussõna ühildamine nimisõnaga;
- arvsõna ja mõõtühikud: põhi- ja järgarvud, pikkus, kaal, vahemaa;
- asesõna: isikulised ja omastavad asesõnad (vormid *my, your jne.*), näitavad asesõnad (*this, that, these, those*), küsivad asesõnad;
- tegusõna: põhi- ja abi-tegusõna (*be, have, do*), modaal-tegusõnad (*can, must*);
- tegusõna vormid: ajavormid (*Present Simple, Present Progressive*), käskiv kõneviis;
- määrsõna: sagedusmäärsõnad *always, never, ever, sometimes, again, once, twice, three times; järjekorra määrsõnad first, next, then, finally, before, after, later, so*;
- sidesõna: *and, but, or, when*;
- eessõna: enam kasutatavad eessõnad (*in, on, at, in front of, behind, with, over, under, to, by, up, down, from, past, after, before, next to*); eessõnalised väljendis (next to, in the middle);
- süntaks: lihtlauseid, sõnade järjekord jaatavas, eitavas ja küsivas lauses, lühivastused;
- sõnade moodustamine: liitsõnad, arvsõnade tuletusliited *-teen* ja *-ty*, nimisõnade tuletusliited *-er* и *-or*;
- tähestik: tähtede nimetused ja sõnade hääldamine (*spelling*);
- õigekiri: suur ja väike algustäht, nimisõnade mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed, tegusõna vormid; kirjavahemärgid: punkt, küsi- ja hüüumärk, apostroof.

6. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Enterprise 1 (V. Evans, J. Dooley)
Grammar Enterprise 1
Workbook Enterprise 1
Class Cassettes

Õppesisu :

1. Igapäevaelu. Õppimine ja töö. (35 tundi)

- ohutu liiklemine; (10 tundi)
- kuidas küsida ja kuidas juhatada teed; (7 tundi)
- kõik poodi, arsti juurde; (10 tundi)
- hügieenilised harjumused. (8 tundi)

2. Vaba aeg. (20 tundi)

- huvid; (10 tundi)
- vaba-aja veetmise erinevad võimalused. (10 tundi)

3. Riigid ja nende kultuurid. (30 tundi)

- enam-tuntud sündmused; (10 tundi)
- saavutused ja nendega seotud nimed ajaloo ja kultuuri valdkonnas; (8 tundi)
- aktuaalsed ühiskondlikud teemad; (8 tundi)
- Eesti naaber-riigid. (4 tundi)

4. Kodukoht Eesti. (20 tundi)

- Eesti geograafiline asend; (4 tundi)
- sümbolika ja daatumid; (4 tundi)
- linn ja küla; (3 tundi)
- Eesti loodus; (5 tundi)
- ilm; (2 tundi)
- käitumine looduses. (2 tundi)

Läbivad teemad:

1. Tehnoloogia ja innovatsioon

2. Kultuuriline identiteet.

3. Keskkond ja jätkusuutlik areng.

Keelealased teadmised:

1. nimisõna: ainsus ja mitmus, nimisõnad, mida kasutatakse ainult ainsuses või ainult mitmuses, *nimisõna mitmuse erivormid (man/men, tooth/teeth)*, aluse ja öeldise ühildumine; omastav kääne;
2. artikkel: määramata ja määratud artikkel, artikli puudumine, enam kasutatavad väljendid artiklitega ja artikliteta;
3. omadussõna: omadussõna ühildamine nimisõnaga, võrdlusastmed, konstruktsioonid *too + adjective* ja *not + adjective + enough*;
4. arvsõna ja mõõtühikud: põhi- ja järgarvud, aeg, daatum, aasta; pikkus, kaal, vahemaa;
5. asesõna: isikulised ja omastavad asesõnad (vormid *my, your jne.*), küsivad asesõnad, määramatud asesõnad (*some, any, no*) ja nende koostisvormid;
6. tegusõna: põhi- ja abitegusõna (*be, have, do*), modaal-tegusõnad (*can, must = have to, may*), enam kasutatavad õiged ja ebaõiged tegusõnad;
tegusõna vormid: ajavormid (*Present, Past and Future Simple, Present and Past Progressive, Present Perfect*), käskiv kõneviis, konstruktsioonid *to + infinitive, going to + infinitive, want to + verb (I want to help my mum)*, kaudne kõneviis;
7. määrsõna: sagedusmäärsõnad *always, never, ever, sometimes, again, once, twice, three times; järjekorra määrsõnad first, next, then, finally, before, after, later, so*; määrsõnad suffiksiga *-ly* (*quickly, suddenly*); ebareeglipärased määrsõnad (*fast*);
8. sidesõna: *and, but, or, when*;
9. eessõna: enam kasutatavad eessõnad (*in, on, at, in front of, behind, with, over, under, to, by, up, down, from, past, after, before, next to*); eessõnalised väljendid (*interested in, good/bad at, depend, at the top/bottom, next to, in the middle*);
10. süntaks: lihtlaused, sõnade järjekord jaatavas, eitavas ja küsivas lauses, lühivastused; täiendavad kõrvallaused (relative clauses: *animals which/that are free; people who...*);
11. sõnade moodustamine: liitsõnad, arvsõnade tuletusliited *-teen* ja *-ty*, nimisõnade tuletusliited *-er* ja *-or*, määrsõnade tuletusliide *-ly*;
12. tähestik: tähtede nimetused ja sõnade hääldamine (*spelling*);
13. õigekiri: suur ja väike algustäht, nimisõnade mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed, tegusõna vormid; kirjavahemärgid: punkt, küsi- ja hüüumärk, apostroof.

2.1.4.3 Õppetegevused

4. klass

- sõnavara laiendamine ja kinnistamine läbi erinevate tegevusvormide;
- aktiivne praktiline õpitava keele kasutamine õppetunnis ja väljaspool õppetunde;
- suuliste ja kirjalike väljendusvormide loomingulise lähenemise arendamine.

Oskuste kinnistamiseks sobivad:

- 1) elueale vastavate erinevat tüüpi tekstide kuulamine ja lugemine, sealhulgas iseseisev lugemine
- 2) meediamaterjalide kasutamine
- 3) loomingulised tööd
- 4) rolli- ja teised didaktilised mängud

5. klass

- läbi erinevate tegevusliikide kinnistada ja laiendada sõnavara;
- oskus kuulata ja aru saada õpetaja ja klassikaaslaste kõnest omandatud materjali piires;
- oskus leida tekstis oluline;
- oskus kirjutada postkaarti või e-kirja, kasutades keele-konstruktsioone.

Oskuste kinnistamiseks sobivad:

1. eri tüüpi etteütlused;
2. kuuldu ja loetu alusel ülesande täitmine;
3. näidise järgi teksti kirjutamine, nt postkaardid, lühikirjad;
4. rollimängud;
5. õppesõnastike kasutamine.

6. klass

- oskus suhelda võõrkeeles, pidevalt suurendades kirjalike tööde mahtu
- oskus kuulata ja rääkida, samuti oskus lugeda ja kirjutada, s.t. pidevalt arendada õigekirja ja loomingut
- jätkata baassõnavara arendamist läbi iseseisva lugemise
- oskus tähelepanu pöörata teiste kultuuride õppimisele ja nende võrdlemisele oma kultuuriga
- oskus kasutada sõnaraamatut

Oskuste kinnistamiseks sobivad:

- elueale vastavate adapteeritud tekstide iseseisev lugemine
- kuuldu ja loetu põhjal ülesande täitmine, nt tabeli täitmine
- erinevad dialoogid ja rollimängud
- lühiettekanded, näiteks teemade esitlused

2.1.4.4. Hindamine

4. klass

Hindamise peamised eesmärgid seisnevad selles, et:

- motiveerida õpilast sihipäraselt õppima;
- suunata õpetaja tegevus õpilase õpetamise ja arendamise toetamisele;
- anda õpilastele, õpetajatele, kooli juhtkonnale, lastevanematele (hooldajatele) informatsiooni õpilaste edukuse kohta.

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- õpilaste suulised vastused
- kirjalikud tööd
- iseseisvad tööd
- loomingulised tööd
- test-tööd

Kokkuvõttev hindamine õppeveerandis

- kontrolltööd
- testid
- tekstide ümberjutustused
- suulised arvestused küsimuste põhjal

Kujundav hindamine:

- tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil
- enesehindamine

5. klass

Hindamise peamised eesmärgid seisnevad selles, et:

- motiveerida õpilast sihipäraselt õppima;
- suulise või kirjaliku tagasiside saamine kõikide oskuste koostisosade suhtes;
- suunata õpetaja tegevus õpilase õpetamise ja arendamise toetamisele;

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- grupitööd
- kirjalikud tööd
- loomingulised tööd
- test-tööd

Kokkuvõttev hindamine õppeveerandis:

- kontrolltööd
- testid
- suulised arvestused teatud teema põhjal

Kujundav hindamine:

- tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil
- enesehindamine.

6. klass

Hindamise peamised eesmärgid seisnevad selles, et:

- motiveerida õpilast sihipäraselt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujundamist;

- suunata õpetaja tegevus õpilase õpetamise ja arendamise toetamisele;

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- kirjalikud tööd
- õpilaste suulised vastused
- test-tööd
- loomingulised tööd

Kokkuvõttev hindamine õppeveerandis:

- kontrolltööd
- testid
- suulised arvestused teatud teema põhjal
- tekstide ümberjutustused

Kujundav hindamine:

- tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil
- enesehindamine.

2.1.5. Õpitulemused, õppesisu, õppetegevus ja hindamine III kooliastmes

2.1.5.1 Õpitulemused

Põhikooli lõpetaja:

- 1) mõistab endale tuttavatel teemadel kõike olulist;
- 2) oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti ning plaane;
- 3) oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel teemadel;
- 4) saab õpitavat keelt emakeelena kõnelevate inimestega igapäevases suhtluses enamasti hakkama, tuginedes õpitava keele maa kultuuritavadele;
- 5) tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelset eakohast kirjandust, vaatab filme ja telesaateid ning kuulab raadiosaateid;
- 6) kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid (nt tõlkesõnaraamatut, interneti) vajaliku info otsimiseks teisteski valdkondades ja õppeainetes;
- 7) töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 8) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.

Keeleoskuse hea tase põhikooli lõpul:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	B1.2	B1.2	B1.2	B1.2

Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine	Grammatika korrektsus
Saab aru täpselt hääldatud spetsiifikavabast	Loeb ja saab aru tekstidest erinevatel	Võib edasi anda raamatu, filmi, näidendi jne. sisu,	Võib koostada erinevate allikate informatsiooni	Oskab küllalt õigesti kasutada tüüpilisi

kõnest, tabab nii peamõtte kui ka detailid kui kõne puudutab üldisi teemasid (uudised, spordireportaažid, intervjuu, ettekanded, loengud).	teemadel täpse diskussioon-loogikaga (meediatekstid noortele, adapteeritud kirjanduslikud tekstid). On võimeline leidma vajalikku informatsiooni diskussiooni-iseloomuga pikast tekstist. Toob välja informatsiooni teema kohta erinevatest tekstidest. Kasutab erinevaid lugemis-strateegiaid (üldine lugemine, valikuline lugemine). Tekstis olevad detailid ja nüansid võivad jääda.	samuti kirjeldada ka oma muljeid. Põhiliselt saab hakkama vähem tüüpilistes suhtlemis-situatsioonides. Õigesti kasutab baassõnavara ja tihti kasutatavaid väljendeid. Raskemate lausete kasutamisel teeb vigu. Räägib küllalt vabalt, vajadusel kasutab abi. Häälamine on täpne, intonatsiooni- ja rõhuvead ei sega suhtlemist.	põhjal rezümees (sündmuste lühiülevaade, materjal isikute kohta). Võib kirjeldada reaalses või väljamõeldud sündmust. Isiklikus kirjas võib kirjeldada kogemust, tundeid ja sündmusi. Oskab kirjutada lühikirjandeid, mis väljendavad isiklikku arvamust õpitud teema kohta. Andes edasi isiklike mõtteid või arvamusi, võib teha keelelisi ebatäpsusi, mis aga ei takista kirjutatust arusaamist.	keeleühikuid ja -mudeleid. Tuttavas situatsioonis kasutab keelt grammatilises mõttes küllaltki õigesti, kuigi on märgata emakeele mõju. Esineb vigu, kuid need ei sega arusaamist.
--	---	---	--	--

7. klassi lõpetaja:

1. enda jaoks tuttavale teemal oskab välja tuua kõige olulisema
2. võib koostada tuttavale teemal lihtsa teksti
3. oskab kasutada võõrkeelseid teatmeallikaid (sõnaraamat, internet), et leida vajalikku informatsiooni õppeainete ja teiste valdkondade kohta
4. oskab töötada iseseisvalt, paaris ja grupis
5. hakkab lähenema keeleõppimisele analüütiliselt õppides vastandama erinevate keelte sarnasusi ja erinevusi, samuti ära märkima keelepraktikas enda ja võõraid vigu
6. kirjaoskuse arendamiseks kasutab eri tüüpi loomungulisi töid (lühikirjandid, isiklikud kirjad, teated, informatsiooni või nõuande saamise eesmärgiga kirjad)
7. projektialased tööd (esitlused teemal „Toit” ja „Tuntud inimesed”)
8. vastavalt ülesandele saab aru loetu sisust
9. saab aru audio-tekstide sisust abiks võttes kokkulangevuse valikulise või detailse kuulamisülesandega.

8. klassi lõpetaja:

1. saab aru audio-tekstide sisust abiks võttes kokkulangevuse valikulise või detailse kuulamisülesandega,
2. oskab sõnastada lihtsat seotud teksti õpitud teema raames, et anda edasi loetu, kuuldu või tema poolt kogetu järgmistes vormides: teade, ümberjutustus või jutustus, sisu,

3. osaleb vestluses, mis võib toimuda suunatava vestluse vormis,
4. saab aru loetu sisust kasutades vastavalt lugemisülesandele valikulise või detailse lugemise meetodit,
5. oskab kirjutada lihtsat seostatud teksti.

9. klassi lõpetaja:

1. tuttavalt teemal oskab välja tuua kõige tähtsama;
2. võib kirjeldada omandatud kogemust, sündmusi, unistusi ja eesmärke, samuti lühidalt põhjendada ja selgitada oma isiklikku seisukohta ja plaane;
3. võib tuttavalt teemal koostada lihtsa teksti;
4. tuginedes õpitava keele riigi kommetele võib igapäevaelu situatsiooni raames suhelda õpitava võõrkeele kandjaga;
5. tunneb huvi õpitava keele riikide kultuurielu vastu, loeb elueale vastavat väliskirjandust, vaatab filme ja telesaateid, kuulab raadiosaateid;
6. oskab kasutada võõrkeelseid teatmeallikaid (sõnaraamat, internet), et leida vajalikku informatsiooni õppeainete ja teiste valdkondade kohta;
7. oskab töötada iseseisvalt, paaris ja grupis;
8. õpetaja abil hindab oma tugevaid ja nõrku külgi püstitatud tunnetuslike eesmärkide seisukohalt, korrigeerib oma tunnetuslikke strateegiaid.

2.1.5.2. Õppesisu

7. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Enterprise2 (V. Evans, J. Dooley)
Grammar Enterprise2,
Workbook Enterprise2
Teacher's book

1. Mina ja teised. (34 tundi)

- anded, tugevad ja nõrgad küljed (10 tundi)
- inimestevahelised suhted (12 tundi)
- viisakusreeglid, koostöö ja arvestamine teiste huvidega (12 tundi)

2. Igapäevaelu. Õppimine ja töö. (61 tundi)

- tervislik eluviis, tervislik toitumine (21 tundi)
- suhtlemine teenindus-sfääris (11 tundi)
- tunnetuslikud oskused ja kogemused (9 tundi)
- edaspidine õppimine ja elukutsevalik (20 tundi)

3. Riigid ja nende kultuur. (10 tundi)

- õpitava keele kultuuriruumi kuuluvate riikide lühiiseloostus (6 tundi)
- kõige tuntumate riikide, rahvaste ja keelte nimetused (4 tundi)

Läbivad teemad:

1. Tervis ja ohutus
2. Elukestev õpe ja karjääri planeerimine

3. **Kultuuriline identiteet**
4. **Tehnoloogia ja innovatsioon**
5. **Väärtused ja kõlblus**

Keelealased teadmised:

- nimisõna: mitmuslike nimisõnade erivormid, omastav kääne, nimisõnad, mida kasutatakse ainult ainsuses või ainult mitmuses;
- artikkel: määramata ja määratud artikkel, artikli puudumine, enam kasutatavad väljendid artiklitega ja artikliteta;
- omadussõna: omadussõnade võrdlemine, omadussõnade kasutamine, kui räägitakse rahvusest ja kodakondsusest;
- arvsõna: põhi- ja järgarvud, daatumid, aastad, telefoninumbrid, protsent, sidesõna and arvsõnades, erinev arvu 0 (null) lugemine;
- asesõna: enesekohased asesõnad; aktsenteerivad ja ühendavad asesõnad, much/many;
- tegusõna: õiged ja ebaõiged tegusõnad; ajavormid: Present Simple, Past Simple, Future Simple, Present Progressive, Past Progressive, Present Perfect, Past Perfect, modaalverbid can, may, must = have to, should, would; käskiv kõneviis;
- määrsõna: moodustamine, võrdlus, määrsõnad ilma suffiksita -ly;
- sidesõna: if, because, therefore, after, before, until;
- eessõna: eessõnad ajamäärustega at, after, before, between, in, on, for, until/till, since, from...to/till, by, past; eessõnad kohamäärustega in, at, on, up, under, above, behind, in front of, between, to, into, towards, up to, over, from, out of, off, down, through, opposite, round, next to/beside; eessõnad viisimäärustega by, on, in, with, without; enim kasutatavad konstruktsioonid eessõnadega look at, wait for, take part in jne.;
- süntaks: sõnade järjekord jaatavas, eitavas ja küsivas lauses, lühivastused; aja- ja sagedusmääruste, samuti ka viisi- ja kohamääruste asukoht lauses;
- sõnade moodustamine: eessõnad ja suffiksids -able, -ly, -less;
- õigekiri: suur ja väike algustäht, nimisõnade mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed; arvsõnad; määrsõnad; kirjavahemärgid: punkt, küsi- ja hüüumärk, apostroof.

8. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Enterprise 2, 3 (V. Evans, J. Dooley)
 Grammar Enterprise 2, 3,
 Workbook Enterprise 2, 3
 Teacher's book

1. Mina ja teised (30 tundi)

- võimed (6 tundi)
- tugevad ja nõrgad küljed (6 tundi)
- inimestevahelised suhted (6 tundi)
- viisakusreeglid (6 tundi)
- koostöö ja teiste huvide arvestamine (6 tundi)

2. Kodu ja lähiümbrus: (3 tundi)

- perekondlikud sündmused ja daatumid (2 tundi)
- kodukoha vaatamisväärsused ja jutustus nendest (1 tund)

3. Kodukoht Eesti: (20 tundi)

- loodus ja looduskaitse (12 tundi)
- säästev suhtumine loodusesse (4 tundi)
- linna- ja maa-elu (4 tundi)

4. Riigid ja nende kultuur: (7 tundi)

- lühike riikide iseloomustus, kes kuuluvad õpitava keele kultuuriruumi (4 tundi)
- kõige tuntumate riikide, rahvaste ja keelte nimetused (3 tundi)

5. Igapäevaelu. Õppimine ja töö: (20 tundi)

- tervislik eluviis, tervislik toitumine (4 tundi)
- suhtlemine teenindussfääris (4 tundi)
- ohutus (4 tundi)
- tunnetuslikud oskused ja kogemused (4 tundi)
- edaspidine õppimine ja elukutsevalik (4 tundi)

6. Vaba aeg: (32 tundi)

- kultuuriline mitmekesisus (10 tundi)
- kirjandus ja kunst (10 tundi)
- sport (8 tundi)
- massi-informatsiooni vahendid ja reklaam (4 tundi)

Läbivad teemad:

1. Väärtused ja kõlblus.

2. Kultuuriline identiteet

3. Tehnoloogia ja innovatsioon

4. Tervis ja ohutus.

Keelealased teadmised:

- nimisõna: nimisõna mitmuse erivormid;
- artikkel: määramata ja määratud artikkel, artikli puudumine, enam kasutatavad väljendid artiklitega ja artikliteta, artikli kasutamine isikunimedega ja geograafiliste nimedega;
- omadussõna: omadussõnade kasutamine, kui räägitakse rahvusest ja kodakondsusest;
- arvsõna: daatumid, aastad, sidesõna and arvsõnades;
- asesõna: enesekohased asesõnad; aktsenteerivad ja ühendavad asesõnad, much/many;
- tegusõna: õiged ja ebaõiged tegusõnad; ajavormid: Present / Past / Future Simple, Present / Past Progressive, Present Perfect, passiivne tegumood: Present Simple, Past Simple;
- määrsõna: moodustamine, määrsõnad ilma suffiksita -ly;
- eessõna: enam kasutatavad konstruktsioonid;
- süntaks: sõnade järjekord jaatavas, eitavas ja küsivas lauses, lühivastused;
- sõnade moodustamine: eessõnad ja suffiksid –(t)ion, -ly, -less;
- õigekiri: suur ja väike algustäht, nimisõnade mitmuse lõpud, kirjavahemärgid: punkt, küsi- ja hüüumärk, apostroof.

9. klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Enterprise 4 (V. Evans, J. Dooley)
Grammar Enterprise 4
Workbook Enterprise 4
Teacher's book

1. Mina ja teised: (10 tundi)

- võimed, tugevad ja nõrgad küljed (6 tundi)
- inimestevahelised suhted (2 tundi)
- viisakusreeglid (2 tundi)

2. Kodukoht Eesti: (10 tundi)

- loodus ja looduskaitse (3 tundi)
- säästev suhtumine loodusesse (2 tundi)
- linna- ja maaelu (2 tundi)
- Eesti vaatamisväärsused (3 tundi)

3. Riigid ja nende kultuur: (10 tundi)

- lühike riikide iseloomustus, kes kuuluvad õpitava keele kultuuriruumi (6 tundi)
- kõige tuntumate riikide, rahvaste ja keelte nimetused (4 tundi)

4. Igapäevaelu. Õppimine ja töö: (35 tundi)

- tervislik eluviis, tervislik toitumine (10 tundi)
- ohutus (10 tundi)
- tunnetuslikud oskused ja kogemused (5 tundi)
- edaspidine õppimine ja elukutsevalik (5 tundi)
- töökohad tööturul (5 tundi)

5. Vaba aeg: (40 tundi)

- kultuuriline mitmekesisus (10 tundi)
- kirjandus ja kunst (10 tundi)
- sport (10 tundi)
- massiteabevahendid ja reklaam (10 tundi)

Läbivad teemad:

1. Väärtused ja kõlblus.

2. Kultuuriline identiteet.

3. Teabekeskond

Keelealased teadmised:

- nimisõna: nimisõna mitmuse erivormid;
- artikkel: määramata ja määratud artikkel, artikli puudumine, enam kasutatavad väljendid artiklitega ja artikliteta, artikli kasutamine isikunimedega ja geograafiliste nimedega;

- omadussõna: omadussõnade võrdlemine;
- asesõna: enesekohased asesõnad that, who, whom, whose, which; aktsenteerivad ja ühendavad asesõnad, much/many, little/ few; asesõnad one, each other, none of them, all of them, some of them;
- tegusõna: õiged ja ebareeglipärased tegusõnad; ajavormid Present Simple, Present Progressive, Past Progressive, Present Perfect, Past Perfect, modaalverbid can, may, must = have to, should, would; kaudne kõneviis, aegade ühildamine, Future in the Past; passiiv: Present Simple, Past Simple; konstruktsioon to + infinitiiv, -ing- vorm (Gerund);
- sidesõna: because, both...and, (n)either...(n)or;
- eessõna: after, up, down, by; enam kasutatavad konstruktsioonid eessõnadega look at, wait for, take part in jne.;
- süntaks: sõnade järjekord jaatavas, eitavas ja küsivas lauses; aja- ja kordusmääruse asetus, samuti ka viisi- ja kohamääruse asetus lauses.

2.1.5.3. Õppetegevus

7. klass

- sõnavara laiendamine ja kinnistamine läbi erinevate tegevusliikide;
- õpitava keele aktiivne kasutamine õppetunnis ja väljaspool õppetunde;
- loominguilise lähenemise arendamine suulisele ja kirjalikule väljendusvormidele;
- isikliku arvamuse väljaütlemine;
- oskus eristada ja arvestada seisukohtade erinevusi.

Oskuste kinnistamiseks sobivad:

- elueale vastavate eri tüüpi tekstide kuulamine ja lugemine, sealhulgas iseseisev lugemine;
- meediamaterjalide ja originaalsete audiovisuaalsete materjalide kasutamine (ajaleheartiklid, uudised, filmid);
- loominguilised tööd;
- projektialased tööd;
- rollimängud ja teised didaktilised mängud;
- informatsiooni otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (sõnaraamat, internet).

Füüsiline õpikeskkond

- 1) õppetöö on organiseeritud gruppides,
- 2) klassid on varustatud tehniliste vahenditega (projektor, arvuti, ekraan, magnetofon), samuti ka vajalike õppe- ja jaotusmaterjalidega õppe-eesmärkide saavutamiseks.

8. klass

- sõnavara laiendamine ja kinnistamine läbi erinevate tegevusliikide;
- iseseisva töö harjumuse kujundamine;
- õpitava keele aktiivne kasutamine õppetunnis ja väljaspool õppetunde;
- adapteerimata kunstiliste, informatsiooniliste, spetsiaalsete ja meedia-tekstide lugema õppimine;
- loominguilise lähenemise arendamine suulisele ja kirjalikule väljendusvormidele;
- isikliku arvamuse väljaütlemine;
- oskus eristada ja arvestada seisukohtade erinevusi.

Oskuste kinnistamiseks sobivad:

- elueale vastavate eri tüüpi tekstide kuulamine ja lugemine, sealhulgas iseseisev lugemine;
- meediamaterjalide ja originaalsete audiovisuaalsete materjalide kasutamine (ajalehe-artiklid, uudised, filmid);
- loomingulised tööd;
- projektialased tööd;
- rollimängud ja teised didaktilised mängud;
- informatsiooni otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (sõnaraamat, internet).

9. klass

- sõnavara laiendamine ja kinnistamine läbi erinevate tegevusliikide;
- iseseisva töö harjumuse kujundamine;
- õpitava keele aktiivne praktiline kasutamine õppetunnis ja väljaspool õppetunde;
- adapteerimata kunstiliste, informatsiooniliste, spetsiaalsete ja meedia-tekstide lugema-õppimine;
- loomingulise lähenemise arendamine suulisele ja kirjalikule väljendusvormidele;
- isikliku arvamuse väljaütlemine;
- oskus eristada ja arvestada seisukohtade erinevusi.

Oskuste kinnistamiseks sobivad:

- elueale vastavate eri tüüpi tekstide kuulamine ja lugemine, sealhulgas iseseisev lugemine;
- meediamaterjalide ja originaalsete audiovisuaalsete materjalide kasutamine (ajalehe-artiklid, uudised, filmid);
- loomingulised tööd (teated, postkaardid, isiklikud kirjad, kuulutused, lühiülevaated);
- projektialased tööd;
- lühi-ettekanded (pildi kirjeldus, hobby presentatsioon, projektitööde rezümeed);
- rollimängud ja teised didaktilised mängud;
- informatsiooni otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (sõnaraamat, internet).

2.1.5.4. Hindamine

7. klass

Hindamise peamised eesmärgid seisnevad selles, et:

- motiveerida õpilast sihipäraselt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujundamist;
- suunata õpetaja tegevus õpilase õpetamise ja arendamise toetamisele;
- anda õpilastele, õpetajatele, kooli juhtkonnale, lastevanematele (hooldajatele) informatsiooni õpilaste õppeedukusest.

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- kirjalikud tööd
- õpilaste suulised vastused
- iseseisvad tööd

- test-tööd
- loomingulised tööd

Kokkuvõttev hindamine õppeveerandis:

- kontrolltööd
- testid
- monoloogid antud teemal

Kujundav hindamine:

- tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil
- enesehindamine.

8. klass

Hindamise peamised eesmärgid seisnevad selles, et:

- motiveerida õpilast sihipäraselt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujundamist;
- suunata õpetaja tegevus õpilase õpetamise ja arendamise toetamisele;
- anda õpilastele, õpetajatele, kooli juhtkonnale, lastevanematele (hooldajatele) informatsiooni õpilaste õppeedukusest.

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- kirjalikud tööd
- õpilaste suulised vastused
- iseseisvad tööd
- test-tööd
- loomingulised tööd

Kokkuvõttev hindamine õppeveerandis:

- kontrolltööd
- testid
- monoloogid antud teemal

Kujundav hindamine:

- tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil
- enesehindamine.

9. klass

Hindamise peamised eesmärgid seisnevad selles, et:

- motiveerida õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist;
- suunata õpetaja tegevus õpilase õppimisele ja arendamise toetamisele;
- anda õpilastele, õpetajatele, kooli juhtkonnale, lastevanematele (hooldajatele) informatsiooni õpilaste edukuse kohta.

Jooksev hindamine:

- kodutööd
- õpilaste suulised vastused
- kirjalikud tööd
- iseseisvad tööd
- loomingulised tööd
- test-tööd

Kokkuvõttev hindamine õppeveerandis:

- kontrolltööd
- testid
- monoloogid antud teemal

Kujundav hindamine:

- suulises või kirjalikus sõnalises vormis tagasiside saamine igas õppeperioodis
- enesehinnang

Füüsiline õpikeskkond

- 1) Õppetöö on organiseeritud gruppides.
- 2) Klassid on varustatud tehniliste vahenditega (projektor, arvuti, ekraan, magnetofon), samuti ka vajalike õppe- ja jaotusmaterjalidega õppe-eesmärkide saavutamiseks.

Lisa 1

Keelekümblus 1. klassis

Inglise keele õpetamine toimub 3 tundi nädalas keelekümblusklassides.

I klass (105 tundi)

Õppekirjandus:

Naomi Simmons "Family and friends 1" Oxford University Press Pupil's book;
The ABC book,
Tim Ward "Grammar 1"
Flash cards, Class CDs, Teacher's Book

Õpitulemused:

I klassi lõpetaja osalises keelekümbluses:

- eristab kuulmise järgi inglise keelt teistest võõrkeeltest;
- saab aru lihtsatest igapäevaväljenditest ja lühifraasidest
- saab aru õpetaja korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt
- oma vajaduste väljendamiseks ja enda ümbritseva (kodu, perekond, kool) kirjeldamisel kasutab õpitud väljendeid ja fraase
- saab aru lühitekstist tuttava sõnavara tagavara abiga
- õpetaja juhendamisel oskab töötada iseseisvalt, paaris

Õppesisu

1. Mina ja teised. (25 tundi)

- enda esitlemine (18 tundi)

2. Kodu ja lähiümbrus. (23 tundi)

- perekonnaliikmed (7 tundi)
- kodu asukoht (10 tundi)

3. Kodukoht Eesti. (11 tundi)

- riik, pealinn, rahvused; (2 tundi)
- aastaajad, kodukohtade kirjeldus (4 tundi)

4. Igapäevaelu. Õppimine ja töö. (8 tundi)

- kohustused kodus ja koolis; (10 tundi)
- koolipäev; (5 tundi)
- õppeained; (4 tundi)

5. Vaba aeg. (21 tundi)

- lemmiktegevused ja harrastused; (3 tundi)
- mängud ja sport; (3 tundi)
- reisirid . (2 tundi)

- muusika, raamatud (2 tundi)

Läbivad teemad:

- 1. Tervis ja ohutus**
- 2. Kultuuriline identiteet**
- 3. Väärtused ja kõlblus**

Keeleteadmised:

- tähestik: tähtede nimetused, täheühendid, õigekiri, suur algustäht ja väike algustäht;
- artikkel: määratud;
- tegusõnad: to be, to have ;
- isikulised asesõnad: I, you, he, she, it, you, we, they ;
- adjektiivse vormi omastavad asesõnad: my, his, her
- nimisõna: omastav kääne, nimisõnade mitmuse erivormid;
- modaal-tegusõna: can / can` t
- arvsõnad: põhiarvsõnad 1-10 ;
- tegusõna: ajavormid Present Simple;
- näitavad asesõnad: this, that, these, those

Õppetegevus

- kuulamise ja suulise kõne kogemuste arendamine, esialgse sõnavara kujundamine;
- õpitud fraaside ja väljendite aktiivne kasutamine kontekstis;
- oskus eristada õpitava keele häälikuid ja omandada õige hääldamine;
- arendada oskust korrata ja siduda õpitut.
- Visuaalsete vahendite kasutamine (laulud, video, esitlused)

Vilumuste kinnistamiseks kasutatakse:

1. reageerimine teatud sõnale või fraasile (käetõstmine, osutamine esemele või kujutusele);
2. pildi täiendamine kuuldu alusel;
3. näidise järgi kopeerimine või mahakirjutamine;
4. dialoogide, laulude, luuletuste esitamine;
5. kuulamine ja ülesannete täitmine kuulamise alusel;
6. valjusti lugemine, jutustus pildi järgi.

Hindamine

Õpetajad hindavad suuliselt arvestades õpilaste individuaalset omadust. 1. klassi õpilased hindavad ennast õpikute poolt pakutud skaala järgi. 1.klassis ei antakse kodust ülesannet, kogu materjal töödeldakse klassis.

Hindamise põhieesmärgid seisnevad selles, et

- motiveerida õpilast õppima;
- rõhutada õpilase tugevaid külgi ja edukust;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist

Jooksev hindamine:

- suulised vastused

Õppeveerandi kokkuvõttev hindamine:

- dialoogid
- kokkuvõtavad suulised testid

Kujundav hindamine:

- Tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil;
- Enesehindamine.

Keelekümblus 2. Klassis

2.inglise keeles keelekümblusklassis õpetatakse inglise keelt 3 tundi nädalas.

II klass (105 tundi)**Õppekirjandus:**

Naomi Simmons "Family and friends 2" Oxford University Press Pupil's book,
Tim Ward "Grammar 1"
Flash cards, Class CDs, Teacher's Book

Õpitulemused:**II klassi lõpetaja osalises keelekümbluses:**

1. kuulamine

- Saab aru õpetajate käsust ja reageerib adekvaatselt
- Saab aru lihtsamatest ja tuntumatest sõnadest ja lauludest

2. rääkimine

- Teretamine ja hüvastijätt
- Tutvustama ennast ja oma kaaslasi
- Paluma ja tänama
- Arvutama 100-ni
- Tundma nädalapäevi
- Loetlema kooli tunde ja kabinette
- Jutustama oma päevast, huvidest, ilmast, lemmiktoidust jne.
- Õpitud sõnavara raames jutustada oma oskustest
- Rääkida igapäevaelu situatsioonidest, kasutades õpitud keele vorme

3. lugemine :

- Saab aru lühikestest kirjalikest juhenditest;
- Saab aru tekstidest, kus on tuttav sõnavara;
- Oskab lugeda õige intonatsiooniga;

- Teab lugemise reegleid.

4. kirjutamine :

- Oskab õigesti kirjutada sõnu;
- Õpetaja juhendamisel lõpetab laused ja sõnaväljendid;
- Kirjutada maha tahvli pealt või õpikust ilma veata;
- Iseseisvalt täita teste õpitud teemadel.

Õppesisu

1. Mina ja teised. (20 tundi)

- välimus,
- rõivas,
- lemmiktegevused

4. Kodukoht Eesti. (15 tundi)

- ilm
- loomad

4. Igapäevaelu. Õppimine ja töö. (43 tundi)

- lihtsad kohustused kodus ja koolis
- kooliainete ja ruumide nimetused
- töökohad

5. Vaba aeg. (27 tundi)

- harrastused,
- peod

Läbivad teemad:

1. Tervis ja ohutus
2. Kultuuriline identiteet
3. Väärtused ja kõlblus

Keeleteadmised:

1. **Have got (1) There is / There are**, Prepositions of place
2. Demonstratives: **This / these, That / those**
3. The Present Simple of **to be**, questions with **to be**
4. **Can** for ability
5. **Have got (2)** Prepositions of place (**behind, in front of, next to, between**)
6. Subject pronouns and possessive adjectives, **Have got (3)**
7. The present simple (1)
8. The present simple of **like**
9. The present simple (2)
10. The present Simple (3), Prepositions of time (**in, on, at**)
11. Talking about the weather (**What is the weather like? It is....**), Imperatives, Punctuation
12. The present continuous (1), Telling the time

13. The present continuous (2)
13. Comparative adjectives, The conjunction **and**
14. The past simple of **to be (was / were)**
15. Quantifiers (**some, any**), Ordinal numbers, Irregular plural nouns

Õppetegevus

1. kuulamise ja suulise kõne kogemuste arendamine, esialgse sõnavara kujundamine;
2. õpitud fraaside ja väljendite aktiivne kasutamine kontekstis;
3. oskus eristada õpitava keele häälikuid ja omandada õige hääldamine;
4. arendada oskust korrata ja siduda õpitut.
5. Näitvahendite kasutamine (laulud, video, esitlused)

Vilumuste kinnistamiseks kasutatakse:

- 1) reageerimine teatud sõnale või fraasile (käetõstmine, osutamine esemele või kujutusele);
- 2) pildi täiendamine kuuldu alusel;
- 3) näidise järgi kopeerimine või mahakirjutamine;
- 4) dialoogide, laulude, luuletuste esitamine;
- 5) kuulamine ja ülesannete täitmine kuulamise alusel;
- 6) valjusti lugemine, jutustus pildi järgi.

Hindamine

I poolaastal kasutavad õpetajad suulist hindamist, arvestades õpilaste individuaalseid omadusi. Alates II poolaastast kasutatakse viiepallilist kokkuvõtlikku hindamissüsteemi. Peale selle õpilased hindavad ennast ise õpikutes toodud skaala järgi. Hindamise põhieesmärgid seisnevad selles, et

1. motiveerida õpilast õppima;
2. rõhutada õpilase tugevaid külgi ja edukust;
3. suunata õpilase enesehinnangu kujunemist

Jooksev hindamine:

1. kodutööd
2. suulised vastused
3. kirjalikud tööd

Õppeveerandi kokkuvõttev hindamine::

1. dialoogid
2. kokkuvõtvad testid

Kujundav hindamine:

- Tagasiside saamine suulise või kirjaliku sõnalise hinde vormis igal õppeperioodil;
- Enesehindamine.

2.klass: Integreeritud kursus: Inglise keel + kunst – 35 tundi

2.klassi õpilaste jaoks on mõeldud 1 tund tööõpetust ja 1 tund kunsti inglise keeles.

Õpitulemused:

- Tunneb piltide kompositsiooni reegleid,
- Märkab disainelemente ümbritsevas keskkonnas,
- Oskab kujutada figuuri täispikkuses,
- Oskab meisterdada savist või plastiliinist põhilisi geomeetrilisi kujundeid (koonus, püramiid),
- Oskab eristada külmi ja sooje tone, teab valgustuse ja pimenduse viise;
- Eristab peamisi ja teisi pildi elemente, tausta;
- Teab arhitektuuri põhjal, mis on meie ümbritsevas elukeskkonnas;
- Oskab turvaliselt kasutada tööinstrumente;
- Teab kunstilisi joonistamistehnikaid (värvilised pliiatsid, viltpliiatsid, guašš)

Hinnatakse järgmisi teadmisi ja oskusi:

- Oskus koostada kompositsiooni,
- Oskus kujutada figuuri täispikkuses,
- Oskus meisterdada põhilisi geomeetrilisi kujundeid,
- Oskus kasutada külmi ja sooje toone,
- Kunsti ja dekoratiivsete vahendite kasutamine.

Keeleteadmised:

1.2.klassi lõpetaja **kuulamisel:**

- Saab aru õpetaja juhenditest ja reageerib adekvaatselt;
- Saab aru lihtsamatest ja tuntumatest lausetest

2. 2.klassi lõpetaja **rääkimisel** oskab:

- Tervitada ja hüvasti jätta;
- Paluda ja tänada;
- Kooliaineid ja ruume nimetada;
- Õpitud sõnavara raames jutustada oma oskustest;

3.2.klassi lõpetaja **lugemisel:**

- Saab aru kirjalikest juhenditest

Läbivad teemad:

1. Elukestev õpe ja karjääri planeerimine.
2. Keskond ja jätkusuutlik areng.
3. Kultuuriline identiteet.
4. Tehnoloogia ja innovatsioon.
5. Tervis ja ohutus.
6. Väärtused ja kõlblus.

Õppesisu

1. Visuaalse kompositsiooni baaselemendid (joon, värv, vorm, ruum, rütm). Inimeste, esemete ja looduse objektide iseloomulikud tunnused ning peamise esiletoomine kujutamisel.

2. Erinevate kunstitehnikate materjalid, töövõtted ning -vahendid (nt joonistamine, maalimine, trükkimine, kollaaž, pildistamine, vormimine jne).
3. Pildilised jutustused: joonistus, maal, illustratsioon, koomiks, fotoseeria, animatsioon.
4. Disain igapäevaelus: trükis, tarbevorm, ruum ja ehitis keskkonnas. Vormi, otstarbe, materjali ja tehnoloogia seosed ning nende arvestamine kujundamisel. Turvaline ning keskkonnasäästlik tarbimine.
5. Kunstiteosed kohalikes muuseumides ja kunstigaleriides, ajaloolised kunstitehnikad ja materjalid. Lähikäikude loodus ja ehituskunst. Reaalsed ning virtuaalsed kunsti- ja meediakeskkonnad. Kunstiteoste, visuaalse kommunikatsiooni ja meedia roll ning mõju igapäevaelus.

Hindamine

Õpitulemuste omandamise hindamisel on oluline nii õpetaja sõnaline hinnang, hinne kui ka õpilase enda hinnang oma tööle. Õppeülesande lahendamisel hinnatakse:

- 1) kavandamist ja planeerimist (originaalsust, iseseisvust, oskust põhjendada tehtud otsuseid/valikuid);
- 2) valmistamist (materjalide ja töövahendite kasutamise oskust, omandatud teadmiste rakendamist praktikas, tööohutusnõuete ja hügieenireeglite järgimist, iseseisvust, koostööoskust);
- 3) töö tulemust (kavandatu õnnestumist, viimistlust ja kvaliteeti, töö õigeaegset valmimist, esitlemise oskust);
- 4) õpilase arengut, püüdlikkust ning kodukorra täitmist.

3. Interaktiivne kursus: Inglise keel + tööõpetus– 35 tundi

Õpitulemused:

2.klassi õpilane:

- 1) töötab õpetaja juhendamisel, kasutades sobivaid materjale ja lihtsamaid töötlemisviise;
- 2) hoiab korda ja puhtust ning järgib esmaseid ohutusnõudeid;
- 3) oskab kasutada tööjuhendit ning tegutseda selle järgi üksi või koos teistega;
- 4) leiab töö tegemiseks loovaid lahendusi;
- 5) hindab ja tunnustab enda ja teiste tööd ning tunneb rõõmu oma tööst.

Õppesisu:

I. Kavandamine – 4 tundi

1. Ümbritsevate esemete vaatlemine.
2. Ümbritsevate esemete disain minevikus ja tänapäeval.
3. Rahvuslikud mustrid ja motiivid.
4. Ideede otsimine ja valimine, abimaterjali ning info kasutamine.
5. Ideede visandamine paberil. Idee esitlemine.
6. Lihtsate esemete ja keskkonna kavandamine.

II. Materjalid – 9 tundi

1. Looduslikud ning tehismaterjalid (paber, kartong, papp, tekstiil, nahk, plast, vahtmaterjal, puit,

traat, plekk jne).

2. Materjalide saamisluhu, omadused, otstarve ja kasutamine.

3. Katsetused erinevate materjalidega, nende omaduste võrdlemine.

4. Ideede leidmine materjalide korduskasutuseks.

III. Töötamine – 9 tundi

1. Töötamine suulise juhendamise järgi.

2. Tutvumine kirjaliku tööjuhendiga, sellest arusaamine.

3. Oma idee teostamine, toetudes õpitud oskustele ja iseseisvatele katsetustele.

4. Töökoha korrashoidmine, selle mõju töö tulemusele ja ohutusele.

5. Rühmatöös ülesannete täitmine, ühiselt ideede genereerimine, üksteise arvamuste arvestamine ja

kaaslaste abistamine.

6. Töö tulemuse uudsuse, kasutamise ja esteetilisuse hindamine.

IV. Tööviisid - 10 tundi

1. Materjalide lihtsamad töötlemise viisid (mõõtmise, märkimise, rebimine, voltimine, lõikamine, vestmine, saagimine, heegeldamine, detailide ühendamine, õmblemine, liimimine, naelutamine, punumine, kaunistamine, värvimine, viimistlemine).

2. Sagedasemad töövahendid (käärid, nuga, nõel, heegelnõel, naaskel, vasar, saag, kruvikeeraja, lõiketangid, näpitsad jne), nende õige, otstarbekas ja ohutu kasutamine, töövahendite hooldamine.

3. Töötlemisvõtte valik sõltuvalt ideest ja materjalist. Jõukohaste esemete valmistamine.

V. Kodundus – 3 tundi

1. Arutelu hubase kodu kui perele olulise väärtuse üle.

2. Ruumide korrastamine ja kaunistamine.

3. Riiete ning jalatsite korrashoid.

4. Isiklik hügieen.

5. Tervislik toiduvalik. Lihtsamate toitumise valmistamine. Laua katmine, kaunistamine ja koristamine. Viisakas käitumine.

6. Säätlik tarbimine. Jäätmete sortimine.

Hindamine:

Õpitulemuste omandamise hindamisel on oluline nii õpetaja sõnaline hinnang, hinne kui ka õpilase enda hinnang oma tööle.

Õppeülesande lahendamisel hinnatakse:

- 1) kavandamist ja planeerimist (originaalsust, iseseisvust, oskust põhjendada tehtud otsuseid/valikuid);
- 2) valmistamist (materjalide ja töövahendite kasutamise oskust, omandatud teadmiste rakendamist praktikas, tööohutusnõuete ja hügieenireeglite järgimist, iseseisvust, koostööoskust);
- 3) töö tulemust (kavandatu õnnestumist, viimistlust ja kvaliteeti, töö õigeaegset valmimist, esitlemise oskust);
- 4) õpilase arengut, püüdlikkust ning kodukorra täitmist.

Läbivad teemad:

1. Elukestev õpe ja karjääri planeerimine.
2. Keskond ja jätkusuutlik areng.
3. Kultuuriline identiteet.
4. Tehnoloogia ja innovatsioon.
5. Tervis ja ohutus.
6. Väärtused ja kõlblus.

Keeleteadmised:

Keeleteadmised:

1.2.klassi lõpetaja **kuulmaisel:**

- Saab aru õpetaja juhendamisest ja reageerib adekvaatselt;
- Saab aru lihtsamatest ja tuntumatest lausetest

4. 2.klassi lõpetaja rääkimisel oskab:

- Tervitada ja hüvasti jätta;
- Paluda ja tänada;
- Kooliaineid ja ruume nimetada;
- Õpitud sõnavara raames jutustada oma oskustest;

3.2.klassi lõpetaja **lugemisel:**

- Saab aru kirjalikest juhenditest

Lisa 3

9. klass (35 tundi)

9.klassis antakse lisaks 1 tund, tänu ühele vabale tunnile õppeplaanis. Selles tunnis pööratakse suurt tähelepanu suulise kõne arendamisele, piltide kirjeldamisele, küsimustele vastamisele, sõnavara laiendamisele teemade järgi, tekstide lugemisele ja arutlemisele ja sealt info saamisele, grammatilistele kategooriatele, kuulamisele ja kirjade kirjutamisele.

Õpitulemused

9. klassi lõpuks õpilane omandab sügavam järgmised oskusi:

- vahendab võrdlemisi ladusalt, kuid üldsõnaliselt raamatu või filmi sisu ning esitab kirjeldusi õpitud teemade piires, väljendades mõtteid lihtsate lauste järjendina;
- esitab võrdlemisi hästi jälgitavaid põhjendusi arvamuste, kavatsuste ja toimingute kohta;
- mõistab suurt osa telesaatest (nt intervjuu, uudisreportaaž) kui räägitakse suhteliselt aeglaselt ja selgelt;
- oskab väljendada mõtteid või teha kokkuvõtte vaadatud filmidest, loetud raamatutest või kuulatud muusikast;
- viib läbi ettevalmistatud intervjuu, vajadusel intervjuu käigus täpsustavaid küsimusi küsides ja saadud infot kontrollides;
- Oskab esitada võrdlemisi ladusaid, kuid üldsõnalisi kirjeldusi oma huvivaldkonna teemade piires, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina.
- Oskab jutustada. Oskab kirjeldada unistusi, soove ja püüdlusi. Oskab kirjeldada tegelikke või kujuteldavaid sündmusi. Oskab vahendada raamatu või filmi sisu ja kirjeldada oma muljeid. Oskab vahendada ootamatute sündmuste (nt õnnetusjuhtumite) üksikasju. Oskab üksikasjalikult vahendada kogetut, kirjeldada oma tundeid ja reageeringuid. Oskab võrdlemisi ladusalt, kuid samas üldsõnaliselt jutustada ja kirjeldada, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina. Oskab sirgjoonelisel väljenduda oma huvivaldkonna teemade piires.
- Suudab esitada võrdlemisi hästi jälgitavaid põhjendusi.
- Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid igapäevases koolikeskkonnas. Kõne on võõrast aktsendist ja intonatsioonist hoolimata siiski mõistetav.
- Oskab ettevalmistatuna üldsõnaliselt esineda endale tuttavatel teemadel, väljendudes võrdlemisi selgelt ja arusaadavalt. Oskab üsna selgelt välja tuua asja tuuma. Oskab vastata esinemisjärgsetele küsimustele, mõnikord (kui küsija räägib liiga kiiresti) võib paluda küsimust korrata.

Õppesisu 9. klassis (0,5 tundi). Kõik teemad on suunatud jutukas oskusi arendamisele

- 1.Mina ja teised.
- 2.Kodu ja lähiümbus.
- 3.Riigid ja nende kultuur.
- 4.Igapäevaelu. Õppimine ja töö.
- 5.Vaba aeg.

Õppetegevused 9. klassis (+0,5 tundi):

Olulisel kohal on sõnavara avardamine ja kinnistamine ning iseseisvate tööharjumuste väljakujundamine. Õpilast suunatakse õpitavat keelt aktiivselt kasutama.

Selleks kasutatakse:

- 1) meedia- ja autentsete audiovisuaalsete materjalide kasutamist (nt ajaleheartiklid, uudised, filmid);
- 2) suuliseid ettekandeid (nt projektitööde ja iseseisva lugemise kokkuvõtted);
- 3) rolli- ja suhtlusmänge;

Detailsemalt kavandab õpetaja õppetegevused enne õppeveerandi algust koostatud töökavas.

Hindamine

9. klassis hinnatakse kõiki osaoskusi kas eraldi või integreeritult. Igal õppeveerandil saab õpilane tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta. Kasutatakse ülesandeid, mis hõlmavad erinevaid osaoskusi (nt projektitööd, iseseisv lugemine jmt). Töid, mis sisaldavad kõigi osaoskuste kontrolli, tehakse 9. klassis mitte rohkem kui 4. Detailsemalt kavandab õpetaja hindamise enne õppeveerandi algust koostatud töökavas, lähtudes vastavatest põhikooli riikliku õppekava ja kooli õppekava üldosa ja ainekava sätetest

Lisa 4 Vihikute vormistamine

ÜHISED NÕUDMISED VIHIKUTE VORMISTAMISELE JA TÄITMISELE

Vihik vormistatakse järgmiselt:

English: English
Form 5A
Pahklimae Gümnaasium
Ivanova Anna
2011-12

Kuupäevade vormistamine:

I – IX kl. The 2-nd of October

Koduste ülesannete kirjutamine

Õppeaasta algul pannakse e-kooli teavitus, kuidas täita kodust ülesannet (2.-9. klass):
ex. (exercise)- harjutus
p. (page) - lehekülg
wb. (workbook)- töövihik
sb. (student's book)- õpik